



MORA

## Kommunstyrelsen

Plats och tid: KS-rummet, 2016-01-19 kl. 13:15-14:15

Beslutande: Anna Hed (C)  
Malin Höglund (M)  
Lennart Sohlberg (S)  
Bernt Persson (S)  
Anna-Carin Rydstedt (S)  
David Örnberg (V)  
Ingvar Niilimaa (MOP)  
Åke Knutz (C)  
Fredrik Blom (MP)  
Gunilla Spjotgard (M)  
Rose-Mari Bogg (C)

Övriga deltagare: Christina Bröms (C), ej tjänstgörande ersättare  
Mats-Gunnar Eriksson (L), ej tjänstgörande ersättare  
Gunnar Nilsson (S), ej tjänstgörande ersättare  
Eva Johansson (S), ej tjänstgörande ersättare  
Peter Karlsson, kommundirektör  
Katarina Jönsson, kommunsekreterare  
Viveka Leksell, kommunikationschef  
Ove Axelsson, sekreterare

Utses att justera: Bernt Persson

Justeringens plats och tid: Kanslienheten, 2016-01-20, kl 16:00

Underskrifter: \_\_\_\_\_ Paragraf 1 - 25

Ove Axelsson, sekreterare

\_\_\_\_\_  
Anna Hed, ordförande

\_\_\_\_\_  
Bernt Persson, justerare

---

### ANSLAG/BEVIS

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen Sammanträdesdatum: 2016-01-19

Överklagningstid: 2016-01-21 – 2016-02-11

Anslaget sätts upp: 2016-01-20 Anslaget tas ner: 2016-02-12

Förvaringsplats för protokollet: Kommunledningskontoret

---

Underskrift

Utdragsbestyrkande



MORA

## Innehållsförteckning

Revidering av riktlinjer för investeringar	3
Riktlinjer exploateringsverksamhet	4
Besvarande av motion om strandlinjen vid Sanda badplats i Mora Noret	5
Vatten- och avloppsplan Mora kommun	6
Antagande av VA-taxa Mora kommun	7
Revidering av reglemente och avtal för gemensamma nämnden för myndighetsutövning	8
Revidering av reglemente och avtal för Mora Orsa Miljönämnd	9
Revidering av reglemente och avtal för gemensamma servicenämnden lön	10
Revidering av reglemente och avtal för gemensamma servicenämnden IS/IT	11
Program för insyn och uppföljning av verksamhet som bedrivs av privata utförare	12
Avveckling av Musik vid Siljan	14
Medborgarförslag - Införande av trådbunden internet- och telefonuppkoppling i skolor och förskolor i Mora kommun	16
Reviderade ekonomiska ramar 2016	17
Ändring av aktieöverlåtelseavtal	19
Samarbetsavtal med Vasaloppet 2016 t.o.m. 2018	21
Styrprinciper för medborgardialog i Mora kommun	23
Svar på revisorernas granskningsrapport - ekonomisk utveckling	24
Svar på revisorernas granskningsrapport - ekonomiprocesser	26
Kommunstyrelsens uppföljning av internkontroll 2015	28
Kommunstyrelsens internkontrollplan 2016	29
Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB 15) med Vision	30
Ansökan Planbesked/Detaljplan Färnäs kvarn	32
Informationsärenden	33
Delegationsbeslut	34
Delgivningar	37



MORA

§ 1

MK KS 2015/00649-1

## Revidering av riktlinjer för investeringar

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige antar reviderade riktlinjer för investeringar i Mora kommun.

### Sammanfattning av ärendet

Med investeringar avses huvudsakligen anskaffning av materiella anläggningstillgångar i form av byggnader, tekniska anläggningar, utrustning och inventarier med en nyttjandeperiod överstigande tre år och som uppgår till ett värde av minst ett prisbasbelopp. Varje ny investering i byggnader, anläggningar och infrastruktur innebär ett långsiktigt åtagande och påverkar verksamhet och ekonomi. Det är därför viktigt att beslutsunderlag är så genomarbetade som möjligt och innehåller analys över långsiktiga behov, utgifter och konsekvenser på framtida drifts- och verksamhetskostnader. Det är också viktigt att det finns grundläggande rutiner och processer för hela hanteringen av hela investeringen.

Tidigare har information om investeringar funnits i flera olika typer av dokument i kommunen och därmed inte någon sammanhållen information. Det har även skett förändringar avseende vissa rutiner och struktur för beredning. Syftet med reviderade riktlinjer för investeringar är att samla all information om investeringar i ett kommunövergripande styrdokument och därmed tydliggöra kommunens hantering av investeringar.

Nya riktlinjer ersätter därmed tidigare styrande dokument avseende investeringsverksamhet.

### Beslutsunderlag

Riktlinjer för investeringar.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige antar reviderade riktlinjer för investeringar i Mora kommun.

### Sändlista

-



MORA

§ 2

MK KS 2015/00648-1

## Riktlinjer exploateringsverksamhet

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige antar riktlinjer för exploateringsverksamhet i Mora kommun.

### Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer för exploateringsverksamhet syftar till att beskriva verksamheten i Mora kommun och därmed tydliggöra interna rutiner och förutsättningar för en tillförlitlig ekonomisk redovisning. Riktlinjerna är ett övergripande styrdokument som kompletteras med detaljerade tillämpningsanvisningar.

Till följd av ändringar i plan- och bygglagen samt i kraft trädandet av lag om riktlinjer för kommunal markanvisning kommer riktlinjer för markanvisning och exploateringsavtal att upprättas.

### Beslutsunderlag

Riktlinjer för exploateringsverksamhet.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige antar riktlinjer för exploateringsverksamhet i Mora kommun.

### Sändlista

-



MORA

§ 3

MK KS 2015/00218-4

## Besvarande av motion om strandlinjen vid Sanda badplats i Mora Noret

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad med kommunledningskontorets yttrande.

### Sammanfattning av ärendet

I en motion föreslår Gösta Frost (S) att kommunen planerar och genomför lämpliga åtgärder för att återupprätta strandlinjen vid Sanda badplats i Mora Noret och att en farbar väg görs till bryggan nedströms badplatsen. Det framgår av motionen att det kommer att bli mycket fyllnadsmassor över i samband med att det ska anläggas en ny dagvattenledning från handelsområdet i Noret.

