



MORA

BESLUTSFÖRSLAG TILL ORGANISATION FRÅN 1 JANUARI 2019



Innehållsförteckning

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Bakgrund..... | 3 |
| Vision/målbild 2022..... | 4 |
| Värdegrund..... | 4 |
| Nämndorganisation - remissförslag..... | 5 |
| Kommunledning..... | 6 |
| För- och grundskola..... | 8 |
| Vård, stöd och omsorg..... | 8 |
| Kultur och fritid..... | 9 |
| Service..... | 9 |
| Miljö- och bygglov - gemensam Mora/Orsa..... | 10 |
| Gymnasieskola och högskolecentrum - gemensam Mora/Orsa/Älvdalen..... | 10 |
| IS/IT – gemensam servicenämnd Mora/Orsa/Älvdalen (i avvaktan på avtalssamverkan)..... | 11 |
| Lön – gemensam servicenämnd Mora/Orsa/Älvdalen (i avvaktan på avtalssamverkan)..... | 11 |
| Social myndighetsutövning..... | 11 |

ORGANISATION från 1 januari 2019

| | |
|------------|--------------------------------|
| Daterad | 2017-12-15 |
| Fastställd | Kommunfullmäktige 2018-02-05 § |
| Reviderad | - |
| Produktion | Kommunledningskontoret |
| Dnr | 2017/00706 001 |

Bakgrund

I 2016 års verksamhetsplan gav kommunstyrelsen följande uppdrag:

'Kommunledningskontoret ansvarar för att planera för en större organisationsöversyn i syfte att nå effektiviseringar i genomförande och utveckling av verksamhet med möjlighet till ökad kvalitet, bibehållen eller ökat resultat. Kommunledningskontoret ska också utarbeta förslag och påbörja planering för genomförande av organisationsförändringar som uppkommer som möjligheter i närtid för att nå effektiviseringar i genomförande utan att resultaten försämrats.'

För att genomföra detta upphandlades ett externt stöd, Professional Management AB, med uppdrag att under våren 2017 genomföra en organisationsöversyn för att kartlägga svagheter/styrkor i kommunens nämnd- och förvaltningsorganisation. Översynen skulle också ge förslag på förändringar som sedan skulle kunna effektueras alternativt att det leder till fördjupade analyser. Utredarnas slutrapport (dnr 2016/00706) överlämnades till kommundirektören den 9 juni 2017.

Förslag till ny organisation grundar sig på den översyn som genomfördes av Professional Management våren 2017. Utredningen baseras bl.a. på generella krav för en ny organisation, den parlamentariska landsbygdskommitténs förslag om en sammanhållen politik för arbete, hållbar tillväxt och välfärd i Sveriges landsbygder samt styrning och ledning.

Generella krav på föreslagen nämnd- och förvaltningsorganisation:

- **Den skall med kraft effektuera politiska beslut**
 - den bästa organisationen är den som snabbast och kraftfullast omsätter politiska beslut i avsedda effekter för medborgarna och andra intressenter.
- **Effektiv organisation**
 - nämnderna och förvaltningarna ska ha förutsättningar att klara sina åtaganden.
- **Tydlighet för medborgarna**
 - medborgarna skall kunna förstå vart man ska vända sig i olika frågor.
- **Klar rollfördelning**
 - det skall vara kristallklart vem som ansvarar för vad och medborgare skall inte ”bollas runt” i organisationen.
- **Effektiv styrning**
 - organisationen skall vara lätt att styra för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.
- **Engagerande förtroendeuppdrag**
 - för en demokratiskt styrd organisation är det av grundläggande betydelse att det finns möjlighet för engagerade medborgare att åta sig intressanta förtroendeuppdrag som kräver rimliga arbetsinsatser och som ger möjlighet att påverka och förutsättningar för att ta ansvar.
- **Attraktiva arbetsplatser**
 - organisationen ska ge den enskilde medarbetaren ett tydligt åtagande där ansvar och befogenheter hänger ihop, överblick över helheten, ta tillvara dennes kompetens, samt möjligheter till personlig utveckling.
- **Hög kompetens, professionalitet och kvalitet**
 - respektive förvaltning skall ha tillgång till den specialistkompetens som erfordras för att klara åtagandet, ges förutsättningar för en professionalitet i arbetet som bygger på en helhetssyn på effekterna för medborgarna, samt en hög kvalitet på slutresultatet.
- **Stark kulturbärare**
 - organisationen skall bidra till att förstärka en gemensam kultur i kommunen, baserad på en gemensam värdegrund med fokus på kundnyttan och förverkligandet av kommunens vision.
- **Långsiktigt hållbar struktur**
 - trender och tillfälliga behov bör inte styra den grundläggande strukturen på nämnd- och förvaltningsorganisationen.

