

مدرسه آمادگی
و
فعالیت های آموزشی در
کمون مورا



اطلاعات برای سرپرستان کودک

تعاریف

Förskola از یکسالگی تا پنج سالگی

- فعالیت های آموزشی که برای کودکان یک تا پنج سال در نظر گرفته شده است
- **allmän förskola**، فعالیت های آموزشی (دستکم 525 ساعت در سال) که برای همه 3 تا 5 ساله ها در نظر گرفته شده است و زمان آن بر مبنای زمان آموزش در مدارس است.
- مراقبت در ساعات خارج از ساعات کار روزانه. مراقبت در ساعات شب و روزهای تعطیل از کودکان 1 تا 13 سال.

Pedagogisk omsorg از کودکان 1 تا 13 سال

- خدمات کودک یاری که در آن مربی کودکان را در خانه خود می پذیرد.

Öppen förskola یا مهد کودک آزاد برای نوزادان و کودکان تا 6 سال

- برای نوزادان و کودکان تا 6 سال به همراه سرپرستان کودکان در نظر گرفته شده است. در این جا از کودکان ثبت نام بعمل نیاید و شرکت در آن رایگان است.



بخش دوره پیش دبستانی در کمون مورا

تنظیم صف برای فعالیت های گوناگون، تامین جا و فرستادن صورتحساب ها بطور متمرکز از سوی دفتر مدارس skolkansliet سازماندهی میشود.

هر واحد توسط یک مدیر هدایت میشود

0250-260 00

تلفنخانه کمون مورا:

منطقه غرب شامل:

Bullerbyn, Canada, Klockarvägen, Sollerön, Tomtebo, Utmeland, Venjan, Vika,

Hånåkni förskola، مراقبت در ساعات خارج از ساعات کار روزانه،

منطقه شرق شامل:

Finnsnäs, Gruddbacken, Hindriksheden, Noret, Nusnäs, Rödmyren, Tuvan,
Våmhus.

www.morakommun.se

مدیر

0250-260 52

مهد کودک آزاد:

0250-265 83

مربیان ویژه برای دوره پیش دبستانی

0250-260 91

دوره پیش دبستانی هیپرنتی Hypernet یا مراقبت های آموزشی به روی وب

به کمک خدمات اینترنتی کمون مورا می‌توانید کارهای خود را در رابطه با آموزش پیش دبستانی یا مراقبت های آموزشی در هر زمانی که برای شما مناسب است انجام دهید. شما می‌توانید درخواست جا در یک کودکستان بکنید، میزان درآمد خود را تغییر دهید و کارهای دیگری از این قبیل. کنترل کنید که نشانی پست الکترونیکی شما نزد ما نشانی درست شما باشد زیرا همه تماس ما از طریق ایمیل صورت می‌گیرد.

شرایط و مقررات برای گرفتن جا در دوره‌ی پیش دبستانی و مراقبت های همراه با آموزش

برای گرفتن جا در دوره پیش دبستانی بایستی کودک دستکم 1 سال سن داشته باشد.

برای فرزندان افراد جوینده کار و یا کسانی که در مرخصی والدین بسر می‌برند زمان بودن در کودکستان محدود به 15 ساعت در هفته برای کودکان 1 تا 5 ساله است. این زمان بر اساس دستورالعمل‌هایی که از سوی مدیران مناطق صادر شده است تعیین میشود.

برای اینکه بتوان بیشتر از 15 ساعت در هفته در دوره پیش دبستانی بود، بایستی سرپرست کودک شاغل یا دانشجو باشد. اگر شما که سرپرست یک کودک و کارجو هستید، کاری پیدا کنید که از قبل میدانید برای دو یا چند هفته کار دارید، باید این را در آپ (اپلیکیشن) کودکستان förskoleappen ثبت کنید (در این صورت کودک شما میتواند در طول زمان کار شما + زمان رفت و آمد شما به کودکستان در آنجا بماند)

درخواست جا برای دوره پیش دبستانی

درخواست برای جا را میتوانید به روی وبسایت ما به این نشانی انجام دهید: www.morakommun.se برای ورود به وبسایت نیازی به اطلاعات ورود به سیستم inloggning نیست.

تقاضای جا بایستی حداکثر چهار ماه پیش از نیاز به داشتن جا در کودکستان صورت بگیرد.

درخواست جا برای دوره پیش دبستانی در ساعات خارج از ساعات کار با پر کردن فرم چاپی که در این نشانی www.morakommun.se موجود است صورت میگیرد. ساعات پذیرش همه روزه از ساعت 06:30 تا ساعت 22:00 است. شرایط پذیرش در وبسایت ما موجود است.

پس دریافت پیشنهاد برای جایی در دوره پیش دبستانی بایستی سرپرست کودک مطابق مقررات ظرف دو هفته پاسخ دهد که آیا آن جا را میخواهد یا نه. در غیر این صورت آن جا به کودک بعدی در صف داده خواهد شد.

