



MORA

Kommunstyrelsen

Plats och tid: KS-rummet, 2016-02-23 kl. 13:15-15:35.

Beslutande: Anna Hed (C)
Malin Höglund (M)
Lennart Sohlberg (S)
Anna-Carin Rydstedt (S)
David Örnberg (V), §§ 26-40, 42-59
Ingvar Niilimaa (MOP)
Åke Knutz (C)
Fredrik Blom (MP)
Gunilla Spjotgard (M)
Rose-Mari Bogg (C)
Eva Johansson (S), tjänstgörande ersättare
Christina Bröms (C), tjänstgörande ersättare § 41

Övriga deltagare: Christina Bröms (C), ej tjänstgörande ersättare §§ 26-40, 42-59
Mats-Gunnar Eriksson (L), ej tjänstgörande ersättare
Göran Aronson (KD), ej tjänstgörande ersättare
Joakim Linder (MOP), ej tjänstgörande ersättare
Peter Karlsson, kommundirektör
Lena Fagerlund, ekonomichef §§ 26, 27, 41, 46
Katarina Jönsson, kommunssekreterare

Ütses att justera: Lennart Sohlberg

Justeringens plats och tid: 2016-03-01 kl. 11.00 på kanslienheten.

Underskrifter: _____ Paragraf 26 - 59

Katarina Jönsson, sekreterare

Anna Hed, ordförande

Lennart Sohlberg, justerare

ANSLAG/BEVIS

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen Sammanträdesdatum: 2016-02-23

Överklagningstid: 2016-03-02 – 2016-03-22

Anslaget sätts upp: 2016-03-02 Anslaget tas ner: 2016-03-23

Förvaringsplats för protokollet: Kommunledningskontoret

Underskrift

Utdragsbestyrkande



MORA

Innehållsförteckning

Riktlinjer för exploateringsverksamhet	4
Revidering av riktlinjer för investeringar	6
Besvarande av motion om reserverade p-platser för ökad elbilsanvändning	8
Besvarande av motion om förbättrade möjlighet för föreningar att arbeta med EU-projekt	9
Besvarande av motion om kolonilotter i Mora	11
Besvarande av medborgarförslag om sänkt hastighet utanför brandstationen	12
Besvarande av motion om regelverk för investeringslån till föreningar	13
Besvarande medborgarförslag om gemensam ambulans- och räddningsstation	15
Besvarande av motion om solkarta	16
Besvarande av motion om policy inom social ekonomi	18
Revidering av avtal och reglemente för gemensamma gymnasienämnden	20
Kommunal borgen till KAIS Mora IF	22
Revidering av avtal för Överförmyndare i samverkan i övre Dalarna	25
Upphävande av fullmäktiges beslut 2015-11-30 angående nya Visit dalarna	26
Partistöd 2016	27
Utökning av kommunal borgen till Moravatten AB	28
Uppdra åt Region Dalarna att upphandla turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktioner	29
Mora kommuns remissvar avseende skolskjutsprocessens avtalsbilaga	30
Kommunens representanter vid årsmöten bolagsstämmor och föreningsstämmor	32
Val av ledamot och ersättare i styrelsen för M/S Gustaf Wasa samt Siljans Båttrafik	34
Igångsättningsbeslut Noret Norra, etapp 1	35
Igångsättningsbeslut Örjastäppan industriområde	36
Feriepraktik och rekommenderad ersättning sommaren 2016	37
Kompetensprofil ekonomichef	39
Besvarande av medborgarförslag om att dekorera Moras infarter och rondeller	40
Avtal med Mora Köpstad 2016-2018	41
Riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal	42
Grönstrukturplan Mora tätort	44



MORA

Löneöversyn 2016 och särskilda prioriteringar	45
Avtal Folkmusikens hus	47
Utvärdering av reglemente för föreningsbidrag	48
Informationsärenden	49
Delegationsbeslut	50
Delgivningar	51



MORA

§ 26

MK KS 2015/00648-1

Riktlinjer för exploateringsverksamhet

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige antar, med de av kommunstyrelsen föreslagna ändringar, riktlinjer för exploateringsverksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för exploateringsverksamhet syftar till att beskriva verksamheten i Mora kommun och därmed tydliggöra interna rutiner och förutsättningar för en tillförlitlig ekonomisk redovisning. Riktlinjerna är ett övergripande styrdokument som kompletteras med detaljerade tillämpningsanvisningar.

Till följd av ändringar i plan- och bygglagen samt i kraft trädandet av lag om riktlinjer för kommunal markanvisning kommer riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal att upprättas

Ärendet behandlades i kommunfullmäktige 2016-02-01 varvid beslutades att återremittera ärendet.

Kommunstyrelsen föreslår ändring i riktlinjerna punkt 2.1 Avtalets omfattning men i övrigt enligt tjänsteförslaget. Förändringarna markeras och ändras i beslutsunderlaget till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för exploateringsverksamhet.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar riktlinjer för exploateringsverksamhet.

Yrkanden

Ordförande Anna Hed (C) yrkat att riktlinjerna kompletteras i punkt 2.1 Avtalets omfattning med texten:

Exploatering av ett anvisat område kan ske i form av avtal med extern part. Kostnads- och ansvarsfördelning mellan kommunen och exploatören ska tydligt regleras i avtalet. I de fall där exploateringen sker via exploateringsavtal är kommunens åtagande avslutade när exploateringsavtalet tecknats bortsett från eventuella åtagande enligt avtalet. Beslut om tecknande av exploateringsavtal fattas av kommunstyrelsen. Se vidare Riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal.

Malin Höglund (M) och Ingvar Nilimaa (MOP) yrkar bifall till ordförandes yrkande.

Lennart Sohlberg (S) yrkar bifall till eget förslag till riktlinjer.



MORA

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på eget tilläggsyrkande som bifalls. Ordförande ställer proposition på förslaget i övriga delar och Lennart Sohlbergs yrkande, varvid det först nämnda förklaras bifallet.



MORA

§ 27

MK KS 2015/00649-1

Revidering av riktlinjer för investeringar

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:
Kommunfullmäktige antar, med de av kommunstyrelsen föreslagna ändringar, riktlinjer för investeringar.

Sammanfattning av ärendet

Med investeringar avses huvudsakligen anskaffning av materiella anläggningstillgångar i form av byggnader, tekniska anläggningar, utrustning och inventarier med en nyttjandeperiod överstigande tre år och som uppgår till ett värde av minst ett prisbasbelopp. Varje ny investering i byggnader, anläggningar och infrastruktur innebär ett långsiktigt åtagande och påverkar verksamhet och ekonomi. Det är därför viktigt att beslutsunderlag är så genomarbetade som möjligt och innehåller analys över långsiktiga behov, utgifter och konsekvenser på framtida drifts- och verksamhetskostnader. Det är också viktigt att det finns grundläggande rutiner och processer för hela hanteringen av hela investeringen.

Tidigare har information om investeringar funnits i flera olika typer av dokument i kommunen och därmed inte någon sammanhållen information. Det har även skett förändringar avseende vissa rutiner och struktur för beredning. Syftet med reviderade riktlinjer för investeringar är att samla all information om investeringar i ett kommunövergripande styrdokument och därmed tydliggöra kommunens hantering av investeringar.

Nya riktlinjer ersätter därmed tidigare styrande dokument avseende investeringsverksamhet.

Ärendet behandlades i kommunfullmäktige 2016-02-01 varvid beslutades att återremittera ärendet.

Kommunstyrelsen föreslår ändring i riktlinjerna vilka markeras och ändras i beslutsunderlaget till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för investeringar.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:
Kommunfullmäktige antar riktlinjer för investeringar.



MORA

Yrkanden

Ordförande Anna Hed (C) yrkat att riktlinjerna ändras enligt ekonomichef Lena Fagerlunds förslag. Ingvar Nilimaa (MOP) yrkar bifall till Anna Heds yrkande.

Lennart Sohlberg (S) yrkar bifall till eget förslag till riktlinjer.

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på eget yrkande som bifalls. Ordförande ställer proposition på förslaget i övrigt och på Lennart Sohlbergs yrkande, varvid det först nämnda förklaras bifallet.