Organisationen ska skapa goda förutsättningar för Mora kommuns långsiktiga utveckling. Befolkningsutvecklingen i en kommun har stor betydelse för både sysselsättningen och den kommunala ekonomin. Att vidta åtgärder som antingen stabiliserar folkmängden - eller hellre ökar den - har stor strategisk betydelse. Landsbygdskommittén har angivit 7 områden med särskild betydelse för att åstadkomma en positiv befolkningsutveckling i landsbygdskommuner:

- Näringspolitik
- Digitalisering och transportinfrastruktur
- Kompetensförsörjning
- Bostadspolitik och samhällsplanering
- Tillgång till service, välfärd och kultur
- Statlig närvaro
- CIVILSAMHÄLLET.

Landsbygdskommitténs sju definierade områden för positiv utveckling föreslås ligga till grund för styrning och strategier inom samtliga verksamhetsområden.

I kommunorganisationens utveckling mot målbilden 'Regionstad Mora – för ett aktivt liv' då Mora år 2022 är en levande stad med en tydlig profil och positiv utvecklingstrend har samverkan inom regionen och i första hand mellan Mora, Orsa och Älvdalen en långsiktig betydelse för att säkerställa sysselsättningen och tillhandahålla välfärdstjänster.

Vision/målbild 2022

REGIONSTAD MORA – FÖR ETT AKTIVT LIV

Mora år 2022 en levande stad med en tydlig profil och positiv utvecklingstrend.

Staden är i takt med tiden och erbjuder möjligheter för människor att trivas, utvecklas och framför allt leva ett aktivt liv.

Målbilden pekar ut riktningen för hur Mora ska utvecklas ur ett långsiktigt perspektiv. Det är en målbild som beskriver hur det ser ut i kommunen i framtiden. Det är ur visionen tillsammans med övriga styrdokument, uppdrag och regelverk som nämndernas verksamhetsplanering utformas. Respektive nämnd uttolkar och föreslår verksamhet som ska möta invånarnas behov av service; vård, skola, omsorg, trygghet, kultur och fritid. Företagare ska erbjudas stöd och service för att ges de bästa möjligheterna att etablera sig i kommunen. Ett långsiktigt perspektiv som grund för planering bidrar till hållbar utveckling, kvalitet och resultat med en ekonomi i balans.

Värdegrund

Mora kommuns värdegrund, **Mora för utveckling**, anger riktningen för det förhållningssätt som ska genomsyra all verksamhet i Mora kommun. Den är gemensam för alla verksamheter och den naturliga utgångspunkten för varje medarbetare och förtroendevald i det dagliga arbetet och i mötet med invånare och övriga intressenter.

Mora för utveckling uppnår vi genom att vi:

- Tar initiativ till utveckling samt möter utmaningar och nya förutsättningar med ett positivt förhållningssätt.
- Tar ansvar för verksamheten samt vår egen och andras arbetssituation.
- Har medborgaren/kunden i fokus, genom att vara serviceinriktade och genom att bemöta alla med respekt.



KOMMUNLEDNING

| | |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nämnd | Kommunstyrelse |
| Förvaltning | Kommunstyrelseförvaltning |
| Förvaltningsledning | <ul style="list-style-type: none"> • Kommundirektör • Biträdande kommundirektör (uppdrag från kommunstyrelsen) <i>Att biträda kommundirektören är ett uppdrag som tillika ska delas med funktion som enbetschef inom kommunstyrelseförvaltningen.</i> |
| Uppgifter (förberedelse till reglemente) | <p>Sammanhållen tjänsteorganisation med uppdrag att övergripande leda, samordna och följa upp strategisk samhällsutveckling och strategisk organisationsutveckling inom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • arbete med ekonomisk, social och miljömässig hållbarhet • arbetsgivarfrågor • arbetsmarknad • demokrati och utveckling av medborgarinflytande • digitalisering • energiplaneringen samt främja energihushållningen • fysisk planering (detaljplaner). <i>Förvaltningen med ansvar för miljö- och byggnadsfrågor arbetar på uppdrag av kommunstyrelsen.</i> • informationshantering • infrastruktur • integration • intern och extern kommunikation • investeringsplanering • krisberedskap • ledning och styrning *) • mark- och bostadspolitiken och se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas • markanvisning, strategiska markförvärv och exploateringsprocessen • näringsliv • upphandling • översiktlig fysisk planering. <i>Förvaltningen med ansvar för miljö- och byggnadsfrågor arbetar på uppdrag av kommunstyrelsen.</i> • översiktlig planering av användningen av mark och vatten <p>*) I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att:</p> <ul style="list-style-type: none"> • leda och samordna (avtal-)samverkan med andra kommuner • leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala koncernen, samt göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd • övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt • tillse att uppföljning sker till fullmäktige från samtliga nämnder och företag i koncernen om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret |

| | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • ansvara för samordningsträffar med nämndpresidierna och förvaltningscheferna och motsvarande i koncernen • fortlöpande ha uppsikt över verksamheten i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad avser ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men också på övriga förhållanden av betydelse för kommunen • löpande vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att de krav som anges i 3 kap. 17-18 §§, kommunallagen, är uppfyllda beträffande de aktiebolag kommunen innehar aktier i, • årligen, senast i samband med behandling av årsredovisningen, i beslut pröva om den verksamhet som bedrivits i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i enligt 3 kap. 17-18 §§ kommunallagen under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges kommunfullmäktige snarast. Finner kommunstyrelsen att brister förelegat, ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder • utöva kommunens ägar- och huvudmannafunktion i de företag (bolag, föreningar och stiftelser) som kommunen helt eller delvis äger eller på annat sätt har intressen i och att därför också vid bolags- eller föreningsstämmor eller vid andra motsvarande sammanträden i sådant företag tillvarata kommunens intressen. |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

FÖR- OCH GRUNDSKOLA

| | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nämnd | För- och grundskolenämnd |
| Förvaltning | För- och grundskoleförvaltning |
| Förvaltningsledning | <ul style="list-style-type: none"> • Förvaltningschef • Biträdande förvaltningschef (uppdrag från kommunstyrelsen) <i>Att biträda förvaltningschefen är ett uppdrag som tillika ska delas med funktion som chef/ rektor inom för- och grundskoleförvaltningen.</i> |
| Uppgifter | <p>Fullgöra kommunens utveckling av och uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom. Omfattar förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, grundsärskola enligt skollagen med tillhörande förordningar.</p> <p>Verksamheten regleras genom skollagen samt andra lagar och författningar inom verksamhetens område.</p> |

VÅRD, STÖD OCH OMSORG

| | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nämnd | Socialnämnd |
| Förvaltning | Socialförvaltning |
| Förvaltningsledning | <ul style="list-style-type: none"> • Förvaltningschef • Biträdande förvaltningschef (uppdrag från kommunstyrelsen) <i>Att biträda förvaltningschefen är ett uppdrag som tillika ska delas med funktion som chef inom socialförvaltningen.</i> |
| Uppgifter | <p>Fullgöra kommunens utveckling av och uppgifter inom socialtjänsten och utöva ledningen av den kommunala hälso- och sjukvården i särskilda boendeformer.</p> <p>Verksamheten regleras genom socialtjänstlagen, hälso- och sjukvårdslagen, lagen om stöd och service samt andra lagar och författningar inom verksamhetens område.</p> <p>Bedriva verksamhet inom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • integrationsområdet såsom mottagande och etablering av nyanlända. • arbetsmarknadsområdet för kommuninvånare som av försörjningsskäl är i behov av sådana insatser, samt åtgärder för arbetsträning syftande till att underlätta människors inträde på arbetsmarknaden. |

KULTUR OCH FRITID

| | |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nämnd | Kultur- och fritidsnämnden |
| Förvaltning | Kultur- och fritidsförvaltningen |
| Förvaltningsledning | Förvaltningschef |
| Uppgifter | <p>Fullgöra kommunens utveckling av och uppgifter inom kultur- och fritidsområdet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • biblioteksverksamhet • kulturminnesvård • bygdearkiv • allmänskulturell verksamhet • kulturskola • fritidsgårdsverksamhet • simhallsverksamhet • anläggningsbokning • föreningsdialog • föreningsbidrag • konsumentvägledning |

SERVICE

| | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nämnd | Service nämnd |
| Förvaltning | Serviceförvaltning |
| Förvaltningsledning | Förvaltningschef |
| Uppgifter | <p>Huvudman för kommunens fastigheter, lokaler och anläggningar. Samordna, planera och genomföra nybyggnad, ombyggnad och tillbyggnad samt drift, skötsel och underhåll av kommunens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gator och allmänna platser (inkl. renhållning) • mark och skog • fastigheter, lokaler och anläggningar • vindkraftverk • stadsnät <p>Samordna och styra de aktiviteter som stödjer Mora kommuns verksamhet inom följande områden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stödfunktioner med koppling till fastigheter, lokaler och anläggningar • lokalvård • kostverksamhet • vaktmästeri • växel/reception • bilpool • bemanningsverksamhet (omsorg/utbildning/kost) • operativ säkerhetsverksamhet <p>Kommunens trafiknämnd (1 § lagen 1978:234)</p> |