Tekniska nämnden har undersökt möjligheterna utifrån motionens intentioner och uppskattar att utfyllnadsvolymen för att nå ursprunglig strandlinje uppgår till ca 4000-5000 m<sup>3</sup>. Vid kontakter med Nodava AB har framkommit att bolaget kommer att behöva schaktmassorna från anläggandet av dagvattenledningen för eget bruk.

Tekniska nämnden bevakar ärendet och kommer att agera om fyllnadsmassor blir tillgängliga i samband med utbyggnaden av Noret Norra och erforderliga medel finns tillgängliga. I väntan på att nödvändiga fyllnadsmassor blir tillgängliga ser nämnden i nuläget ingen möjlighet att utföra i motionen önskade insatser.

### Beslutsunderlag

Motion från Gösta Frost, 2014-12-01.

Tekniska nämndens yttrande 2015-11-04, § 67.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad med kommunledningskontorets yttrande.

### Sändlista

-



MORA

§ 4

MK KS 2015/00381-17

## Vatten- och avloppsplan Mora kommun

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:  
Kommunfullmäktige antar Plan, vatten och avlopp

### Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till VA-plan har arbetats fram genom förvaltningsövergripande arbete, diskussioner i politiskt forum samt vid ett antal dialogforum för allmänheten.

Huvudsyftet med VA-planen är att systematiskt arbeta för att Mora ska ha ett fortsatt bra dricksvatten och ett omhändertagande av avloppsvatten som långsiktigt säkerställer en god livsmiljö. Planen har sin utgångspunkt i tidigare antagen VA-policy (KF, 2015.06-22, § 58), VA-översikt, lagkrav samt lokala, regionala och nationella mål och visioner.

VA-planen är en handlingsplan för åren 2015 – 2019 med åtgärder inom; *Skydd av vattentäkter och vattenresurser, Kretslopp och resurshushållning, Allmän vatten- och avloppsförsörjning, Utbyggnadsplan för allmän VA-försörjning, I väntan på anslutning till allmän VA-försörjning och enskild försörjning samt Kommunikation.*

Planen har varit utställd för samråd under tiden 14 september – 13 november 2015. Samrådsmöten hölls för allmänheten och för Länsstyrelsen Dalarna. Tio skriftliga synpunkter inkom på förslaget till VA-plan och dessa har hanterats enligt Samrådsredogörelse.

### Beslutsunderlag

Plan, vatten och avlopp, 2015-12-16  
Samrådsredogörelse

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:  
Kommunfullmäktige antar Plan, vatten och avlopp

### Sändlista

-



MORA

§ 5

MK KS 2015/00583-2

## Antagande av VA-taxa Mora kommun

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige antar föreslagen taxa för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i Mora kommun att gälla från och med 2016-07-01.

### Sammanfattning av ärendet

Moravatten AB har överlämnat förslag till ny taxa för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen. Den nya taxan föreslås gälla från och med 2016-07-01.

Bakgrund till förändring av taxan är

- den utbyggnad av allmänt vatten- och avlopp som planeras enligt *Plan, vatten och avlopp* samt
- ett behov av justering av bruksavgiftsförhållandet mellan villa och lägenhet.

### Beslutsunderlag

Protokoll Moravatten AB, 2015-10-09

Taxa för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i Mora kommun, bilaga 8.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige antar föreslagen taxa för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen i Mora kommun att gälla från och med 2016-07-01.

### Yrkande

David Örnberg (V) yrkade att fördelning mellan villor och flerfamiljshus ska vara oförändrad.

### Propositionsordning

Ordföranden förklarade överläggningen avslutad och ställde proposition på beredningens förslag och David Örnbergs ändringsyrkande, varvid det först nämnda förklarades bifallet.

### Reservation

David Örnberg (V) reserverade sig mot beslutet.

### Sändlista

-



MORA

§ 6

MK KS 2015/00493-4

## Revidering av reglemente och avtal för gemensamma nämnden för myndighetsutövning

### Beslut

Kommunfullmäktige förslås besluta:

1. Kommunfullmäktige fastställer avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar, daterade 2015-09-14, med följande tillägg i avtalet:  
Punkt 5 (Ekonomi) ges meningen om fördelningsnyckel följande lydelse: I proportion till nedlagd arbetstid (*Mora 57 %, Orsa 22 %, Älvdalen 21 %*).
2. Beslutet gäller under förutsättning att övriga samverkanskommuner fattar samma beslut.

### Sammanfattning av ärendet

I syfte att få likartade reglementen och avtal för samtliga gemensamma nämnder med Mora, Orsa och Älvdalens kommuner har kommunledningskontoret, på uppdrag av kommunledningarna i de samverkande kommunerna, upprättat förslag till nya reglementen och avtal. Ändringarna framgår i dokumenten där det som tagits bort, ändrats eller flyttats är överstruket och ny text är kursiv.

### Beslutsunderlag

Förslag till avtal, daterat 2015-09-14.

Förslag till reglemente, daterat 2015-09-14.

Gemensamma nämnden för social myndighetsutövning protokoll, 2015-10-23, § 79 och 80.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige förslås besluta:

Kommunfullmäktige fastställer avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar, daterade 2015-09-14, med följande tillägg i avtalet:

Punkt 5 (Ekonomi) ges meningen om fördelningsnyckel följande lydelse: I proportion till nedlagd arbetstid (*Mora 57 %, Orsa 22 %, Älvdalen 21 %*).

### Sändlista

-





MORA

§ 7

MK KS 2015/00494-4

## Revidering av reglemente och avtal för Mora Orsa Miljönämnd

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunfullmäktige fastställer avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar, daterade 2015-09-14.
2. Beslutet gäller under förutsättning att övriga samverkanskommuner fattar samma beslut.

### Sammanfattning av ärendet

I syfte att få likartade reglementen och avtal för samtliga gemensamma nämnder med Mora, Orsa och Älvdalens kommuner har kommunledningskontoret, på uppdrag av kommunledningarna i de samverkande kommunerna, upprättat förslag till nya reglementen och avtal för Mora Orsa Miljönämnd. Ändringarna framgår i dokumenten där det som tagits bort, ändrats eller flyttats är överstruket och ny text är kursiv.