MORA

§ 28

MK KS 2015/00202-5

Besvarande av motion om reserverade p-platser för ökad elbilsanvändning

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad utifrån lämnad redogörelse i sammanfattningen.

Sammanfattning av ärendet

Förslagen i motionen – Reserverade p-platser för ökad elbilsanvändning innebär en satsning på laddinfrastrukturen för elbilar i Mora. Elfordon är en viktig pusselbit för att nå målen om en fossilfri fordonsflotta.

Tekniska nämnden har behandlat motionen och konstaterar att förslagen ligger helt i linje med deras planering och arbetet påbörjades redan under hösten 2015. Tekniska nämnden har därför ställt sig positiva till motionens intentioner.

Fortsatt utvecklingsarbete kring laddinfrastruktur och elfordon blir viktiga områden i kommande revidering av Energi- och klimatplanen samt i kommunens deltagande i Interegprojektet Green Drive Region.

Regeringen avser avsätta 725 miljoner för åren 2015-2018 för att förstärka klimatinvesteringar i kommuner och regioner. Satsningen, kallad Klimatklivet, ger även stöd till installation av laddinfrastruktur för elfordon. Mora kommun har i november lämnat in en ansökan till Naturvårdverket om medel till två publika laddstolpar vid Taxiparkeringen.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens beslut 2015-09-24 § 53.

Motion från Lennart Sohlberg, daterad 2015-04-28.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad utifrån lämnad redogörelse i sammanfattningen.

Sändlista

-



§ 29

MK KS 2015/00214-2

Besvarande av motion om förbättrade möjlighet för föreningar att arbeta med EU-projekt

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige förklarar med lämnad redovisning motionen vara besvarad.

Sammanfattning av ärendet

I en inkommen motion föreslås att kommunen via sin ställning på bankmarknaden få till en förbättring av kreditmöjligheterna för föreningar/organisationer inom kommunens område. Förslaget går ut på att kommunen ska undersöka möjligheten att via upphandlad bank ta upp problemet med likviditeten för föreningar och försöka få banken att ställa upp med krediter till föreningar som beviljats stöd för utveckling av verksamheten via EU-medel eller andra liknande samhällsstöd. Om det inte går att genomföra med nuvarande bank, så ska kommunen ta med detta som ett krav i nästa upphandling som kommunen gör av banktjänster.

I skrivelsen framgår det att många föreningar/organisationer, som bedriver sin verksamhet på ideell bas, idag har svårt att söka ekonomiskt stöd genom EU-projekt för att utveckla och förbättra sin verksamhet. Det största hindret är frågan hur de ska klara likviditeten under projektiden då bidragen betalas ut i efterskott. Bankerna godtar inte som säkerhet ett beslut om beviljade projektmedel för en förening, utan kräver ytterligare garantier för att ställa upp med en checkkredit. Dessutom finns det en ovilja hos bankerna att hålla på med mindre krediter. En del kommuner har löst detta så att kommunen agerar bank för föreningarna genom att de får förskott till projekten av kommunen. Detta är dock ingen bra lösning då det är tveklaktigt om det är i enlighet med kommunallagen. Det är inte hållbart i längden med ett system som bygger på att tjänstemän eller politiker i kommunen ska tumma på regelverket för att föreningarna ska kunna bedriva utvecklingsprojekt.

Föreningar som söker EU-stöd gör det inom ramen för Landsbygdsprogrammet "Lokalt led utveckling 2014-2020". Programmet utgår från Leadermetoden vilken bygger på samarbete mellan olika sektorer och aktörer i ett område utifrån lokala initiativ och förutsättningar. Alla som har en idé kan vända sig till det lokala leaderkontoret inom varje leaderområde. På kontoret kan man få hjälp att vidareutveckla idén och där kan man även söka ekonomiskt stöd.

Leaderkontoret meddelar även att inför programperioden 2014-2020 kommer en mer omfattande service att erbjudas till de projekt som söker stöd. Förskott på 50 % kommer att kunna betalas ut när projektet är beviljat. Redovisning för projekten skall även kunna ske löpande varannan månad. Detta för att undvika de likviditetsproblem som fanns vid tidigare period. Regionalfonden och socialfonden kan också innebära



MORA

viss eftersläpning i utbetalning. Men detta kan i de flesta fall lösas med att löpande lämna in rekvisitioner och på så vis få utbetalningar månadsvis.

Utifrån detta finns således möjligheten att trygga finansieringen för EU-projektmedel. Vi ser inte att kommunen bör vidta några andra åtgärder då detta bör kunna hanteras utifrån Leaders principer.

Kommunstyrelsens föreslår i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Motion från Gösta Frost, daterad 2015-01-26.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige förklarar med lämnad redovisning motionen vara besvarad.

Yrkanden

Lennart Sohlberg (S) yrkar bifall till motionen.



MORA

§ 30

MK KS 2015/00220-2

Besvarande av motion om kolonilotter i Mora

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:
Kommunfullmäktige avslår motionen.

Sammanfattning av ärendet

I en inlämnad motion föreslås att Mora kommun ser över möjligheten att anlägga kolonilotter i anslutning till bostadsområden eller busslinjer.

Mora kommun har ingen verksamhet för sådana åtaganden och det är ingen kommunal angelägenhet att driva en sådan anläggning. Möjlighet för förening/organisation att teckna markavtal kan vara möjligt om marklov medges, det finns i dagsläget inte någon detaljplan som möjliggör detta.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Motion från David Örnberg m.fl. daterad 2014-11-09.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:
Kommunfullmäktige avslår motionen.

Yrkanden

Lennart Sohlberg (S) och David Örnberg (V) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på förslaget till beslut och på yrkande om bifall till motionen, varvid det först nämnda förklaras bifallet.

Reservation

David Örnberg (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.



MORA

§ 31

MK KS 2015/00221-2

Besvarande av medborgarförslag om sänkt hastighet utanför brandstationen

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat med lämnad sammanfattning.
2. Mora Kommun vidarebefordrar medborgarförslaget till Trafikverket.

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslag angående förslag till hastighetsåtgärder på E45 i korsningen Oxbergsleden/Brandstationen.

Den aktuella platsen är inte Mora Kommun väghållare på vilket medför att åtgärder inte kan beslutas av Mora Kommun. Väghållare är Trafikverket och medborgarförslaget vidarebefordras till Trafikverket.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, daterat 2014-08-28.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget besvarat med lämnad sammanfattning.
2. Mora Kommun vidarebefordrar medborgarförslaget till Trafikverket.



MORA

§ 32

MK KS 2015/00224-2

Besvarande av motion om regelverk för investeringslån till föreningar

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Tekniska nämndens uppdras att genomföra en utvärdering av reglemente för föreningsbidrag som inkluderar en utvärdering av så kallat investeringslån till föreningar.
2. Motionen anses vara besvarad.

Sammanfattning av ärendet

In en inlämnad motion föreslås att ett regelverk kring investeringslån till föreningar i Mora ska upprättas och marknadsföras till föreningarna.

Bakgrunden är att tekniska nämnden ingått ett avtal med Mora IK för inköp och hantering av ett ”Mobilt sport- och evenemangsgolv” till ishallen. I avtalet framgår även att Mora IK kommer överta äganderätten till sportgolvet när Mora kommun erhållit full ersättning för sin initiala investering. Under perioden då Mora kommun äger golvet ska Mora IK till kommunen ersätta de faktiska kostnaderna som kommunen har för sitt ägande. Under genomgång av detta ärende framkom att liknande ”investeringslån” ska vara en möjlighet för alla föreningar i kommunen.

Idag finns en möjlighet för föreningar som själva äger sin lokal att göra investeringar med hjälp av bidrag från kommunen. Enligt Mora kommuns reglemente för föreningsbidrag (KF 2013-11-11 §97) framgår i 37 § att ett investeringsbidrag lämnas till föreningar som själva äger sin lokal/anläggning. Bidraget lämnas för nybyggnation, ombyggnation och dylikt, dock ej inventarier.

Utifrån nuvarande reglemente för föreningsbidrag framgår inte att föreningar kan ansöka om att kommunen gör investeringar i egna fastigheter eller inventarier som föreningen sedan har möjlighet att hyra och sedan överta äganderätten. Nuvarande reglemente tillåter heller inte att ge investeringsbidrag för inventarier i föreningars egna lokaler/anläggningar.