MILJÖ OCH BYGGLOV – gemensam Mora/Orsa

| | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nämnd | Miljö- och byggnadsnämnd Mora/Orsa |
| Förvaltning | Miljö- och byggnadsförvaltning <i>(planfrågor organiseras inom förvaltningen men arbetar på uppdrag av respektive kommunstyrelse)</i> |
| Värdkommun | |
| Förvaltningsledning | Förvaltningschef |
| Uppgifter | <p>Fullgöra kommunens utveckling av och uppgifter inom miljö, hälsoskydd, naturvård, byggnadsväsendet, mät- och kartfrågor samt geografiska informationssystem (GIS). Ansvara för energi- och klimatrådgivningsverksamhet</p> <p>Svara för myndighetsutövning och tillsyn enligt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • miljöbalken • livsmedelslagen • plan- och bygglagen • lagen om bostadsanpassningsbidrag • annan speciallagstiftning till skydd för människors hälsa och miljö samt de förordningar och föreskrifter som meddelats med stöd av dessa lagar. • §§ 11-12 i lag om särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning • fastställa belägenhetsadresser och hantera ärenden enligt §§ 10-11 och §§ 22-23 i lagen om lägenhetsregister. <p>Uppmärksamma och följa utvecklingen inom kommunen ur plan- och byggnadssynpunkt samt ta de initiativ som behövs i frågor om planläggning, byggande och fastighetsbildning. Verka för en god byggnadskultur samt en god estetiskt tilltalande stads- och landskapsmiljö.</p> |

GYMNASIESKOLA OCH HÖGSKOLECENTRUM – gemensam Mora/Orsa/Älvdalen

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nämnd | Gymnasienämnd Mora/Orsa/Älvdalen |
| Förvaltning | Gymnasieförvaltning |
| Värdkommun | Mora |
| Förvaltningsledning | Förvaltningschef |
| Uppgifter | <p>Fullgöra kommunernas utveckling av och uppgifter inom gymnasieutbildning, idrottsutbildning, svenska för invandrare, vuxenutbildning, gymnasiesärutbildning, interkommunal samverkan med andra skolor, lokalisering av program, interkommunala ersättningar, interkommunala kostnader, inackordering, skolskjutsar, uppföljning enligt skollagen och gymnasieförordningen.</p> <p>Verksamheten regleras genom skollagen samt andra lagar och författningar inom verksamhetens område.</p> <p>Bedriva Mora högskolecentrums verksamhet bestående av:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kommunalt understödd distansutbildning vid högskolor och universitet • administration av tentamen samt uppdragsutbildning <p>Bedriva yrkeshögskola inkluderat att utifrån uttalade branschbehov initiera och ansöka om att få bedriva yrkeshögskola.</p> |

IS/IT – gemensam servicenämnd Mora/Orsa/Älvdalen (i avvaktan på avtalssamverkan)

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nämnd | Gemensam servicenämnd IS/IT I avvaktan på avtalssamverkan föreslås att nämnden kvarstår. |
| Förvaltning | Kommunstyrelseförvaltningen (IS/IT-enheten) |
| Förvaltningsledning | Kommundirektör Mora |
| Värddkommun | Mora |
| Uppgifter | Ge effektivt stöd till kommunernas verksamheter i form av tjänster som kan avropas inom områdena: <ul style="list-style-type: none">• Verksamhetsutveckling inom IS/IT• Användarnära tjänster• Verksamhetsnära tjänster• Infrastrukturella tjänster |

LÖN – gemensam servicenämnd Mora/Orsa/Älvdalen (i avvaktan på avtalssamverkan)

| | |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nämnd | Gemensam servicenämnd Lön I avvaktan på avtalssamverkan föreslås att nämnden kvarstår. |
| Värddkommun | Älvdalen (Norra Dalarnas löneservice) |
| Uppgifter | Ge effektivt stöd till kommunernas verksamheter i form av tjänster som kan avropas inom områdena: <ul style="list-style-type: none">• Lönetjänster• Verksamhetsutveckling inom lön |

SOCIAL MYNDIGHETSUTÖVNING

| | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nämnd | Gemensam nämnd social myndighetsutövning I avvaktan på avtalssamverkan föreslås att nämnden kvarstår. |
| Förvaltning | Socialförvaltningen (Gemensam myndighetsutövning) |
| Förvaltningsledning | Förvaltningschef (socialchef) |
| Värddkommun | Mora |
| Uppgifter | Nämnden har att ansvara för verksamhet i enlighet med vad som åvilar var och en av kommunerna enligt gällande lagstiftning. De uppgifter som den gemensamma nämnden ansvarar för omfattar: <ul style="list-style-type: none">• Familjerätt• Rådgivning• Samarbetssamtal• Yttranden och avtal om vårdnad, boende och umgänge• Utredningar om vårdnad, boende och umgänge• Faderskap (ej s-protokoll)• Adoptioner• Utredning och beslut enligt LSS avseende stöd och service• Utredning och beslut avseende bistånd enligt SoL för äldre• Utredning och beslut avseende bistånd enligt SoL för fysiskt och psykiskt funktionshindrade |