تقسیم جا

Förtursregler tillämpas, se www.morakommun.se در اینجا تقدم در نوبت مهد کودک اجرا می شود، نگاه کنید به www.morakommun.se اینکه چه زمانی و کجا به کودک جایی پیشنهاد میشود بستگی به تعداد جاهای خالی، انتظارات سرپرست کودک و ترکیب گروه کودکان دارد.

پیشنهاد جا

همکاران ما برای آن دسته از کودکانی که در صف هستند پیشنهادهای جا در کودکستانها و مهد کودک ها را به آن نشانی پست الکترونیکی که شما در درخواست خود ذکر کرده اید می فرستند. جواب به این پیشنهادها بایستی در مدت اعلام شده از طریق سیستم اینترنتی ما موسوم به Hypernet برای ما فرستاده شود. اگر سرپرست کودک در مدت تعیین شده پاسخی به پیشنهاد ما ندهد از نظر ما حق استفاده از آن جا از بین رفته و کودک از صف انتظار خارج میشود. درخواست جدید چهارماه قبل از نیاز به جا صورت میگیرد.

اگر در کودکستان مورد درخواست جا نبود در کودکستان دیگری جا پیشنهاد میشود. اگر این پیشنهاد پذیرفته شد و بعد بخواهید به جای خود را با جایی در کودکستان مورد نظر خود عوض کنید باید تقاضا بدهید. اگر پیشنهاد داده شده مورد پذیرش قرار نگرفت در این صورت کمون مطابق ماده 3 از فصل 8 قانون مدارس وظیفه خود را در ارایه پیشنهاد جا انجام داده است. تقاضای تازه چهار ماه پیش از اینکه نیاز تازه بوجود آید باید ارایه شود.

هزینه‌ها

در کمون مورا ما هزینه خدمات پیش دبستانی را براساس میزان درآمد (Maxtaxa) تعیین میکنیم. به این ترتیب که هزینه استفاده از کودکستان ها و مهد کودک ها بر پایه درآمد کل خانوار محاسبه و سپس این مبلغ 12 بار در سال فاکتور میشود. اگر فاکتورها پرداخت نشوند ممکن است شما جایتان را از دست بدهید. اطلاعات بیشتر را در اینجا می‌یابید: www.morakommun.se

اطلاعات مربوط به درآمد شما

اطلاعات مربوط به درآمد شما بایستی در هیپرنت Hypernet و پیش از آنکه فرزند شما دوره پیش دبستانی را آغاز کند به ثبت رسیده باشد. همچنین تغییرات در میزان درآمد و یا تغییرات در شرایط خانوادگی باید در آنجا ثبت شود. اگر اطلاعات مربوط به درآمد شما در آنجا نباشد بالاترین میزان هزینه به حساب شما فاکتور میشود. اطلاعات درآمد شما ممکن است کنترل شود.

درآمد مبنای محاسبه هزینه‌ها

در مقررات مربوط به هزینه بر اساس میزان درآمد یا maxtaxa آمده است که منظور از درآمد مبنای محاسبه هزینه عبارت است از حقوق پیش از کسر مالیات و دیگر درآمدهای ناشی از خدمات مشمول مالیات، همچنین مازاد درآمد ناشی از فعالیت های تجاری مطابق آنچه که در قانون درآمدهای مالیاتی (1999:1229) آمده است

به این ترتیب مجموعه درآمد ناخالص هر خانوار است که پایه محاسبه عوارضی میشود که آنان برای کودک خود پرداخت میکنند. مقررات مربوط به اینکه چه چیزی درآمد ناشی از خدمت و یا فعالیت های تجاری محسوب میشود در قانون مالیات بر درآمد مشخص شده است.

دوره خو گرفتن

دوره خو گرفتن کودک به مهد کودک و کودکستان از تاریخی که در برگه تاییدیه اختصاص جا به فرزند شما نوشته شده شروع میشود. با محلی که کودک شما در آنجا جا گرفته تماس بگیرید تا از زمان این کار آگاه شوید. شما از اولین روز در دوره خوگیری فاکتور میشوید.

زمان حضور کودک در کودکانستان

زمان حضور کودک را ساعات کار سرپرست او و زمان رفت و برگشت وی از محل کار تعیین میکنند. دریافت کننده فاکتور ها ساعات کار خود را در förskoleappen ثبت میکند

مدرسه آمادگی از ساعت 06:30 باز میکند و حد اکثر ساعت 18:30 می‌بندد. در ساعات خارج از ساعات کار ساعت کار مدرسه آمادگی چنین است: همه روزه از ساعت 06:30 تا ساعت 22:00. برای pedagogisk omsorg یا مراقبت با آموزش زمانهای ویژه ای در نظر گرفته شده است.