Tekniska nämnden har i uppdrag att under 2016 genomföra en utvärdering av reglemente för föreningsbidrag. Kommunledningskontoret föreslår att utvärderingen även inkluderar aktuell frågeställning.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Motion från Åsa Berg, daterad 2014-04-23.



MORA

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Tekniska nämndens uppdras att genomföra en utvärdering av reglemente för föreningsbidrag som inkluderar en utvärdering av så kallat investeringslån till föreningar.



MORA

§ 33

MK KS 2015/00225-2

Besvarande av medborgarförslag om gemensam ambulans- och räddningsstation

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige ställer sig positiva till förslaget och med lämnad sammanfattning anses medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Medborgarförslaget förklarar att både ambulansen och räddningstjänsten har ett stort behov av nya lokaler och att en sammanslagning av lokaler ger stora vinster i samnyttjande samt samverkan.

Mora kommun har beslutat om en nybyggnation av enbart brandstation då tidigare diskussioner med Landstinget om en samverkan av lokaler har varit negativa.

En ny detaljplan för den nya brandstationen samt trafiklösning är under arbete.

Det pågår dock nya diskussioner om en samverkan och Mora kommun är positiva om det går att få till en sådan lösning.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, daterat 2014-04-02.

Yttrande Mora Brandkår.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige ställer sig positiva till förslaget och med lämnad sammanfattning anses medborgarförslaget besvarat.



MORA

§ 34

MK KS 2015/00472-2

Besvarande av motion om solkarta

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Miljönämnden uppdras att undersöka förutsättningar att på kommunens webbplats ta fram eller länka till lämpligt hjälpmedel för att bedöma solinstrålning på fastigheter i kommunen.
2. Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

I en motion föreslås att Mora kommun genomför en upphandling så att en solkarta över Mora kommun blir verklighet.

En solkarta är ett verktyg för att bedöma solenergi på befintliga byggnader. Kartan är ett GIS-system som ger den årliga solinstrålningen på byggnadsytor (tak och/eller fasader). Solkartan blir därmed ett hjälpmedel för fastighetsägare för att bedöma potentialen av en installation av solceller och solfångare.

I november 2015 hade 12 kommuner denna interaktiva karta på sina webbplatser. (Källa: www.svensksolenergi.se)

Det finns även andra program t ex Solcellsguiden (Vattenfall) med något enklare funktion och troligtvis till lägre kostnad som skulle kunna vara lämpliga att länka till från vår webbplats.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Motion från David Örnberg, daterad 2015-09-02.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Miljönämnden uppdras att undersöka förutsättningar att på kommunens webbplats ta fram eller länka till lämpligt hjälpmedel för att bedöma solinstrålning på fastigheter i kommunen.
2. Motionen anses besvarad.

Yrkanden

David Örnberg (V), Lennart Sohlberg (S) och Fredrik Blom (MP) yrkar bifall till motionen.



MORA

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på förslaget till beslut och på David Örnbergs m fl. yrkade, varvid det först nämnda förklaras bifallet.

Reservation

David Örnberg (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.



MORA

§ 35

MK KS 2015/00473-2

Besvarande av motion om policy inom social ekonomi

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till kommunledningskontorets yttrande.

Sammanfattning av ärendet

I en motion föreslås att kommunen antar en policy för att underlätta för startande av producent- och tjänstekooperativ med ett socialt, integrations och miljömässigt engagemang:

- att kommunal upphandling ska ha som mål att 5 % ska vara sociala företag
- att kommunen upprättar en social investeringsfond för sociala företag samt skjuter till startmedel
- att kommunen ställer upp med t ex lokaler, mark, handledare med mera i ett initialt skede
- att en utbildningsfond upprättas för att gynna utbildning inom socialt företagande

Mora kommun arbetar sedan ett flertal år tillsammans med organisationen Coompanion i syfte att stimulera socialt företagande. I kommunens organisation finns en handledare med uppgift att vägleda sociala företag.

Kommunen avsätter medel till handledarens arbete vilket kan anses vara ett alternativ till den sociala investeringsfond som motionären hemställer om.

Utbildning inom socialt företagande sker via Coompanion varför någon särskild utbildningsfond inte bedöms vara nödvändig.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Motion från David Örnberg, daterad 2015-09-02.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till kommunledningskontorets yttrande.

Yrkanden

David Örnberg (V) yrkar bifall till motionen.



MORA

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på förslaget till beslut och på David Örnbergs yrkande, varvid det först nämnda förklaras bifallet.

Reservation

David Örnberg (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.



MORA

§ 36

MK KS 2015/00497-4

Revidering av avtal och reglemente för gemensamma gymnasienämnden

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunfullmäktige fastställer avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar, daterade 2015-09-14, med följande tillägg och förändringar i avtalet:
 - Punkt 1 (Bakgrund och syfte) orden "med oförändrade medel" stryks.
 - En ny punkt 4.3 tillförs med följande text: *Verksamhetsråd – Ett verksamhetsråd ska finnas. Rådet består av kommuncheferna i de samverkande kommunerna. Rådet ska i respektive kommun aktivt stödja den gemensamma nämndens arbete med att upprätthålla partsavsikten. Rådet ska träffas regelbundet och dessa träffar bör ske i anslutning till nämndens sammanträden.*
 - Punkt 6.5 (Överläggning med kommunstyrelsernas presidier) tillförs följande text: *Vid dessa träffar ska verksamhetsplaneringsfrågor samt lokalisering av nämndens program, SFI och vuxenutbildning förankras.*
2. Beslutet gäller under förutsättning att övriga samverkanskommuner fattar samma beslut.

Sammanfattning av ärendet

I syfte att få likartade reglementen och avtal för samtliga gemensamma nämnder med Mora, Orsa och Älvdalens kommuner har kommunledningskontoret på uppdrag av kommunledningarna i de samverkande kommunerna upprättat förslag till nya reglementen och avtal. Ändringarna framgår i dokumenten där det som tagits bort, ändrats eller flyttats är överstruket och ny text är kursiv.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Förslag till avtal, daterat 2015-09-14.

Förslag till reglemente, daterat 2015-09-14.

Gemensamma gymnasienämndens protokoll, 2015-11-12, § 57.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunfullmäktige fastställer avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar, daterade 2015-09-14, med följande tillägg och förändringar i avtalet:
 - Punkt 1 (Bakgrund och syfte) orden "med oförändrade medel" stryks.



MORA

- En ny punkt 4.3 tillförs med följande text: *Verksamhetsråd – Ett verksamhetsråd ska finnas. Rådet består av kommuncheferna i de samverkande kommunerna. Rådet ska i respektive kommun aktivt stödja den gemensamma nämndens arbete med att upprätthålla partsavsikten. Rådet ska träffas regelbundet och dessa träffar bör ske i anslutning till nämndens sammanträden.*
 - Punkt 6.5 (Överläggning med kommunstyrelsernas presidier) tillförs följande text: *Vid dessa träffar ska verksamhetsplaneringsfrågor samt lokalisering av nämndens program, SFI och vuxenutbildning förankras.*
2. Beslutet gäller under förutsättning att övriga samverkanskommuner fattar samma beslut.



MORA

§ 37

MK KS 2015/00561-2

Kommunal borgen till KAIS Mora IF

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Så som för egen skuld ingå kommunal borgen om maximalt 5,0 mkr under förutsättning att klubben upprättar en amorteringsplan. Kommunens borgensåtagande minskar med motsvarande belopp årligen.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att punkt 2 i förslag till beslut behandlas som ett eget ärende och lägger ärende *Utvärdering av reglemente för föreningsbidrag* till dagordningen.

Deltar ej

Fredrik Blom (MP) deltar inte i beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Idrottsföreningen KAIS Mora IF har inkommit med en begäran till Mora kommun då föreningen upplever att nuvarande reglemente för föreningsstöd missgynnar de föreningar som själva äger sina lokaler där verksamheten bedrivs, i jämförelse med de föreningar som bedriver verksamhet i lokaler som ägs av Mora kommun.