### Beslutsunderlag

Förslag till avtal, daterat 2015-09-14.

Förslag till reglemente, daterat 2015-09-14.

Mora Orsa Miljönämnds protokoll, 2015-11-04, § 41.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige fastställer avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar, daterade 2015-09-14.

### Sändlista

-



MORA

§ 8

MK KS 2015/00495-4

## Revidering av reglemente och avtal för gemensamma servicenämnden lön

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunfullmäktige fastställer avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar daterade 2015-09-14.
2. Beslutet gäller under förutsättning att övriga samverkanskommuner fattar samma beslut.

### Sammanfattning av ärendet

I syfte att få likartade reglementen och avtal för samtliga gemensamma nämnder med Mora, Orsa och Älvdalens kommuner har kommunledningskontoret på uppdrag av kommunledningarna i de samverkande kommunerna upprättat förslag till nya reglementen och avtal. Ändringarna framgår i dokumenten där det som tagits bort, ändrats eller flyttats är överstruket och ny text är kursiv.

### Beslutsunderlag

Förslag till avtal, daterat 2015-09-14.

Förslag till reglemente, daterat 2015-09-14.

Gemensamma servicenämnden lön protokoll.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige fastställer avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar daterade 2015-09-14.

### Sändlista

-



MORA

§ 9

MK KS 2015/00496-4

## Revidering av reglemente och avtal för gemensamma servicenämnden IS/IT

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunfullmäktige fastställer avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar, daterade 2015-09-14.
2. Beslutet gäller under förutsättning att övriga samverkanskommuner fattar samma beslut.

### Sammanfattning av ärendet

I syfte att få likartade reglementen och avtal för samtliga gemensamma nämnder med Mora, Orsa och Älvdalens kommuner har kommunledningskontoret på uppdrag av kommunledningarna i de samverkande kommunerna upprättat förslag till nya reglementen och avtal. Ändringarna framgår i dokumenten där det som tagits bort, ändrats eller flyttats är överstruket och ny text är kursiv.

### Beslutsunderlag

Förslag till avtal, daterat 2015-09-14.

Förslag till reglemente, daterat 2015-09-14.

Gemensamma servicenämnden IS/IT protokoll, 2015-11-20, § 17.

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige fastställer avtal och reglemente enligt till ärendet hörande handlingar, daterade 2015-09-14.

### Sändlista

-



MORA

§ 10

MK KS 2015/00636-2

## **Program för insyn och uppföljning av verksamhet som bedrivs av privata utförare**

### **Beslut**

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till program för insyn och uppföljning av verksamhet som bedrivs av privata utförare, mandatperioden 2015-2018.

### **Sammanfattning av ärendet**

Genom en ändring i kommunallagen (KL 3:19b) ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare.

Kommunen ska enligt KL 3:19a se till att när avtal sluts med privat utförare så ska kommunen genom avtalet tillförsäkra sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnas över.

Enligt KL 3:19 ska kommunen kontrollera och följa upp den verksamhet som genom avtal har lämnats över till privat utförare.

Sammantaget innebär det att kommunerna

- ska kontrollera och följa upp verksamhet som genom avtal drivs av en privat utförare, och detta arbete ska vara strategiskt och systematiskt,
- ska genom avtal tillförsäkra information som gör det möjligt för allmänheten att få insyn i den överlämnade verksamheten,
- ska se till att kommunala företag ger allmänheten insyn i verksamhet som de överlämnar till privata utförare,
- ska i fullmäktige besluta om ett program för varje mandatperiod med generella mål och riktlinjer när verksamheter bedrivs av privata utförare har en generell informationskyldighet när enskilda personer kan välja mellan olika utförare.

Programmet ska gälla all den verksamhet som kommunen upphandlar och som tydligt riktar sig till och rör medborgarna.

### **Beslutsunderlag**

Program för insyn och uppföljning av verksamhet som bedrivs av privata utförare, mandatperioden 2015-2018.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige antar upprättat förslag till program för insyn och uppföljning av verksamhet som bedrivs av privata utförare, mandatperioden 2015-2018.



MORA

### **Yrkande**

David Örnberg (V) yrkade att de privata utförarna ska bära en del av overheadkostnaden för uppföljningen.

### **Propositionsordning**

Ordföranden förklarade överläggningen avslutad och ställde proposition på beredningens förslag, vilket förklarades bifallet.

Därefter ställde ordförande proposition på David Örnbergs tilläggsyrkande, vilket förklarades avslaget.

### **Reservation**

David Örnberg (V) reserverade sig mot beslutet.

### **Sändlista**

-



§ 11

MK KS 2015/00660-1

## Avveckling av Musik vid Siljan

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunstyrelsen uppdras att avveckla Musik vid Siljan AB's verksamhet
2. Kommunstyrelsen uppdras att utreda Musik vid Siljan AB's ekonomiska och andra värden.
3. Kommunstyrelsen uppdras att avveckla Musik vid Siljan AB.
4. Beslutet gäller under förutsättning av att övriga ägare fattar likartat beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Musik vid Siljan AB är ett bolag som ägs av Leksand, Mora och Rättviks kommuner tillsammans med Musik vid Siljans vänförening. Bolagets uppgift är att främja musiklivet vid Siljan och att årligen genomföra musikfestivalen Musik vid Siljan. Festivalen startade som ett ideellt initiativ i Rättvik och Leksand och har pågått årligen sedan 1969. Festivalen bedrivs numera av ägarkommunerna och vänföreningen. Mora kommun tillkom som ägare år 2000 i samband med att bolaget sökte nya samarbeten och nytt kapital.

Sedan 2010, då kommunernas insats till bolaget halverades, har bolagets verksamhet minskat stadigt. Eftersom anslagen halverades, avvecklade ägarna bolagets egen administration och ledning som bedrevs på helårsbasis. Istället fick styrelsen i uppdrag av ägarna att försöka hitta andra sätt att genomföra festivalen. Styrelsen valde att ge uppdraget att genomföra musikfestivalen till länsmusikorganisationen Musik i Dalarna. Musik i Dalarna är Dalasinfoniettans huvudman, och arrangerar också kammarmusikfestivalen Vinterfest i Ovansiljan.