بر اساس مقررات جاری اگر شما بعنوان سرپرست کودک تعطیل و در مرخصی باشید، فرزند شما نیز تعطیل و در مرخصی است. بعد از امتحان ویژه میتوان استثنا قایل شد.

محدودیت های حضور در کودکانستان

فعالیت‌های دوره پیش دبستانی هرساله بمدت 5 روز برای آموزش سریع کارکنان و برنامه ریزی تعطیل میشود. در این روزها بشما مدرسه آمادگی کشیک در یکی از کودکانستانهای کمون پیشنهاد خواهد شد.

شب کریسمس، شب سال نو میلادی، شب عید پاک و شب نیمه تابستان ادارات وابسته به کمون تعطیل اند. مراقبت در ساعات خارج از ساعات کار برای کودکانی که نزد آنان جا گرفته اند باز است

بودن در هوای آزاد و پوشش مناسب برای این کار

مهم است که پوشش کودک مناسب با بودن او در هوای آزاد و مناسب با فصل باشد. همچنین مهم است که لباس اضافه نیز در دسترس باشد. تمام لباسها و وسایل شخصی را با نام کودک مشخص کنید.

پوشک باید توسط سرپرست کودک آورده شود.



بیمه

یک قرارداد بیمه حوادث جمعی از سوی کمون برای تمامی کودکانی که در کمون مورا زندگی میکنند بسته شده است. این بیمه ها شامل حوادثی است که در زمان حضور کودک در یکی از مدارس آمادگی کمون و یا در مسیر آمدن به یا رفتن او از مدارس آمادگی رخ دهد. اطلاعات بیشتر را در وبسایت کمون مورا بخوانید: www.morakommun.se

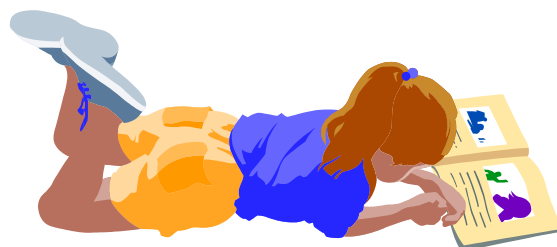
حادثه

بهنگام رخ دادن حادثه‌های یا بیمار شدن ناگهانی کودک بسیار مهم است که کارکنان مدرسه آمادگی بتوانند با شما تماس بگیرند. از این رو همیشه شماره تلفن درست خود را در هیپرنت ثبت کنید

محرمانگی

کارکنان ما در برابر اشخاص بیگانه و دربارہ روابط شخصی کودک مانند روابط اجتماعی یا وضعیت پزشکی او مسئولیت حفظ اسرار را دارند. دارند

برپایه ماده ۱ از فصل ۱۴ قانون تامین اجتماعی تمامی کارکنان کمون وظیفه گزارش دهی دارند. به این معنا که اگر هریک از آنان از موضوعی آگاه شود که میتواند منجر به دخالت شورای امور اجتماعی برای حفاظت از کودک شود وظیفه دارد مراتب را به آگاهی اداره تامین اجتماعی برساند.



مقررات مربوط به حضور و غیاب کودک

در کمون مورا این از مقررات ماست که همیشه سرپرست کودک وظیفه دارد که از اولین روز هر نوع غیبت کودک را به کلاس آمادگی اعلام کند. غیبت بایستی به کودکانستان/مهد کودک از طریق تلفن یا اس ام اس در جایی که امکانش هست اطلاع داده شود. برای امنیت فرزندان شما و برای تسهیل کار برنامه-ریزی رعایت این مقررات اهمیت زیادی دارد. به هنگام آوردن یا بردن کودک توسط فرد دیگری جز سرپرست او مهم است که به کارکنان کودکانستان یا مهد کودک اطلاع داده شود که چه کسی برای این کار می آید.

امروزه حتی سفارش غذای کودکان برپایه تعداد کودکان حاضر صورت میگیرد.

هنگامی که کودکان بیمار است

ما نمیتوانیم کودک بیمار را در مدرسه آمادگی یا کودکانستان خود بپذیریم. اگر فرزندان بیمار شده است به کودکانستان او اطلاع دهید. بهنگام ابتلا به اسهال باید فرزندان دستکم 48 ساعت از عوارض بیماری دور باشد تا بتواند به کودکانستان برگردد. اگر کودکی در کودکانستان دچار اسهال شده باید برادر یا خواهر او نیز در خانه بماند، به خطر شیوع بیماری میان دیگر کودکان فکر کنید

دادن دارو تنها در موارد استثنایی توسط کارکنان ما صورت میگیرد.

بخاطر داشته باشید که فرزند شما باید توان شرکت در همه فعالیت هایی که برای یک روز در کودکانستان یا مهد کودک در نظر گرفته شده است را داشته باشد.