I dagsläget äger KAIS Mora IF Unihoc Arena (ursprungligen Ryssahallen) och står för driften av anläggningen. Unihoc Arena uppfördes 1998 i samband med att klubben förvärvade en lagerlokal som tillhörde den numera nerlagda bryggeriverksamheten i Hemus.

Initialt gjordes en investering på cirka 6,0 Mkr vilket finansierades med banklån på 2,5 Mkr, investeringsbidrag från Mora kommun med 2,0 Mkr samt egen insats från klubben på 1,5 Mkr. Under åren 2007 till 2008 gjorde föreningen investeringar på motsvarande 2,5 miljoner för att göra arenan mer attraktiv för uthyrning och förbättra möjligheterna för att genomföra större evenemang. Investeringar finansierades genom banklån.

Föreningen redovisar en ansträngd ekonomisk situation på grund av lägre intäkter än kalkylerat och har tre äskanden till kommunen: ändra reglerna för driftbidrag så att föreningen kan få större täckning för sina driftskostnader, ett engångsbelopp på 500 tkr som ersättning för lägre driftbidrag under perioden 2008-2012 och en begäran om kommunal borgen för att minska föreningens lånekostnader.

Efter en översyn av kommunens reglemente för föreningsbidrag fattades beslut om förändrade regler från och med 2014, därmed bedöms nuvarande reglemente väl uppdaterat. Tidpunkten för en uppföljning och utvärdering av nuvarande regler bör lämpligen genomföras efter två till tre år. Anledningen till att det kan råda olika uppfattningar om driftbidragets utformning handlar snarare om att det kan finnas olika uppfattningar om vad som ska räknas som driftskostnader.



MORA

Det är ingen tvekan om att KAIS Mora IF är en betydelsefull idrottsförening för orten som engagerar ett stort antal ungdomar och medlemmar. Baserat på det underlag som KAIS Mora IF lämnat in finns det inga grunder för att uttala vad som är orättvist eller inte utan den typen av påstående är helt beroende utifrån vilken grund för bedömning man väljer att utgå ifrån.

Mora kommun har under 2015 utbetalt cirka 480 tkr i bidrag och 250 tkr enligt marknadsföringsavtalet.

Mora kommun ser över samtliga kostnader för att anpassa kommande års resultatutveckling vilket innebär att varje beslut om utökade bidrag bör noggrant analyseras. Ett av förslagen av avseende åtgärder för besparingar är bland annat översyn av samtliga bidrag och avtal.

Under 2015 har föreningen ansökt om ett investeringsbidrag för om- och tillbyggnad av ny entré och utökad läktarkapacitet motsvarande 680 tkr och beviljats ett bidrag på 340 tkr.

Ett alternativ till att lämna ytterligare bidrag är möjligheten till lägre lånekostnader genom att lämna kommunal borgen. Enligt kommunens finanspolicy ska kommunal borgen i princip endast lämnas till företag ingående i kommunen och beslutas av fullmäktige, vilket ska tolkas att kommunal borgen ska ske med stor återhållsamhet. Kommunal borgen innebär en finansiell risk och en risk för ökad efterfrågan från övriga externa intressenter.

Kommunledningskontoret föreslår att kommunal borgen kan övervägas om det bedöms vara prioriterat att säkerställa tillgången till innebandyverksamhet utifrån visionen för ett aktivt liv och för varumärket Mora kommun.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslagets punkt 1.

Beslutsunderlag

Begäran från KAIS Mora IF, daterad 2015-10-22.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Så som för egen skuld ingå kommunal borgen om maximalt 5,0 mkr under förutsättning att klubben upprättar en amorteringsplan. Kommunens borgensåtagande minskar med motsvarande belopp årligen.
2. Kommunstyrelsen ger tekniska nämnden i uppdrag att under 2016 genomföra en utvärdering av reglemente för föreningsbidrag.

Yrkanden

David Örnberg (V) yrkar avslag på punkt 1 i förslag till beslut.

David Örnberg (V) yrkar att punkt 2 behandlas som ett eget ärende och läggas som ett tillkommande ärende på dagordningen. Lennart Sohlberg (S), Ingvar Nilimaa (MOP) och Åke Knutz (C) bifaller förslaget.



MORA

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på punkt 1 i förslaget till beslut och på avslagsyrkandet, varvid det först nämnda förklaras bifallet.

Ordförande ställer proposition på David Örnbergs m fl yrkande om att punkt 2 i förslaget ska behandlas som ett eget ärende, varvid det bifalls och läggs till dagordningen.

Reservation

David Örnberg (V) reserverar sig mot beslutet av punkt 1 till förmån för eget yrkande.



MORA

§ 38

MK KS 2015/00599-3

Revidering av avtal för Överförmyndare i samverkan i övre Dalarna

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige fastställer avtal mellan Mora, Orsa, Älvdalens, Rättviks, Leksands och Vansbro kommuner om samverkan kring gemensam organisation för utförande av överförmyndarverksamhet, enligt förslag 2016-01-07.

Sammanfattning av ärendet

Mora, Orsa, Älvdalens, Rättviks, Leksands och Vansbro kommun samverkar sedan 2011 i en gemensam organisation för utförande av lagstadgad överförmyndarverksamhet. En översyn av gällande samverkansavtal har genomförts och förslag till nytt avtal har samverkats med samtliga samverkanskommuner.

Ett antal mindre förändringar föreslås för att förtydliga och förenkla texten i avtalet. Den stora förändringen som föreslås är ”5.2 Kostnadsfördelning” vilket innebär att kostnadsfördelningen istället för att baseras på invånarantal baseras på kommunernas faktiska antal ärenden.

Föreslagna förändringar tydliggörs i ”FÖRSLAG 2016-01-07”. Överstruken text föreslås tas bort och kursiv text föreslås läggas till.

Nytt avtal gäller under förutsättning av beslut om godkännande i samtliga samverkande kommuner.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Förslag till samverkansavtal 2016-01-07.

Gällande samarbetsavtal.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige fastställer avtal mellan Mora, Orsa, Älvdalens, Rättviks, Leksands och Vansbro kommuner om samverkan kring gemensam organisation för utförande av överförmyndarverksamhet, enligt förslag 2016-01-07.



MORA

§ 39

MK KS 2015/00671-6

Upphävande av fullmäktiges beslut 2015-11-30 angående nya Visit dalarna

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige upphäver tidigare beslut § 130/2015 att godkänna deläggande och engagemang i bildandet av en gemensam organisation för Dalarnas besöksnäring benämnd Nya Visit Dalarna. Detta innebär att processen att överföra turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktionerna avbryts och inte kommer att verkställas.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av att motsvarande beslut som kommunfullmäktige fattade den 30 november 2015 har överklagats i Orsa kommunfullmäktige har styrelsen för Visit Dalarna utrett frågan hur processen med att skapa en gemensam organisation för besöksnäringen i Dalarna bäst kan fortskrida.

Inga avtal har ingåtts varvid det inte anses innebära någon risk att det i och med upphävandet av beslutet ställs skadeståndskrav mot kommunen.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Skrivelse Information om Nya Visit Dalarna från styrelsen i Visit Dalarna AB, daterad 2016-01-21.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige upphäver tidigare beslut § 130/2015 att godkänna deläggande och engagemang i bildandet av en gemensam organisation för Dalarnas besöksnäring benämnd Nya Visit Dalarna. Detta innebär att processen att överföra turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktionerna avbryts och inte kommer att verkställas.



MORA

§ 40

MK KS 2016/00008-2

Partistöd 2016

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Partistöd 2016 betalas ut till i kommunfullmäktige representerade partier enligt till ärendet hörande handling daterad 2016-01-07.
2. Partistödet betalas ut i två omgångar (mars och september).
3. Parti som inte lämnar redovisning för år 2015 utvisande att stödet har använts till att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin kommer inte att erhålla någon utbetalning i september.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen 2 kap 12 § ska kommunfullmäktige minst en gång per år fatta beslut om att betala ut partistöd. Kommunfullmäktige har tidigare (2014-06-23, § 85) beslutat om regler för kommunalt partistöd.