Antalet konserter har årligen minskat och följaktligen publiksiffrorna. Styrelsen anser därför att det arbete som styrelsen i samarbete med utföraren Musik i Dalarna bedrivit under perioden i syfte att hitta olika möjligheter att fortsätta festivalen, inte har lyckats. Styrelsen fick i våra ägarnas uppdrag att se över möjligheten till en bredare musiksamverkan inom ramen för bolaget. De senaste årens vikande publikintresse och sommarens negativa festivalresultat har dock som resultat att styrelsen vid en extra bolagsstämma 2015-12-02 föreslog ägarna att besluta att avveckla verksamheten. Den extra årsstämman beslutade 2015-12-02 enhälligt att rekommendera de fyra ägarna att avveckla bolagets verksamhet. Årsstämman beslutade även att rekommendera ägarna att utreda frågorna kring ekonomiska värden och eventuellt andra värden, och att sedan avveckla bolaget Musik vid Siljan AB.

### Beslutsunderlag

Årsredovisning 2014 Musik vid Siljan AB (MK KS 2015/00201)  
Sammanställning och ekonomisk redovisning Musik vid Siljan 2015  
Sammanställning av publiksiffror 2010-2015 (styrelsens egen)



MORA

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunstyrelsen uppdras att avveckla Musik vid Siljan AB´s verksamhet
2. Kommunstyrelsen uppdras att utreda Musik vid Siljan AB´s ekonomiska och andra värden.
3. Kommunstyrelsen uppdras att avveckla Musik vid Siljan AB.
4. Beslutet gäller under förutsättning av att övriga ägare fattar likartat beslut.

### Sändlista

-



MORA

§ 12

MK KS 2015/00227-4

## Medborgarförslag - Införande av trådbunden internet- och telefonuppkoppling i skolor och förskolor i Mora kommun

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget

### Sammanfattning av ärendet

Förslagen hänvisar till Miljöbalkens försiktighetsprincip och att det med avseende på principen skall införas ett förbud mot användningen av WIFI och Dect-telefon i alla kommunala förskolor, grundskolor och gymnasieskolor i Mora kommun. Förslagen hänvisar till ett antal utredningar och forskningsrapporter vilka behandlar elektromagnetisk strålning utifrån olika frågeställningar, dessa ger diversifierat resultat gällande risker vid exponering av elektromagnetisk strålning, vilket även beskrivs i medborgarförslaget.

Mora kommun följer Strålsäkerhetsmyndighetens rekommendationer, dessa gör gällande att det inte finns vetenskapligt grundade misstankar om hälsoeffekter av exponering från elektromagnetiska fält vid användning av trådlösa nätverk i skolmiljö.

Ärendet har internremitterats till Mora Orsa Miljönämnd som lämnat följande synpunkt:

*"Miljönämnden har att förhålla sig till gällande lagstiftning, föreskrifter och förordningar men framhåller att försiktighetsprincipen bör beaktas med hänsyn till Europarådets resolution 1815 (2011). Miljönämnden hänvisar till Strålsäkerhetsmyndigheten som anser att exponering för radiovågor från trådlösa datornätverk samt trådlösa telefoner och dess basenheter inte medför några hälsorisker."*

Mora kommun avser att även fortsättningsvis tillämpa Strålsäkerhetsmyndighetens rekommendationer för kommunens verksamheter.

### Beslutsunderlag

Beslut Mora Orsa Miljönämnd 2015-09-30

Medborgarförslag 2013-10-18

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå medborgarförslaget

### Sändlista

-





MORA

§ 13

MK KS 2015/00185-13

## Reviderade ekonomiska ramar 2016

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige beslutar, med anledning av fördelning av beslutad besparing enligt kommunplan 2016 och som en konsekvens av ändrade internhyror, att ekonomichefen erhåller mandat att revidera nämndernas ekonomiska ramar genom omfördelning utan att nettoramén förändras.

### Sammanfattning av ärendet

I samband med beslut om kommunplan 2016 gavs kommunstyrelsen i uppdrag att samordna besparings/effektiviseringsåtgärder motsvarande 5 mkr totalt fördelat inom kommunstyrelsen, gymnasienämnden, byggnadsnämnden, kulturnämnden och tekniska nämnden.

I samband med hösten/vinterns budgetberedning utarbetades förslag till besparingsområden inom respektive nämnd som utgjort underlag i det fortsatta arbetet med att fördela de 5 mkr. Inga nya uppslag till besparingar har redovisats under december och januari, därmed föreslås en fördelning baserat på tidigare förslag. I avvaktan på utarbetandet av förändrade internhyror 2016 som en konsekvens av övergången till komponentavskrivningar finns en möjlighet att fördelningen av totala besparingen på 5 mkr kan komma att påverkas. Det innebär att ett slutligt förslag till reviderade ramar i detalj inte kan föreslås. För att inte fördröja respektive nämnds fortsatta arbete med att utarbeta detaljbudgetar föreslås att ekonomichefen ges mandat att revidera de ekonomiska ramar i enlighet med uppdraget och med utgång från grundförslag om besparingar med hänsyn till ny internhyra.

Huvudlinjen i grundförslag till besparingar innebär:

Kommunstyrelsen	- 3,5 mkr (utvecklingsmedel och linjetrafik)
Teknisk nämnd	-1,0 mkr (lägre driftkostnad pga. försäljning av fastigheter)
Gymnasienämnd	-0,3 mkr (generellt)
Kultur nämnd	- 0,1 mkr (bidrag generellt)
Byggnads nämnd	- 0,1 mkr (generellt)

OBS fördelningen kan förändras i samband med förändrad intern hyra.

### Beslutsunderlag

-



MORA

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige beslutar, med anledning av fördelning av beslutad besparing enligt kommunplan 2016 och som en konsekvens av ändrade internhyror, att ekonomichefen erhåller mandat att revidera nämndernas ekonomiska ramar genom omfördelning utan att nettoramén förändras.

### **Deltog ej i beslutet**

Lennart Sohlberg (S) deltog ej i beslutet.