به هنگام بیماری سرپرست کودک

بهنگام بیماری سرپرست، کودک میتواند در کودکانستان و مطابق برنامه عادی و یا مطابق توافقی که بعمل آمده بماند.

یادآوری‌های مهم!

بعنوان سرپرست این مسئولیت‌ها بعهده شماست:

- شماره تلفن درست منزل و محل کارتان در هیپرنِت *Hypernet* موجود باشد.
- اگر فرد دیگری جز شما برای بردن کودک می‌آید به کودکانستان یا مهد کودک اطلاع دهید.
- برنامه اصلی کودک (زمان کار + زمان رفت و آمد) در *förskoleappen* ثبت شده باشد.
- از بکارگیری عطرها یا رایحه‌های غلیظ بدلیل حساسیت‌ها و آلرژی‌ها خودداری کنید.

پس دادن جا

فسخ قرارداد و پس دادن جا در صفحه گیرنده فاکتورها در هیپرنِت *Hypernet* صورت می‌گیرد. در صورت داشتن جای مشترک هر گیرنده فاکتور مسئول فسخ و پس دادن سهم خود از جای گرفته شده است.

زمان فسخ و پس دادن یک ماه است.

در صورت فسخ قرارداد و پس دادن جا در دوره ژوئن تا اوت، اگر کودک پیش از ۱۵ سپتامبر همان سال به کودکانستان برگردد، از پرداخت عوارض ماهانه معاف نیستید.

پرسش های معمول

- **بمن ساعت کار تازه داده شده است**
برنامه کودکان را در förskoleappen به ثبت برسانید
- **ما از یکدیگر جدا شده ایم چه اتفاقی درباره کودکان/مهد کودک می افتد؟**
اگر هردوی سرپرستان نیاز به جا در کودکانستان /مهد کودک دارند این موضوع را با بکارگیری فرم چاپی **delad faktura** که در این نشانی یافت میشود اطلاع دهند:
www.morakommun.se.
- **من با کسی همزی شده ام / من اکنون تنها زندگی میکنم**
تغییر در روابط خانوادگی (همزی شدن) بایستی در هیپرنت Hypernet گزارش شود.
باطل کردن رابطه همزی بودن (تنها زیستن) باید در هیپرنت Hypernet گزارش شود.
- **من / ما درآمد تازه ای داریم**
درآمد ناخالص (پیش از مالیات) بایستی در هیپرنت Hypernet ثبت شود.
- **فرزند من دیگر نیازی به رفتن به کودکانستان / کلاس آمادگی ندارد**
فسخ قرارداد و پس دادن جا در هیپرنت Hypernet انجام میشود، در صورت داشتن جای مشترک هر دو فرد دارنده جا باید قراردادشان را فسخ کنند اگر هر دو خواهان فسخ سهم خود از قراردادند. زمان فسخ قرارداد یک ماه است.
- **من رمز عبور خود را برای هیپرنت Hypernet از یاد برده ام**
به روی **glömt lösenord** در صفحه ورود به سیستم Hypernet کلیک کنید و بعد یک رمز عبور تازه به آدرس پست الکترونیکی ثبت شده شما فرستاده میشود.

شکایت ها و نظر ها

به عنوان حلقه ای از زنجیر اقدامات لازم برای بهتر کردن فعالیت هایمان برای ما بسیار بار ارزش است که از نظرها و شکایت های سرپرستان، دانش آموزان و دیگر علاقمندان آگاه شویم

شکایت از و یا دادن نظر درباره خدمات ما میتواند شفاهی یا کتبی باشد

چگونه عمل کنیم؟

گام نخست: موضوع مورد نظر خود را با یکی از کارکنان ما که بطور روزانه او را ملاقات میکنید درمیان بگذارید

گام دوم: نظر و یا شکایت خود را بصورت کتبی تحویل مدیر بدهید که مسئول کودکان یا مدرسه آمادگی است. فرم چاپی این کار در وبسایت ما www.morakommun.se موجود است و یا آن را از دستیار امور اداری با تلفن 0250-266 08 درخواست نمود

گام سوم: موضوع مورد نظر خود را با رییس مدرسه مطرح کنید.

مطابق ماده 8 از فصل 4 قانون مدارس مورخ 1 ژوئن 2011، بایستی مقرراتی برای شکایت ها وجود داشته باشد: "مقام مسئول باید مقرراتی برای دریافت و رسیدگی به شکایت ها علیه آموزش داشته باشد. اطلاعات درباره این مقررات را بایستی بتوان بصورت مناسبی در اختیار گذاشت"

كمون مورا

اداره امور دوران پيش دبستاني و دوران ابتدائي
792 80 MORA

Tfn 0250-266 05 www.morakommun.se