1 promille av kommunens budgetomslutning avsätts till partistöd och fördelningen framgår av till ärendet hörande handling, daterad 2016-01-07.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Beräkning av partistöd per parti, daterad 2016-01-07.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Partistöd 2016 betalas ut till i kommunfullmäktige representerade partier enligt till ärendet hörande handling daterad 2016-01-07.
2. Partistödet betalas ut i två omgångar (mars och september).
3. Parti som inte lämnar redovisning för år 2015 utvisande att stödet har använts till att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin kommer inte att erhålla någon utbetalning i september.



MORA

§ 41

MK KS 2016/00076-2

Utökning av kommunal borgen till Moravatten AB

Beslut

Kommunfullmäktige förslås besluta:

Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Moravatten AB:s låneförpliktelser om 50 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Sammanfattning av ärendet

Moravatten AB:s styrelse har beslutat att hos ägaren Mora kommun anhålla om ett ökat kommunalt borgensåtagande på 50 miljoner kronor. En utbyggnad i enlighet med VA-planen medför stora investeringar för bolaget. Den planerade investeringsvolymen 2016 är drygt 37 miljoner kronor för bolagets VA-verksamhet. Kommande år innebär ett fortsatt arbete med att bygga ut, upprätthålla och förbättra en god standard. Likviditet beredskap behöver upprätthållas för att kunna möta upp under projektens genomförande. Lån kommer att tas upp varefter investeringarna kräver likviditet. Total bör ett utökat borgensåtagande på 50 miljoner kronor ge förutsättningar för en god planering av upplåning.

Kommunstyrelsens förslag till beslut är i enlighet med tjänsteförslaget.

Beslutsunderlag

Moravatten AB: protokoll, daterat 2015-10-09.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige förslås besluta:

Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Moravatten AB:s låneförpliktelser om 50 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Jäv

David Örnberg (V) deltar inte i överläggning och beslut på grund av jäv.



MORA

§ 42

MK KS 2015/00671-7

Uppdra åt Region Dalarna att upphandla turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktioner

Beslut

1. Kommunstyrelsen ger Region Dalarna i uppdrag att för Mora kommuns del förbereda upphandling av turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktioner enligt underlaget till fullmäktiges tidigare beslut.
2. Kommunstyrelsen ger Region Dalarna i uppdrag att redovisa beslutsunderlag inför kommunstyrelsens beslut om att genomföra upphandling av turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktioner åt Mora kommun.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av förslaget att kommunfullmäktige upphäver tidigare beslut § 130/2015 att godkänna delägande och engagemang i bildandet av en gemensam organisation för Dalarnas besöksnäring benämnd Nya Visit Dalarna förslås kommunstyrelsen ge Region Dalarna i uppdrag att enligt LOU upphandla motsvarande funktion.

Beslutsunderlag

Upphävande av fullmäktiges beslut 2015-11-30 angående Nya Visit Dalarna.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

1. Kommunstyrelsen ger Region Dalarna i uppdrag att för Mora kommuns del förbereda upphandling av turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktioner enligt underlaget till fullmäktiges tidigare beslut.
2. Kommunstyrelsen ger Region Dalarna i uppdrag att redovisa beslutsunderlag inför kommunstyrelsens beslut om att genomföra upphandling av turistbyrå- och destinationsutvecklingsfunktioner åt Mora kommun.

Sändlista

Region Dalarna
Siljan Turism
Visit Dalarna



MORA

§ 43

MK KS 2016/00009-3

Mora kommuns remissvar avseende skolskjutsprocessens avtalsbilaga

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslag till yttrande som sitt eget och översänder detta till AB Dalatrafik.

Sammanfattning av ärendet

För att klargöra och strukturera processen vid planering av skolskjuts har AB Dalatrafik arbetat fram en arbetsmodell. Arbetsprocessen som mallen beskriver klargör vilka åtagande Mora kommun samt vilka åtaganden AB Dalatrafik åläggs att utföra.

En beskriven och beslutad arbetsprocess är avgörande för att åstadkomma en god planering där flera parter är inblandade och har olika ansvarsuppgifter.

Mora kommun har en ny skolskjutsorganisation som är sammansatt för att svara för kommunens åtagande i skolskjutsplaneringen. Redan idag arbetar skolskjutsorganisationen efter den arbetsprocess som avtalsbilagan beskriver. Ett formellt beslut om arbetsmodellen är dock nödvändigt för att tydliggöra rollerna och fastställa ansvarsfördelningen.

Avtalsbilagan har nu skickats ut på remiss som skall sammanställas innan ett beslut kan tas.

Yttrande

Generellt behöver skriftspråket förbättras. Alla begrepp skall överensstämja med samma begrepp i övriga dokument rörande kollektivtrafik för att undvika missförstånd.

1.3 Kostnadsfördelning 31 mars är sent. Tidigarelägg slutlig reglering.

4. Förtydligandet "behöver ej vara från hemmet" är ej nödvändig.

6.2 Sista mening i stycket behöver omformuleras för att förtydligas.

6.3 Vi ifrågasätter det sista stycket och kommunens ansvar att anordna annan skolskjuts om Datatrafik inte kan uppfylla de krav som kommunen har. Kommunerna bör ha möjlighet att ställa krav på Dalatrafik i ett första skede.

9. Förtydligande krävs på vad som menas med att ombesörja uppsamlingsplats.

10. Språklig revidering av inledningen i första stycket.

11. Det första stycket kan strykas och istället inleds paragrafen direkt med andra stycket.

11. Om det finns förkortningar skall en förklaring finnas första gången de används.

11.1.1 Texten om delegering behöver ändras till att kommunen själv har möjlighet att organisera ansvaret internt?

12. Kommunen och Dalatrafik bör ha möjlighet att i enighet revidera planeringsprocessen även under avtalstid.

13. Sista stycket behöver definiera "i stor utsträckning".

13.1 "omöjligt att särskilja" i första stycket bör tas bort. Det är viktigt för kommunens ekonomiska uppföljning att kostnaderna för olika trafikslag kan specificeras.



MORA

Planeringsprocessen

Otydligt beskriven planeringsprocess.

1. Grunddata. Vi ställer oss frågande till varför 31/1 inte används.

3. Dubbelt stycke om 16/3.

Återkoppling av elevhantering steg två saknas i planeringsprocessen (Återkoppling v.7) 16/3 är för sent.

Saknar även datum för beställning av skoltidsresor 31/5.

Saknar datum för schematider för elever med särskilda behov samt inlämning av skolblanketter saknas. Bör vara 2/6.

Redovisning och godkännande tycker vi är mycket bra.

6. Vecka 34 kan skifta därför bör vid skolstart användas.

Tillkommande elever under skolåret.

Vi efterfrågar en beskrivning av hur rutinen skall gå till.

Beslutsunderlag

Förslag till avtalsbilaga för skolskjutsplanering, 2015-12-04.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslag till yttrande som sitt eget och översänder detta till AB Dalatrafik.

Sändlista

Inga-Lena Spansk, Henrik Andersson, Katarina Fridén, AB Dalatrafik



MORA

§ 44

MK KS 2016/00013-1

Kommunens representanter vid årsmöten bolagsstämmor och föreningsstämmor

Beslut

1. Kommunstyrelsen väljer följande representanter och ersättare vid årsmöten och föreningsstämmor 2016:

Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner	Åke Knutz (C)/Per Ericson (M)
Inlandskommunerna Ekonomisk förening IEF	Åke Knutz (C)/Per Ericson (M)
Dalabanans Intressenter	Åke Knutz (C)/Anna Hed (C)
Coompanion Dalarna	Niclas Larsson/Caroline Smitmanis Smids
Arbetsgivarringen	Kristina Magnusson/Mona Sandberg
Kommuninvest Ekonomisk förening	Anette Lindholm/Peter Karlsson
2. Kommunstyrelsen väljer följande ombud vid bolagsstämmor 2016:

Kommuninvest AB	Anette Lindholm/Peter Karlsson
Inlandsbanan AB	Åke Knutz (C)/Anna Hed (C)
Dalhalla Förvaltning AB	Hans-Göran Åhgren (M)/ Caroline Smitmanis Smids
AB Dalaflyget	Malin Höglund (M)/Peter Karlsson
Siljan Turism AB	Niclas Larsson/Caroline Smitmanis Smids
Siljans Båttrafik AB	Åke Knutz (C)/Per Ericson (M)
VÄMO Elnät AB	Peter Karlsson/Tove Färje
Siljansutbildarna AB	Tove Färje/Peter Karlsson
Morastrand AB	Tove Färje/Peter Karlsson
Moravatten AB	Tove Färje/Peter Karlsson
3. Representanterna och ombuden instrueras att, under förutsättning att revisorerna föreslår fastställande av resultat- och balansräkning samt att styrelsen ges ansvarsfrihet, rösta för revisorernas förslag.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen utser årligen ett antal personer att representera kommunen vid årsmöten, bolagsstämmor och föreningsstämmor.