### **Sändlista**

-



MORA

§ 14

MK KS 2015/00650-2

## Ändring av aktieöverlåtelseavtal

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att hembudsklausulen (p. 12.4 i aktieöverlåtelseavtalet) ska fortsätta att gälla.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2014-06-23, § 88, att till Grönklittsgruppen AB försälja Moraparken AB. Till ärendet hör ett aktieägaravtal i vilket punkten 12.4 reglerar kommunens förköpsrätt vid eventuell framtida överlåtelse av aktierna. Detta uttrycks i avtalet på följande sätt:

”Om Köparen avser överlåta Köparaktierna i Bolaget skall Säljaren erbjudas köpa dessa innan de överläts till en ny ägare (Förköp), och Köparen skall således anmäla detta hos Bolagets styrelse. Bolaget skall snarast skriftligen meddela Säljaren att Köparaktierna är föremål för försäljning, med anmodan att om Säljaren önskar begagna sig av förköpsrätten skriftligen framställa förköpsanspråk hos Bolagets styrelse inom två månader, räknat från anmälan hos styrelsen om förköp. Köparaktiernas förköpsvärde skall uppgå till det belopp de värderats till av auktoriserad revisor, ytterligare föreskrifter om värderingen, värderingsmetod etc får regleras i bolagsordningen. Talan i en fråga om förköp måste väckas inom två månader från den dag då Säljaren anmälde förköpsanspråk till Bolagets styrelse. Senast en månad från det att förköpsbeloppet blev bestämt skall aktierna betalas. Skulle Köparen överlåta Köparaktierna till koncernbolag eller annat närstående bolag, eller om överlåtelsen är av en mindre aktiepost som innebär att Köparen fortfarande innehar en majoritetspost i Bolaget, är denna förköpsklausul ej tillämplig. Denna förköpsklausul skall inskrivas av Köparen i bolagsordningen.”

Grönklittsgruppen AB har för avsikt att fusionera in flera av deras campinganläggningar i Moraparken AB som sedan kommer att byta namn. Tanken är att använda Moraparken AB som moderbolag för alla deras campingar, varav de flesta kommer att fusioneras eller flyttas över till Moraparken AB.

Mot bakgrund av ovanstående har Grönklittsgruppen AB hemställt om att punkten 12.4 i aktieöverlåtelseavtalet ska tas bort ur avtalet.

Kommunledningskontoret ser inget negativt för kommunen i detta då det från kommunens sida inte finns något intresse för att köpa tillbaka aktierna. Å andra sidan gör skrivningen ingen skillnad då kommunen vid en förfrågan om begagnande av förköpsrätten kommer att tacka nej till erbjudandet.

### Beslutsunderlag

Förslag till ändring av aktieöverlåtelseavtal.



MORA

PROTOKOLL  
KOMMUNSTYRELSEN  
Sammanträdesdatum: 2016-01-19  
Dokument nr: MK KS 2015/00002-20

20(37)

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen förslås besluta:

Kommunstyrelsen beslutar att hembudsklausulen (p. 12.4 i aktieöverlåtelseavtalet) ska fortsätta att gälla.

### **Sändlista**

Grönklittsgruppen AB.



MORA

§ 15

MK KS 2015/00584-2

## Samarbetsavtal med Vasaloppet 2016 t.o.m. 2019

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Godkänna samarbetsavtal mellan Mora kommun och Vasaloppet 2016 t.o.m. 2019
2. Anslå 100 000 kronor per år under perioden 2016 t.o.m. 2019, totalt 400 000 kronor. Kostnaden förslås belasta kommunstyrelsens utvecklingsmedel.
3. Anslå 15 000 kronor 2016 och 2018, 25 000 kronor 2017 och 2019, totalt 80 000 kronor för genomförande av gemensam omsättningsmätning av Vasaloppsveckorna. Kostnaden föreslås belasta ansvar Näringslivs- och utvecklingschef.
4. Anslå 40 000 kronor per år 2016-2019, totalt 160 000 kronor, för gemensam drift av Vasaloppsleden. Kostnaden föreslås belasta ansvar Näringslivs- och utvecklingschef.

### Sammanfattning av ärendet

Mora kommun tillsammans med Älvdalens och Malung-Sälens kommuner är de tre Vasaloppskommunerna. Tillsammans med Vasaloppet har man under en följd av år drivit Vasaloppsarenans utveckling till att bli en arena för friskvård och upplevelser året om. Samarbetet regleras i avtal mellan Vasaloppet och var och en av de tre Vasaloppskommunerna. Nuvarande avtal går ut 31 december 2015 och nu förslås ett nytt fyraårigt avtal mellan Vasaloppskommunerna och Vasaloppet. Kostnadsnivån för var och en av de tre Vasaloppskommunerna och Vasaloppet är lika, beroende på år ligger nivån på mellan 115 000 och 125 000 kronor. I avtalet ligger också drift av Vasaloppsleden, 40 000 kronor per part och år.

Vasaloppet och Mora kommun enskilt har också ett samarbete som regleras i avtal, det berör bland annat skötsel av Moras centrala delar under Vasaloppsevenemangen, möjligheter till samarbeten med Vasaloppet m.m. det ger också inriktningen till gemensamma ambitioner, satsningar och dialog för Moras utvecklings som evenemangskommun. Denna del av avtalet berör både kommunstyrelsen och tekniska nämnden som anslår medel till detta om 200 000 kronor per år under perioden.

### Beslutsunderlag

Samarbetsavtal mellan Vasaloppet och Vasaloppskommunerna 2016 t.o.m. 2019. Som information har Älvdalens och Malung-Sälens kommuner sedan tidigare godkänt för dem motsvarande avtal med Vasaloppet.



MORA

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

1. Godkänna samarbetsavtal mellan Mora kommun och Vasaloppet 2016 t.o.m. 2019
2. Anslå 100 000 kronor per år under perioden 2016 t.o.m. 2019, totalt 400 000 kronor. Kostnaden föreslås belasta kommunstyrelsens utvecklingsmedel.
3. Anslå 15 000 kronor 2016 och 2018, 25 000 kronor 2017 och 2019, totalt 80 000 kronor för genomförande av gemensam omsättningsmätning av Vasaloppsveckorna. Kostnaden föreslås belasta ansvar Näringslivs- och utvecklingschef.
4. Anslå 40 000 kronor per år 2016-2019, totalt 160 000 kronor, för gemensam drift av Vasaloppsleden. Kostnaden föreslås belasta ansvar Näringslivs- och utvecklingschef.

