

Protokoll från Hjälpmedelsnämnden Dalarnas sammanträde

Tid: 2016-01-28 kl. 09.00-11.40

Plats: LD Hjälpmedel, Skomakargatan 20, Borlänge

Beslutande

Maja Gilbert Westholm (V), ordförande, Landstinget Dalarna
Kenneth Dahlström (C), 1:e vice ordförande Leksands kommun
Monica Forsgren (S), 2:e vice ordförande Smedjebackens kommun
Karin Jacobson (S), Landstinget Dalarna
Birgitta Sacrédeus (KD), Landstinget Dalarna, fr.o.m. §4 p.B)
Sören Hellberg (C), Borlänge kommun
Anna Hägglund (C), Falu kommun, fr.o.m. §4 p.B)–§7
Irene Homman (S), Gagnef kommun
Thorbjörn Tomtlund (M), Ludvika kommun
Malin Höglund (M), Mora kommun, fr.o.m. §4 p.B)
Håkan Yngström (C), Orsa kommun
Britt-Marie Essell (S), Rättviks kommun

Ersättare

Christer Carlsson (M), Falu kommun

Föredragande

Arne Thureson, Förvaltningschef

Sekreterare

Piret Ögren, Nämndsekreterare

Övriga tjänstemän

Linus Nielsen, Verksamhetschef
Ingela Lindgren, Ekonomichef
Katarina Nordin, Projektledare, §9



Innehållsförteckning

	Inledning och protokollsjustering	3
§1	Justering av närvarolistan	3
§2	Godkännande av dagordning	3
§3	Protokollsjustering	3
	Informations- och anmälningsärenden	4
§4	Information	4
§5	Anmälan av delegeringsbeslut	4
§6	Övriga anmälningsärenden	4
	Beslutsärenden	5
§7	Verksamhetsberättelse och bokslut 2015	5
§8	Mall för verksamhetsberättelser för gemensamma nämnder	6
§9	Pilotprojekt Temabo	6
	Protokollsjustering	8

LH
KRW

Inledning och protokollsjustering

§1 Justering av närvarolistan

Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut

1. Närvarolistan fastställs

Inga representanter närvarande:

Avesta kommun:

Henrik Hästbacka (M)

Hedemora kommun:

Owe Ahlinder (C), har anmält förhinder

Malung-Sälens kommun:

Jörgen Norén (S), har anmält förhinder

Brita Sohlin (M)

Säters kommun:

Eva Hjorth (S), har anmält förhinder

Håkan Guståv (L)

Vansbro kommun:

David Gustavsson (L)

Monica Ericsson (S)

Älvdalens kommun:

Arne Jönsson (S)

Leif Ekström (S)

§2 Godkännande av dagordning

Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut

1. Godkännande av föreliggande dagordning

§3 Protokollsjustering

Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut

1. Irene Homman utses att efter ordföranden justera protokollet.
Justeringen ska vara klar senast 14 dagar efter sammanträdet.

Hjälpmedelsnämndens protokoll ska anslås på varje samverkande kommuns anslagstavla senast två dagar efter att protokollet justerats, enligt 6 kap 30 § KL. Anslagstiden ska vara tre veckor - kopia av protokollet med "anslagssida" e-postas till kommunernas officiella e-postadresser.



Informations- och anmälningsärenden

§4 Information

Hjälpmedelnsämnden Dalarnas beslut

1. Informationen antecknas till protokollet.

Information lämnas om:

A) Avtal fjärrtillsyn

Linus Nielsen informerar.

Upphandlingen av fjärrtillsyn har blivit avbruten pga. tre inkomna överprövningar. Upphandlingen ska eventuellt göras om. Vi kan idag inte ge något datum för avtalsstart.

B) Rekrytering förvaltningschef

Arne Thureson informerar.

Rekryteringsarbetet pågår.

C) Rehabilitering, habilitering, inklusive hjälpmedel i Dalarnas län

Arne Thureson informerar.

Arbetsgrupp arbetar med att uppdatera två dokument som togs fram för att vägleda personal när kommunerna tog över ansvaret för hemsjukvården år 2013. Dokumenten består av ett huvuddokument och en kortversion av överenskommelse och tolkning av ansvarsgränser mellan kommun och landsting för "Rehabilitering, habilitering, inklusive hjälpmedel i Dalarnas län".

D) Sammanställning över beslut om gemensamma hjälpmedelsavgifterna i Dalarnas kommuner

Lägesrapport om införande av gemensamma hjälpmedelsavgifter i Dalarna fr.o.m. 2016-01-01.

I ärendet redovisas följande dokument:

- a) Sammanställning

§5 Anmälan av delegeringsbeslut

Inga delegeringsbeslut finns att anmäla.

§6 Övriga anmälningsärenden

Inga övriga anmälningsärenden.