Beslutsunderlag

Sammanställning över valda representanter år 2015.



MORA

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

1. Kommunstyrelsen väljer följande representanter och ersättare vid årsmöten och föreningsstämmor 2016:

Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner	NN + NN
Inlandskommunerna Ekonomisk förening IEF	NN + NN
Dalabanans Intressenter	NN + NN
Coompanion Dalarna	NN + NN
Arbetsgivarringen	NN + NN
Kommuninvest Ekonomisk förening	NN + NN
2. Kommunstyrelsen väljer följande ombud vid bolagsstämmor 2016:

Kommuninvest AB	NN + NN
Inlandsbanan AB	NN + NN
Dalhalla Förvaltning AB	NN + NN
AB Dalaflyget	NN + NN
Siljan Turism AB	NN + NN
Siljans Båttrafik AB	NN + NN
VÄMO Elnät AB	NN + NN
Siljansutbildarna AB	NN + NN
Morastrand AB	NN + NN
Moravatten AB	NN + NN
3. Representanterna och ombuden instrueras att, under förutsättning att revisorerna föreslår fastställande av resultat- och balansräkning samt att styrelsen ges ansvarsfrihet, rösta för revisorernas förslag.

Sändlista

De valda, respektive organisation och bolag.



MORA

§ 45

MK KS 2016/00016-1

Val av ledamot och ersättare i styrelsen för M/S Gustaf Wasa samt Siljans Båttrafik

Beslut

Kommunstyrelsen väljer Björn Hammarskjöld (MOP) till ledamot i styrelsen för Stiftelsen M/S Gustaf Wasa och AB Siljans Båttrafik med Maria Matsson (S) som ersättare.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har att välja ledamot och ersättare i styrelsen för såväl Stiftelsen M/S Gustaf Wasa som AB Siljans Båttrafik. Kopplingen mellan de båda organisationerna är stark varför det är lämpligt att samma personer väljs till båda styrelserna.

Beslutsunderlag

-

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

NN väljs till ledamot i styrelsen för Stiftelsen M/S Gustaf Wasa och AB Siljans Båttrafik med NN som ersättare.

Sändlista

De valda.

M/S Gustaf Wasa.

Siljans Båttrafik.



MORA

§ 46

MK KS 2016/00028-1

Igångsättningsbeslut Noret Norra, etapp 1

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till tekniska nämnden att projektera, upphandla och exploatera området inom bifogad kalkyl.

Sammanfattning av ärendet

Mora Kommun har tagit fram en detaljplan i området för bostäder vilken fullmäktige antog 2015-06-22. Nu föreligger beslut om igångsättning av etapp 1.

För att kunna genomföra försäljning och utbyggnad i området behöver det byggas ut vatten, avlopp, väg mm.

Exploateringsbudget Noret Norra etapp 1 omfattar detaljplan 250 000 kr och väg och VA inkl projektering 17 miljoner. Totalt 17,25 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Fullmäktiges beslut 2015-06-22, § 64

Ajournering

Sammanträdet ajourneras kl. 14:20-14:35.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

Tekniska nämnden uppdras att projektera, upphandla och exploatera området inom bifogad kalkyl.

Yrkanden

Lennart Sohlberg (S) och Ingvar Nilimaa (MOP) yrkar bifall till förslaget.

Sändlista

Tekniska nämnden.



MORA

§ 47

MK KS 2016/00029-1

Igångsättningsbeslut Örjastäppan industriområde

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till tekniska nämnden att projektera, upphandla och exploatera området inom bifogad kalkyl.

Sammanfattning av ärendet

En ny detaljplan för industrimark har tagits fram i Örjastäppan parallellt med lv947 vilken fullmäktige antog 2015-06-22. Nu föreligger beslut om igångsättning. För att kunna exploatera området behöver Mora Kommun bygga ut Väg, VA mm.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2015-06-22, § 63.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

Tekniska nämnden uppdras att projektera, upphandla och projektera området inom bifogad kalkyl.

Yrkanden

Lennart Sohlberg (S), Ingvar Nilimaa (MOP) och David Örnberg (V) yrkar bifall till förslaget.

Sändlista

Tekniska nämnden.



MORA

§ 48

MK KS 2016/00043-1

Feriepraktik och rekommenderad ersättning sommaren 2016

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mora kommun ska erbjuda feriepraktik till samtliga intresserade ungdomar som är folkbokförda i Mora kommun och som inför sommaren 2016 slutar årskurs 9 i grundskolan och årskurs 1 i gymnasieskolan.
2. Arbetsgivare som anställer feriepraktikanter ska erhålla ekonomisk ersättning motsvarande 80 kronor per arbetad timme (tillika rekommenderad timlön exklusive semesterersättning). Tillkommer 31,42 procent som ersättning för PO-pålägg (lagstadgad arbetsgivaravgift samt försäkringar och pensioner utifrån kommunala kollektivavtal).

Sammanfattning av ärendet

Mora kommun planerar att erbjuda feriepraktik till ungdomar som är folkbokförda i Mora kommun och som inför sommaren 2016 slutar årskurs 9 i grundskolan och årskurs 1 i gymnasieskolan. För ungdomarna är feriepraktik en väg att få arbetslivserfarenhet och möjlighet att knyta kontakter på arbetsmarknaden. För kommunens olika arbetsgivare är feriepraktik en möjlighet att ge ungdomarna kunskap om olika arbeten och förhoppningsvis skapa ett intresse inför framtida utbildnings-/yrkesval.

Förfrågan om att anställa feriepraktikanter ska tillställas kommunens egna verksamheter, näringslivet och ideella organisationer. Arbetsgivare som anställer feriepraktikanter, oavsett sektor, bär sitt fulla arbetsgivaransvar och förbinder sig att under praktikperioden erbjuda relevanta arbetsuppgifter lämpliga för minderåriga med utsedd handledare samt i övrigt följa arbetsmiljöverkets föreskrifter om minderårigas arbetsmiljö (AFS 2012:03).

Med hänsyn tagen till tillgängligt budgetutrymme 2016 planeras feriepraktik kunna erbjudas under tre perioder á 2 veckor, d.v.s.:

- Period 1: 27 juni – 8 juli
- Period 2: 11 juli – 22 juli
- Period 3: 1 augusti – 12 augusti

För de ungdomar som erhåller praktikplats ska praktiken pågå i två veckor med högst 6 timmars arbete per dag, max 60 timmar. Arbetsgivare som anställer feriepraktikanter erhåller ekonomisk ersättning motsvarande 80 kronor per arbetad timme (tillika rekommenderad timlön exklusive semesterersättning). Tillkommer 31,42 procent som ersättning för PO-pålägg (lagstadgad arbetsgivaravgift samt försäkringar och pensioner utifrån kommunala kollektivavtal).



MORA

Fackliga organisationer informeras om förslag till beslut i Central Samverkan 16 februari 2016.

Beslutsunderlag

-

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

1. Mora kommun ska erbjuda feriepraktik till samtliga intresserade ungdomar som är folkbokförda i Mora kommun och som inför sommaren 2016 slutar årskurs 9 i grundskolan och årskurs 1 i gymnasieskolan.
2. Arbetsgivare som anställer feriepraktikanter ska erhålla ekonomisk ersättning motsvarande 80 kronor per arbetad timme (tillika rekommenderad timlön exklusive semesterersättning). Tillkommer 31,42 procent som ersättning för PO-pålägg (lagstadgad arbetsgivaravgift samt försäkringar och pensioner utifrån kommunala kollektivavtal).