### Sändlista

Vasaloppet.  
Ekonomienheten.  
Utvecklingsenheten.



MORA

§ 16

MK KS 2015/00234-3

## Styrprinciper för medborgardialog i Mora kommun

### Beslut

Kommunstyrelsen antar styrprinciper för medborgardialog i Mora kommun.

### Sammanfattning av ärendet

I Strategisk plan 2011-2014 (*KF 2011-06-20 § 43*) står det att "Mora kommuns verksamheter ska präglas av delaktighet och inflytande."

För att utveckla medborgardialogen antog kommunstyrelsen i december 2014 ett förslag till 'Projekt direktiv för utveckling av medborgardialog i samarbete med SKL 2015' för Mora kommun.

Projektet som pågått under 2015 utifrån det antagna projektdirektivet har resulterat i ett förslag till "Styrprinciper för medborgardialog i Mora kommun".

### Beslutsunderlag

Styrprinciper för medborgardialog i Mora kommun.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar styrprinciper för medborgardialog i Mora kommun.

### Sändlista

Kommunikationsenheten.



MORA

§ 17

MK KS 2015/00596-2

## Svar på revisorernas granskningsrapport - ekonomisk utveckling

### Beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till svar på revisorernas granskningsrapport – ekonomisk utveckling.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer har, genom PwC, genomfört en granskning av kommunens ekonomistyrning för åren 2012-2014. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunen haft kontroll över ekonomisk utveckling samt bedöma kommunens agerande de senaste tre åren vid befarade prognoser.

Kommunledningskontoret har inte getts möjligheten att faktagranska revisionsrapporten och bedömer att det finns inslag av felaktiga uppgifter/missuppfattningar som kan påverka redovisade iakttagelser och bedömningar. Kommentarer sker därmed i syfte att belysa eventuella missuppfattningar och följderna för dess bedömning.

Uppgiften om att det inte skett någon uppräkningsram för respektive nämnders ramar för lönerevision är fel. Samtliga nämnder har fått kompensation för löneökningar. Nämndernas ramar har inte uppräknats vid tillfället för beslut om kommunplan utan en särskild lönepott har beslutats som därefter fördelats efter resultat från lönerevision. Samtliga nämnder har varit medvetna om förfarandet och därmed kunna planera för att kompensation för löner kommer att erhållas.

Det innebär därmed att även påståendet om dold besparingsmetodik och att vissa nämnder inte fått någon uppräkningsram sedan 2012 bedöms som felaktigt.

För övrigt har de förändringar i form av ökade ramar mellan åren beslutats utifrån en samlad bild och avvägning utifrån politisk inriktning, ökade verksamhets behov inklusive demografi och bedömd möjlighet för effektivisering.

Det sker löpande en dialog om åtgärder och besparingar i samband med analys av prognoser och resultat både på tjänstemannanivå och politisknivå. Bedömningen är dock att dialogen och dess slutsatser bör dokumenteras mer utförligt för efterföljande behov av analys, historik och erfarenhetsuppbyggnad.

### Beslutsunderlag

Revisionsrapport – Granskning ekonomisk utveckling.





MORA

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till svar på revisorernas granskningsrapport – ekonomisk utveckling.

### **Sändlista**

Kommunens revisorer.



MORA

§ 18

MK KS 2015/00597-2

## Svar på revisorernas granskningsrapport - ekonomiprocesser

### Beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till svar på revisorernas granskningsrapport – ekonomiprocesser.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer har, genom PwC, genomfört en granskning av ekonomiprocesserna vilket avser kommunens processer inom redovisningsområdet. Syftet med granskningen är att bedöma om de ekonomiadministrativa processerna är ändamålsenliga och effektiva.

Att upprätthålla ändamålsenliga och effektiva processer och rutiner är ett löpande utvecklingsarbete och är särskilt prioriterat under perioden 2015/2016. Redovisade iakttagelser och bedömningar inklusive rekommendationer kommer därmed att bidra i det fortsatta utvecklingsarbetet.

Ett arbete med att uppdatera befintliga och utveckla nya rutinbeskrivningar och motsvarande dokumentation pågår. Samtliga dokument ska finnas tillgängliga på intranätet. Internt på ekonomienheten säkerställer respektive ansvarsområde att det finns dokumentation för backup. Även gruppen med kommunens förvaltningskonomiker utgör ett viktigt instrument i arbetet med att utveckla, förankra och informera om nya rutiner och övrigt.

Vid årsskiftet 2015/2016 har en större uppgradering av kommunens ekonomisystem genomförts. Arbetet har genomförts parallellt och tillsammans med motsvarande uppgradering i Orsa och Älvdalen. Arbetet med uppgraderingen innebär nya möjligheter och därmed att rutiner kan utvecklas för ökad kvalitet och effektivitet. I samband med att alla användare har erbjudits utbildning i det uppgraderade systemet har tillfället nyttjats för ytterligare information där det funnits särskilt behov. Bland annat har rutiner och krav för hantering av leverantörsfakturor för representation och rutiner för fakturering särskilt uppmärksammats.

Tillförlitliga prognoser är viktiga för att säkerställa ekonomi- och verksamhetsstyrning. Det är en fördel om det finns etablerade metoder och rutiner men det säkerställer inte att det kan uppstå skillnader i prognoser och utfall. Det är av betydelse att analyser och bedömningar lyfts fram och dokumenteras och att det finns en metodik bakom valda bedömningar. Det som bör utvecklas och förbättras är dokumentationen av de diskussioner och bedömningar som sker både i samband prognosarbetet och de efterföljande analyser som genomförs.

Arbetet med systemdokumentation har sedan länge funnits med i planeringen och har skett i dialog med Orsa och Älvdalen. Arbetet har påbörjats men prioriterats ned utifrån behov och riskbedömning. Arbetet kommer nu att prioriteras då medarbetare



MORA

nyligen varit på utbildning. Arbetet återupptas därmed och kommer att slutföras under första halvåret 2016.

### **Beslutsunderlag**

Revisionsrapport- Granskning av ekonomiprocesserna.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till svar på revisorernas granskningsrapport – ekonomiprocesser.

### **Sändlista**

Kommunernas revisorer.