Ut
U/M

Beslutsärenden

§7 Verksamhetsberättelse och bokslut 2015

Hjälpmedelsnämnden Dalarnas beslut

1. Fastställa verksamhetsberättelse och bokslut 2015 för förvaltning Hjälpmedel Dalarna.

Sammanfattning av ärendet

Linus Nielsen presenterar verksamhetsberättelse.

Samarbetet och samverkan i Hjälpmedelsnämnden har utvecklats vilket har resulterat till en ökad hushållning av respektive parts resurser.

Landstingets ansträngda ekonomi har påverkat förvaltningen. Dels direkt av de beslut och restriktioner som kommer från landstingsledningen och dels indirekt av de åtstramningar som sker hos landstingskunder.

Omvärldsbevakning av hjälpmedels- och välfärdsteknologiområdet bedöms som viktigt samtidigt som Hjälpmedel Dalarna kommer att arbeta vidare med en för länet gemensam fjärrtillsynslösning. Behovet av att använda och få tillgång till ny teknik både inom verksamheten och för våra kunder blev under 2015 allt tydligare.

Ingela Lindgren presenterar budget.

Hjälpmedel Dalarna redovisar ett positivt resultat om 0,8 Mkr.

Produktionsintäkterna har ökat med 7,2 procent varav intäkter från länets kommuner står för den största monetära ökningen.

I ärendet redovisas följande dokument:

- a) Verksamhetsberättelse 2015
- b) Bokslut 2015

Diskussion kring hur ny teknik kan användas i hemmet för att förbättra vård och omsorg. Det måste finnas en helhetssyn, samarbetet mellan kommunerna och landstinget är viktigt. Hur mycket pengar läggs det ner i kommunerna på bostadsanpassning, finns det något tak?

§8 Mall för verksamhetsberättelser för gemensamma nämnder**Hjälpmedelnsämnden Dalarnas beslut**

Arbetsutskottet föreslår Hjälpmedelnsämnden Dalarna:

1. Hjälpmedel Dalarna följer Landstinget Dalarnas mall eftersom Landstinget Dalarna är värdkommun för nämnden.
2. Hjälpmedel Dalarna skickar verksamhetsberättelsen till respektive kommuns officiella brevlåda.
3. Hjälpmedel Dalarna skickar ut den godkända verksamhetsberättelsen direkt efter Hjälpmedelnsämnden Dalarnas möte den 28 januari utan att vänta in påskrivet protokoll. Detta för att kommuner och landstinget skall få verksamhetsberättelsen i tid för intern handläggning.

Sammanfattning av ärendet

Önskemål framfört från Falu, Borlänge, Sätters, Smedjebackens och Ludvikas kommun att verksamhetsberättelser för gemensamma nämnder skall ha utseende enligt mall från ovanstående kommuner. Vidare att de skall skickas till namngiven person.

Hjälpmedel Dalarna följer Landstinget Dalarnas mall för verksamhetsberättelsen (den har nästan samma utseende som kommunernas mall). Verksamhetsberättelsen och även mötesprotokoll skickas till respektive kommuns officiella brevlåda. Hjälpmedel Dalarna kan inte skicka till namngivna personer eftersom dessa kan bytas ut.

§9 Pilotprojekt Temabo**Hjälpmedelnsämnden Dalarnas beslut**

Arbetsutskottet föreslår Hjälpmedelnsämnden Dalarna:

1. Hjälpmedel Dalarna ska delta i projektet.

Sammanfattning av ärendet

Katarina Nordin informerar.

LD Hjälpmedel har fått en intresseförfrågan för att delta i ett eventuellt kommande projekt angående boende för äldre och välfärdsteknik där man önskar medverka från hjälpmedelsverksamheten (LD Hjälpmedel), fastighetsbolaget Temabo, Falu kommun och Landstinget Dalarna. Projektet ska drivas av Användarföreningen (för äldreomsorgens utveckling).

Temabo ska genomföra ett byggprojekt för äldre i Falun och vill etablera ett samarbete med LD Hjälpmedel för implementering av välfärdsteknik i det planerade boendet oavsett ovan nämnda projekt.

Projektet syftar till att hitta en gemensam struktur att "bygga rätt" när det byggs boenden för äldre, med kostnadseffektivitet och livskvalitet i fokus.

Pilotprojektet planeras att vara ett av tre i Sverige, ett projekt är i gång i Stockholms stad och ett planeras i Skåne för genomslag nationellt och regionalt.

Handwritten signature

Protokollsjustering

Vid protokollet

Pögren

Piret Ögren

Maja Gilbert Westholm Irene Homman

Maja Gilbert Westholm
Ordförande

Irene Homman
Justering

Justeringen har tillkännagivits på Landstinget Dalarna (Landstingshuset, Vasagatan 27, Falun) och Dalarnas kommuners anslagstavlor.

Förvaringsplats för protokollet: Landstingshuset, Vasagatan 27, Falun.
Protokollet finns även tillgängligt på landstingets webbsida www.ltdalarna.se

2016-02-11

– *2016-03-03*

Anslagstid:

Pögren

Nämndadministratör