Sändlista

Maria Vesterberg Nilsson, BUK
Kristina Magnusson



MORA

§ 49

MK KS 2016/00044-1

Kompetensprofil ekonomichef

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner upprättad kompetensprofil.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att med profilen som underlag vidta fortsatta rekryteringsaktiviteter för att kunna föreslå relevant kandidat till funktion som ekonomichef.

Sammanfattning av ärendet

Funktionen som ekonomichef i Mora kommun blir vakant i april 2016. För att tillsätta funktionen påbörjas nu en rekryteringsprocess.

I samband med rekryteringar har kommunen som mål att:

- rekrytering ska ske så att kommunens behov av kompetens tillgodoses på lång och kort sikt
- att rekryteringsprocessen ska genomföras utifrån gällande lagstiftning, kommunens mål och riktlinjer och med ett professionellt förhållningssätt
- att all annonsering i rekryteringssyfte ska ske utifrån givna ramar

I kommunens rekryteringspolicy är fastlagt att ”all rekrytering ska utgå ifrån en analys av verksamhetens behov utifrån kommunens strategiska och övergripande mål”. Behovsanalysen formaliseras sedan i en kompetensprofil, som beskriver funktionens arbetsområde, arbetsuppgifter samt de ansvars- och kompetenskrav som ställs på funktionen. Den beslutade kompetensprofilen ligger sedan som underlag till fortsatt rekryteringsprocess.

Samverkan med fackliga organisationerna genomförs 1 februari 2016 i KoSam – kommunledningskontorets samverkansgrupp samt 16 februari 2016 i CeSam – central samverkansgrupp.

Beslutsunderlag

Förslag till kompetensprofil, ekonomichef.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

1. Kommunstyrelsen godkänner upprättad kompetensprofil.
2. Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att med profilen som underlag vidta fortsatta rekryteringsaktiviteter för att kunna föreslå relevant kandidat till funktion som ekonomichef.

Sändlista

Kristina Magnusson



MORA

§ 50

MK KS 2015/00445-3

Besvarande av medborgarförslag om att dekorera Moras infarter och rondeller

Beslut

Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget utifrån lämnad sammanfattning.

Sammanfattning av ärendet

Förslaget vill att Moras och bygdens speciella verksamheter, företag, inriktningar presenteras då infarterna idag är tråkiga och ingen reklampelare för bygden.

De fyra aktuella cirkulationsplatserna med rondellyta är Trafikverket väghållare på med kommunen som ansvarig av drift och skötsel på två av dessa. Säkerhetskraven från Trafikverket är rigorösa och det är restriktioner på vad som får finnas i dessa. Mora kommun diskuterar med trafikverket hur och om kommunen skall sköta rondellytan då säkerhetskraven är svåra att uppfylla. Ett slutgiltigt förslag är ännu inte framarbetat.

Mora Kommun tog fram en idestudie 2014 som behandlade ”utsmyckning av rondeller”.

Som nämns ovan så pågår översyn av driftavtalen mellan Mora kommun och Trafikverket vilket kan innebära möjligheter med att utsmycka rondellytorna på infarterna vilket då förslaget kan beaktas.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag daterat 2015-08-19.
Idestudie om utsmyckning av rondeller.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:
Kommunstyrelsen besvarar medborgarförslaget utifrån lämnad sammanfattning.

Sändlista

Förslagsställaren.



MORA

§ 51

MK KS 2015/00484-3

Avtal med Mora Köpstad 2016-2018

Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner avtalsförslaget mellan Mora kommun och Mora köpstad ekonomisk förening.
2. Avsätta medel enligt följande: 300 000 kronor år 2016, 150 000 kronor år 2017 och 100 000 kronor år 2018. Kostnaden föreslås belasta kommunstyrelsens utvecklingsmedel.
3. Avtalet ska årligen följas upp och redovisas.

Sammanfattning av ärendet

Mora kommun och Mora köpstad ekonomisk förening har haft en avtalsrelation sedan 2010 med syfte att etablera en stabil handelsorganisation för Moras handel. Nuvarande avtal löpte ut per den 31 december 2015 och utvärderingen visar att intentionerna med samarbetet är uppfyllda. Föreningen har ökat sitt medlemsantal och har en tydlig och fungerande verksamhet.

Likväl är det viktigt för Mora kommun fortsatt stötta Mora köpstads positiva utveckling via en fortsatt avtalsrelation, om än i mindre skala än tidigare. Nytt avtal mellan Mora kommun och Mora köpstad ekonomisk föreslås gälla under tre år, 2016 t.o.m. 2018. Ekonomiskt sett kostar det kommunen 550 000 kronor totalt under perioden.

Beslutsunderlag

Avtal mellan Mora kommun och Mora köpstad ekonomisk förening 2016 - 2018.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

1. Godkänna avtalsförslaget mellan Mora kommun och Mora köpstad ekonomisk förening.
2. Avsätta medel enligt följande: 300 000 kronor år 2016, 150 000 kronor år 2017 och 100 000 kronor år 2018. Kostnaden föreslås belasta kommunstyrelsens utvecklingsmedel.

Yrkanden

David Örnberg (V) yrkar att det ska ske en årlig redovisning.

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på förslag till beslut samt tilläggsyrkandet vilka förklaras bifallna.

Sändlista

Niclas Larsson



MORA

§ 52

MK KS 2015/00518-2

Riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal

Beslut

Kommunstyrelsen ändrar ordet *kommunstyrelsen* till *kommunfullmäktige* i punkt 3.1 och 8.1 och antar i övrigt riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal.

Sammanfattning av ärendet

Mora Kommun har tagit fram riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal. Detta för att skapa tydliga regler för markanvisning samt skapa förutsättningar för mångfald bl a avseende byggherrar, upplåtelseformer, arkitektur och markanvändning.

Med markanvisning avses en överenskommelse mellan kommunen och byggherre som ger ensamrätt att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse eller upplåtelse av ett visst av kommunen ägt markområde för bebyggande.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

Kommunstyrelsen antar riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal.

Yrkanden

Lennart Sohlberg (S) yrkar att kommunstyrelsen ändras till kommunfullmäktige i punkt 3.1 och 8.1.

David Örnberg (V) yrkar att det i 3.5.1 läggs till att det utses en ansvarig för att bevaka att tvåårsregeln följs.

Propositionsordning

Ordföranden förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på Lennart Sohlbergs yrkande som bifalls.

Ordförande ställer proposition på David Örnbergs yrkande som avslås varvid omröstning begärs. Följande röstningsordning föreslås och godkänns:

De som vill avslå yrkande om att ansvarig utses för att bevaka att tvåårsregeln följs röstar JA och de som vill bifalla yrkande om att ansvarig utses för att bevaka att tvåårsregeln följs röstar NEJ.



MORA

Omröstning

Vid öppen omröstning röstar 8 ledamöter JA och 3 ledamöter NEJ, enligt följande:

NEJ

Eva Johansson (S)
David Örnberg (V)
Fredrik Blom (MP)

JA

Malin Höglund (M)
Lennart Sohlberg (S)
Anna-Carin Rydstedt (S)
Ingvar Niilimaa (MOP)
Åke Knutz (C)
Gunilla Spjotgard (M)
Rose-Mari Bogg (C)
Anna Hed (C)

Sändlista

Magnus Birkeholm.



MORA

§ 53

MK KS 2015/00631-1

Grönstrukturplan Mora tätort

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner Grönstrukturplanen för samråd.

Sammanfattning av ärendet

Arbetet med grönstrukturfrågorna påbörjades inom ramen för den fördjupade översiktsplanen för Mora tätort. Emellertid blev grönstrukturarbetet alltför omfattande och detaljerat för att fungera på den fördjupade översiktsplanens mer abstrakta nivå. Därför har dessa frågor brutits ut till ett eget dokument, en grönstrukturplan. Planen är ett verktyg som berörda nämnder kan använda i sitt dagliga arbete med park- och naturmarken inom Mora tätort. Exempelvis berörs både Tekniska nämnden, Miljönämnden, Kulturnämnden och Byggnadsnämnden av dessa frågor.

Med grönstruktur avses främst park- och naturmark i tätorten men även vattenområden och vissa aspekter av jordbrukslandskapet kan räknas hit. Med en bra grönstruktur förbättras rekreativsmöjligheterna i tätorten, men även möjligheterna för ett rikt växt- och djurliv och en tilltalande stads- eller landskapsbild.