MORA

§ 19

MK KS 2015/00617-1

## Kommunstyrelsens uppföljning av internkontroll 2015

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2015.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt det av fullmäktige antagna reglementet för internkontroll ska styrelse, nämnder och bolag varje år anta en internkontrollplan. Kommunstyrelsen har antagit en interkontrollplan för 2015. Reglementet fastslår att resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska, med utgångspunkt från antagen plan, löpande/periodiskt rapporteras till styrelsen. Nämnden ska i samband med årsredovisningens upprättande rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen till kommunstyrelsen. Rapporteringen ska samtidigt ske till kommunens revisorer.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens uppföljningsrapport daterad 2015-12-23.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2015.

### Sändlista

-



§ 20

MK KS 2015/00618-1

## Kommunstyrelsens internkontrollplan 2016

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar:

1. Förslag till kommunstyrelsens internkontrollplan 2016 fastställs.
2. Nämndernas internkontrollplaner kompletteras med de obligatoriska kontrollmomenten; Följsamhet hantering av e-postsignatur, Register innehållande personuppgifter är anmälda till personuppgiftsombud.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt det av fullmäktige antagna reglementet för internkontroll ska styrelse, nämnder och bolag varje år anta en internkontrollplan. Reglementet fastslår att internkontrollplaner ska fastställas senast under januari månad det år planen avser. Det framgår också av reglementet att olika granskningsområden bör väljas ut med utgångspunkt från genomförd risk- och väsentlighetsanalys. Med risk avses sannolikheten för att fel uppstår och med väsentlighet avses de politiska, ekonomiska, mänskliga och tekniska konsekvenserna som uppstår vid fel. En enkel risk- och väsentlighetsanalys har genomförts.

2016 års internkontrollmoment är i huvudsak desamma som i 2015 års version. Kommunstyrelsen har, i enlighet med reglementet, möjlighet att komplettera nämndernas planer med obligatoriska kontrollmoment som gäller för samtliga nämnder. Följande kontrollmoment föreslås komplettera nämndernas planer:

1. Följsamhet hantering av e-postsignatur
2. Register innehållande personuppgifter är anmälda till personuppgiftsombud

### Beslutsunderlag

Förslag till internkontrollplan 2016 (Kommunstyrelsen).

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

1. Förslag till kommunstyrelsens internkontrollplan 2016 fastställs.
2. Nämndernas internkontrollplaner kompletteras med de obligatoriska kontrollmomenten; Följsamhet hantering av e-postsignatur, Register innehållande personuppgifter är anmälda till personuppgiftsombud.

### Sändlista

Ansvariga enligt bilaga.  
Kanslichefen.



§ 21

MK KS 2015/00632-2

## Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB 15) med Vision

### Beslut

Kommunstyrelsen antar överenskommelse om lön och anställningsvillkor för räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB 15) med Vision, som lokalt kollektivavtal för tillämpning i Mora kommun fr.o.m. 2015-07-21.

### Sammanfattning av ärendet

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) och Arbetsgivarförbundet Pacta har nu träffat överenskommelse med Vision om Bestämmelser för räddningstjänstpersonal i Beredskap - RiB 15. Avtalet omfattar samtliga villkor och ersättningar för räddningstjänstpersonal i beredskap och ersätter tidigare avtal RiB 13.

Avtalet omfattar tiden 21 juli 2015 till 30 september 2016, dvs. en avtalsperiod om 18 månader som även inkluderar den uteblivna löneöversynen 2014. I övrigt innehåller överenskommelsen följande:

- SKL/Pacta och Vision ska genomföra tre arbeten under avtalsperioden för att gemensamt analysera behovet av en ändrad reglering avseende villkoren i samband med utbildning, möjligheterna att förlägga beredskap per timme samt för semester.
- Under ledning av en opartisk ordförande ska ytterligare ett partsgemensamt arbete, rörande räddningstjänst i beredskap, genomföras. Arbetet ska fokusera på hur man på bästa sätt kan främja en långsiktig personalförsörjning av beredskapsbrandmän samt en hållbar arbetsorganisation. Likaså ska eventuella hinder i regelverket kring socialförsäkring etc belysas.
- Ersättning för beredskapstjänst höjs till 4 006 kronor per vecka, akuta insatser till 239 kronor för första timmen och 156 kronor följande timmar.
- Bestämmelsen om ersättning till gravid arbetstagare som på grund av regler i arbetsmiljölagstiftningen inte kan tjänstgöra i utryckningsstyrka, har ändrats. Antalet dagar med ersättning har utökats från 90 dagar till 180 dagar.
- Bestämmelsen om ersättning vid deltagande i utbildning har ändrats. Färdtid i samband med utbildning ersätts nu med 53 respektive 80 procent av timersättningen, på samma sätt som i Allmänna bestämmelser.
- Anställningsvillkoren har tillförts bestämmelser, motsvarande de som finns i Allmänna bestämmelser, avseende avstängning, disciplinpåföljd, möjlighet att innehålla ersättning för det fall arbetstagare inte fullgör sin uppsägningstid samt möjlighet att begära intyg vid tjänstehinder.
- Avtalet har tillförts en möjlighet att överenskomma om ersättning för skyddsvakt.



MORA

Överenskommelsen följer den avtalsperiod, beloppshöjningar och textförändringar som tidigare träffats med Brandmännens Riksförbund (BRF) 2015-07-21. Liksom överenskommelsen med BRF saknar avtalet retroaktiv verkan och samtliga förändringar gäller från 2015-07-21.

### **Beslutsunderlag**

Cirkulär 15:26 från Sveriges Kommuner och Landsting.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

Kommunstyrelsen antar överenskommelse om lön och anställningsvillkor för räddningstjänstpersonal i beredskap (RiB 15) med Vision, som lokalt kollektivavtal för tillämpning i Mora kommun fr.o.m. 2015-07-21.

### **Sändlista**

Personalchefen.



MORA

§ 22

MK KS 2015/00516-1

## Ansökan Planbesked/Detaljplan Färnäs kvarn

### Beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till tekniska nämnden att

1. ansöka om planbesked hos byggnadsnämnden,
2. lägga upp ett exploateringsprojekt,
3. efter lagakraftvunnen detaljplan, projektera och utföra kommunens åtaganden.