Syftet med arbetet är att beskriva de gröna miljöernas värden samt ange mål och riktlinjer för hur dessa värden ska tillvaratas och utvecklas.

Planen är ett viktigt underlag för planering, byggnation och inte minst skötsel av de gröna områdena. Ett uppdrag för att upprätta planen finns sedan tidigare i Miljöplanen.

Beslutsunderlag

Grönstrukturplan, januari 2016.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

Kommunstyrelsen godkänner Grönstrukturplanen för samråd.

Yrkanden

Ingvar Nilimaa (MOP) yrkar bifall till förslaget.

Sändlista

Albin Frandsen, stadsbyggnadsförvaltningen, tekniska förvaltningen.



MORA

§ 54

MK KS 2015/00663-1

Löneöversyn 2016 och särskilda prioriteringar

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mora kommuns budgetutrymme för löneöversyn 2016 ska fördelas proportionellt mellan respektive förvaltning utifrån antal tillsvidareanställda med månadslön per den 1 januari 2016. Fördelningen ska göras med hänsyn tagen till att i löneöversyn 2016 särskilt prioritera:
 - Rektorer (AID 104011)
 - Socialsekreterare (AID 351010)
2. Kommundirektören uppdras att med beslutet som underlag beräkna och meddela respektive nämnd tillgängligt budgetutrymme för löneökningar 2016.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen är kommunens personalorgan och pensionsmyndighet och skall ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommun som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bl.a. att svara för kommunens mål och inriktning avseende personalpolitikens olika verksamhetsområden. Med hänsyn till beslut om förändrad beredningsprocess tolkas i detta att kommunstyrelsen beslutar om riktlinjer för löneöversyn och generella satsningar och prioriteringar vid löneöversyn som beskrivs i Mora kommuns lönepolicy.

Mora kommuns lönepolicy fastslår även att kommundirektörens ledningsgrupp ansvarar för att ha helhetsansvar för kommunens lönebild och efter analys föreslå prioriteringar inför löneöversyn.

Kommunens lönebild ska vara sådan att vi kan rekrytera och behålla den kompetens vi behöver för att utföra uppdraget mot kommuninvånarna.

Som underlag till analys om särskilda prioriteringar i löneöversyn 2016 har behovsbeskrivningar inhämtats från såväl förvaltningschefer som fackliga organisationer. Förslaget underbyggs också av att ledningsgruppen utifrån ett helhetsperspektiv i sin analys sammanvägt följande parametrar:

- Arbetsgivarens ansvar att uppfylla kollektivavtalens ambitioner (HÖK) och ansvar för kommunens lönebildning.
- Arbetsgivarens ansvar för god ekonomisk hushållning i kommunen. Med utgångspunkt i kommunens ekonomiska läge 2016 väger detta motiv tungt i analysen.
- Kommunens kort- respektive långsiktiga kompetensbehov samt förmåga att finna kompetens för att försörja kommunens olika verksamheter.
- Inlagor från fackliga organisationer överlämnade som yrkanden.

I den sammanvägda analysen framträder två motiv som avgör kommundirektörens förslag till särskild prioritering av medel i löneöversyn 2016, nämligen:



MORA

- Kompetensförsörjning (för att kunna attrahera, rekrytera och behålla kompetens) kommer vara en viktig faktor i lönebildningen framöver. På såväl kort som lång sikt är arbetsgivarens utmaning påbörjad att försörja verksamheterna med eftersökt och behörig kompetens.
- Utifrån förvaltningarnas egen lönebild bedöms man inte kunna hantera kommunövergripande särskilda prioriteringar inom tilldelat budgetutrymme.

Därför föreslås rektorer samt socialsekreterare att särskilt prioriteras i löneöversyn 2016.

Beslutsunderlag

-

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

1. Mora kommuns budgetutrymme för löneöversyn 2016 ska fördelas proportionellt mellan respektive förvaltning utifrån antal tillsvidareanställda med månadslön per den 1 januari 2016. Fördelningen ska göras med hänsyn tagen till att i löneöversyn 2016 särskilt prioritera:
 - Rektorer (AID 104011)
 - Socialsekreterare (AID 351010)
2. Kommundirektören uppdras att med beslutet som underlag beräkna och meddela respektive nämnd tillgängligt budgetutrymme för löneökningar 2016.

Sändlista

Kristina Magnusson.



MORA

§ 55

MK KS 2015/00668-2

Avtal Folkmusikens hus

Beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Mora kommun tecknar avtal med Folkmusikens hus för perioden 2016-2018.
2. Avtalet innebär ett stöd till Folkmusikens hus på 100 000 kr per år under avtalsperioden. Avtalet och ska följas upp årligen.
3. Avtalets effekter ska utvärderas innan avtalsperiodens utgång.

Sammanfattning av ärendet

Mora kommun föreslås ingå ett avtal med Folkmusikens hus för åren 2016-2018. Avtalet innebär att Mora kommun ger ett ekonomiskt stöd till Folkmusikens hus på 100 000 kr per år. Hälften av stödet är avsett att användas till Folkmusikens hus basverksamhet bevarande och tillgängliggörande av äldre folkmusik samt arrangörsstöd för ett ökat utbud av folkmusik i länet. Hälften av stödet är avsett att användas till aktiviteter som bidrar till att Mora kommuns mål om att vara kultur, upplevelse- och aktivitetscentrum i regionen uppfylls.

Beslutsunderlag

-

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

1. Mora kommun tecknar avtal med Folkmusikens hus för perioden 2016-2018.
2. Avtalet innebär ett stöd till Folkmusikens hus på 100 000 kr per år under avtalsperioden. Avtalet och ska följas upp årligen.
3. Avtalets effekter ska utvärderas innan avtalsperiodens utgång.

Sändlista

Folkmusikens Hus.
Kulturnämnden.



MORA

§ 56

MK KS 2016/00093-1

Utvärdering av reglemente för föreningsbidrag

Beslut

Kommunstyrelsen ger tekniska nämnden i uppdrag att under år 2016 genomföra en utvärdering av reglemente för föreningsbidrag.

Sammanfattning av ärendet

I samband med att kommunstyrelsen behandlade KAIS Mora IF:s begäran om kommunal borgen konstaterades ett behov av att genomföra en utvärdering av reglementet för föreningsbidrag.

Beslutsunderlag

KAIS Mora IF:s begäran om kommunalt stöd (dnr 2015/00561).

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen ger tekniska nämnden i uppdrag att under år 2016 genomföra en utvärdering av reglemente för föreningsbidrag.

Yrkanden

David Örnberg (V) och Lennart Sohlberg (S) yrkar bifall till förslaget.

Sändlista

Tekniska nämnden.



MORA

§ 57

Informationsärenden

1. Ekonomisk rapport

Dnr MK KS 2016/00018-1

Ingen ekonomisk rapport föredras.



MORA

§ 58

Delegationsbeslut

Anneli Björkman

1. Anställningsavtal
Överförmyndarhandläggare Dnr MK KS 2015/00020

Tove Färje

2. Anställningsavtal Integrationshandläggare Dnr MK KS 2015/00619-3

Peter Karlsson

3. Överenskommelse om blandade platser Dnr MK KS 2016/00003-3

Caroline Smitmanis Smids

4. Anställningsavtal Arbetsmarknadscoach Dnr MK KS 2016/00037-3



MORA

§ 59

Delgivningar

1. Prövning nyinrättad tjänst - Lärare engelska Dnr MK KS 2016/00012-4
2. Prövning nyinrättad tjänst - Lärare fordonsämnen Dnr MK KS 2016/00012-5
3. Prövning nyinrättad tjänst - Kurator elevhälsoenheten Dnr MK KS 2016/00012-6
4. Prövning nyinrättad tjänst - skolsköterska elevhälsoenheten Dnr MK KS 2016/00012-7
5. Delårsrapport och koncernredovisning 2015-01-01--2015-08-31 Dnr MK KS 2016/00021-1
6. Prövning nyinrättad tjänst - Lärare svenska som andraspråk (1) Dnr MK KS 2016/00012-8
7. Prövning nyinrättad tjänst - Lärare svenska som andraspråk (2) Dnr MK KS 2016/00012-9