### Sammanfattning av ärendet

Området nordväst om CPL Färnäs Kvarn är intressant för flera företag att expandera sin verksamhet på. För att möta deras behov behövs en detaljplan för området som möjliggör deras önskemål. Området vid Färnäs Kvarn tillsammans med industriområdet i Örjastäppan skapar även möjlighet för Mora Kommun att inleda diskussion om en utflytt av verksamheterna på Tingsnäs.

### Beslutsunderlag

Exploateringskalkyl

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

Kommunstyrelsen uppdrar till tekniska nämnden

1. ansöka om planbesked hos byggnadsnämnden,
2. lägga upp ett exploateringsprojekt,
3. efter lagakraftvunnen detaljplan, projektera och utföra kommunens åtaganden.

### Sändlista

Tekniska nämnden.

Magnus Birkeholm.





MORA

§ 23

## Informationsärenden

1. Ekonomisk rapport

Dnr MK KS 2016/00018-1



MORA

§ 24

## Delegationsbeslut

1. Anställningsavtal upphandlingsassistent Dnr
2. Anställningsavtal 1:e överförmyndarhandläggare Dnr
3. Anställningsavtal handläggare med inriktning mot ensamkommande barn Dnr
4. Anställningsavtal handläggare med inriktning mot ensamkommande barn Dnr

### Pia Carlberg

5. Anställningsavtal kock Dnr MK KS 2015/00456-3
6. Anställningsavtal kock Dnr MK KS 2015/00456-4
7. Anställningsavtal kock Dnr MK KS 2015/00456-5

### Lena Fagerlund

8. Nyupplåning Dnr MK KS 2015/00653-2

### Albin Frandsén

9. Remissyttrande detaljplan Morkarlbym nedre Dnr MK KS 2015/00605-2

### Tove Färje

10. Anställningsavtal arkivassistent 75 % Dnr MK KS 2015/00669-1
11. Anställningsavtal arkivassistent 50 % Dnr MK KS 2015/00669-2

### Margareta Johansson

12. Anställningsavtal telesamordnare Dnr MK KS 2015/00588-3

### Katarina Jönsson

13. Yttrande angående ansökan om tillstånd för kameraövervakning Dnr MK KS 2015/00659-2



MORA

**Peter Karlsson**

- |     |   |                         |
|-----|---|-------------------------|
| 14. | Kommunens representant vid Musik vid Siljan AB:s extra bolagsstämma | Dnr MK KS 2015/00616-2  |
| 15. | Personalbeslut tf chef för evakueringsboende                        | Dnr MK KS 2015/00652-1  |
| 16. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-2  |
| 17. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-3  |
| 18. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-4  |
| 19. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-5  |
| 20. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-6  |
| 21. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-7  |
| 22. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-8  |
| 23. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-9  |
| 24. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-10 |
| 25. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-11 |
| 26. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-12 |
| 27. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-13 |
| 28. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-14 |
| 29. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-15 |
| 30. | Anställningsavtal boendestödjare evakueringsboende                  | Dnr MK KS 2015/00672-16 |

**Kristina Magnusson**

- |     |  |                        |
|-----|--|------------------------|
| 31. | Personalbeslut förlängt förordnande och särskilt lönetillägg | Dnr MK KS 2015/00255-1 |
|-----|--|------------------------|



MORA

**Magnus Nordahl**

- |     |  |                        |
|-----|--|------------------------|
| 32. | Anställningsavtal semestervikarie EKB      | Dnr MK KS 2015/00005-3 |
| 33. | Anställningsavtal semestervikarie EKB 2015 | Dnr MK KS 2015/00005-4 |
| 34. | Anställningsavtal sommarvikarie EKB 2015   | Dnr MK KS 2015/00005-5 |
| 35. | Anställningsavtal sommarvikarie EKB 2015   | Dnr MK KS 2015/00005-7 |
| 36. | Anställningsavtal sommarvikarie EKB 2015   | Dnr MK KS 2015/00005-6 |

**Caroline Smitmanis Smids**

- |     |   |                        |
|-----|---|------------------------|
| 37. | Anställningsavtal samordnare "En gemensam ingång" | Dnr MK KS 2015/00680-1 |
|-----|---|------------------------|

**Johan Szymanski**

- |     |   |                        |
|-----|---|------------------------|
| 38. | Anställningsavtal brandman                            | Dnr MK KS 2015/00158-3 |
| 39. | Ärenden utförda på delegation 2015-10-28 - 2015-12-31 | Dnr MK KS 2015/00031-8 |

**Roger Torlamb**

- |     |   |                        |
|-----|---|------------------------|
| 40. | Personalbeslut om förordnande och särskilt lönetillägg          | Dnr MK KS 2015/00535-1 |
| 41. | Anställningsavtal Integrationshandläggare                       | Dnr MK KS 2015/00593-3 |
| 42. | Anställningsavtal Boendestödjare steg 3 utslussverksamhet       | Dnr MK KS 2015/00515-3 |
| 43. | Anställningsavtal handledare HVB                                | Dnr MK KS 2015/00244-3 |
| 44. | Personalbeslut om förordnande och särskilt lönetillägg          | Dnr MK KS 2015/00536-1 |
| 45. | Anställningsavtal handledare till boende för ensamkommande barn | Dnr MK KS 2015/00587-3 |
| 46. | Anställningsavtal boendeassistent EKB                           | Dnr MK KS 2015/00590-4 |
| 47. | Anställningsavtal boendeassistent EKB                           | Dnr MK KS 2015/00590-3 |



MORA

§ 25

## Delgivningar

1. Prövning nyinrättad tjänst - Samordnare  
språkintröduktion Dnr MK KS 2016/00012-1
2. Prövning nyinrättad tjänst - Lärare  
språkintröduktion Dnr MK KS 2016/00012-2
3. Prövning nyinrättad tjänst - Lärare  
språkintröduktion Dnr MK KS 2016/00012-3
4. Personalstrateg med särskild inriktning  
mot arbetsmiljö Dnr MK KS 2015/00666-1
5. Beslut om driftbidrag Dnr MK KS 2015/00604-4
6. Beslut tillstånd till kameraövervakning Dnr MK KS 2015/00492-4
7. Kallelse MK Kommunstyrelsen 2016-01-19 Dnr MK KS 2015/00002-19