



MORA

Kommunfullmäktige

- Plats och tid: Bergkarlås-Risa bystuga, 2017-09-18 kl. 18:30-20:45
- Beslutande:
- Peter Helander (C)
 - Greger Mellbert (M)
 - Bigitta Sohlberg (S)
 - Lennart Sohlberg (S)
 - Anna-Carin Rydstedt (S)
 - Eva Johansson (S)
 - Gunnar Nilsson (S)
 - Anna-Riekje Niburg (S)
 - Gösta Frost (S)
 - Karin Lübeck (S)
 - Karolina Treson (S)
 - Lizzy Gullo (S)
 - Sonja Lindgren (S)
 - Ajdoan Muliqi (S)
 - Anna Hed (C)
 - Christina Bröms (C)
 - Maria Bork (C)
 - Gunder Eriksson (C)
 - Rose-Mari Bogg (C)
 - Lars Ambrosiusson (C)
 - Stefan Lund (C)
 - Nils Carlsson (C)
 - Lars-Olof Österström (C)
 - Torbjörn Ulriksen (C)
 - Malin Höglund (M)
 - Gunilla Spjotgard (M)
 - Sven Anders Söderberg (M)
 - Christer Juhlin (M)
 - Ingvar Niilimaa (MOP)
 - Joakim Linder (MOP)
 - Björn Hammarskjöld (MOP)
 - Hans Åke Guth (MOP)
 - Bror Markus (SD)
 - Lars-Erik Lohman (SD)
 - Bengt Larsson (SD)
 - David Örnberg (V)
 - Christer Johansson (V)
 - Mats-Gunnar Eriksson (L)
 - Göran Aronson (KD)
- Övriga deltagare:
- Ann-Mari Hansson, Bergkarlås-Risa bystugeförening § 69
 - Per Ericsson, vice ordförande i tekniska nämnden § 73
 - Helen Ekstam (M), kommunrevisor § 73
 - Torbjörn Roos (MOP), kommunrevisor § 73
 - Peter Karlsson, kommundirektör
 - Katarina Edqvist, kommunsekreterare
- Utses att justera: Ingvar Niilimaa (MOP) och David Örnberg (V)
- Justeringens plats och tid: Kanslienheten 2017-09-22, kl. 13:00



MORA

Underskrifter:

Paragraf 69 - 95

Katarina Edqvist, sekreterare

Peter Helander, ordförande

Ingvar Niilimaa (MOP), justerare

David Örnberg (V), justerare

ANSLAG/BEVIS

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunfullmäktige Sammanträdesdatum: 2017-09-18

Överklagningstid: 2017-09-22 – 2017-10-13

Anslaget sätts upp: 2017-09-22 Anslaget tas ner: 2017-10-14

Förvaringsplats för protokollet: Kanslienheten



MORA

Underskrift

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Allmänhetens frågestund	4
Mottagande av medborgarförslag, motioner, interpellationer och frågor	6
Informationsärenden	8
Mora kommuns verksamhetsuppföljning VUP 2 och delårsrapport 2017	9
Organisation för budget- och skuldrådgivning	11
Riktlinjer för inköp och upphandling	13
Godkännande av detaljplan för Morkarlby nedre skola och Zornska, Morkarlby 21:9, 21:18 m.fl.	14
Bostadsförsörjningsprogram för Mora kommun år 2017-2022 med utblick mot 2030	15
Aktualiseringsförklaring - Översiktsplan för Mora kommun	17
Familjecentral	19
Besvarande av motion om att införa skåpet Tage i skolor och förskolor	20
Besvarande av motion om stöd till familjehemmen	21
Besvarande av motion om kostnadsberäkning för avgiftsfri kollektivtrafik	22
Utbetalt driftsbidrag till Dalaflyget AB för verksamhetsåret 2016	24
Sammanträdesplan 2018	26
Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum för år 2016	27
Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Stiftelsen Siljansfors Kulturfond för år 2016	28
Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Stiftelsen Vasaloppsleden	29
Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Marget och Stig Richardssons Stiftelse för stöd till utmärkande skolungdom i Mora för år 2016	30
Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Stiftelsen Ragnar och Anna Olssons minnesfond för år 2016	31
Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Stiftelsen AB Ryssa Elverks Stipendiefond för Mora Gymnasium för år 2016	32
Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Mora kommuns förvaltade fonder för år 2016	33
Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Svea och Karl Lärkas stiftelse för år 2016	34



MORA

Val av nämndeman i tingsrätten	35
Interpellation till kommunstyrelsens ordförande - Upphandlade banktjänster	36
Delgivningar	37

Information från byn Bergkarlås

Ann-Mari Hansson från Bergkarlås-Risa bystugeförening informerar om byns historia.

Bystugan i byn var från början en förening för tvättstuga men då tvättstugan stod klar hade flertalet av byborna redan tvättmaskin i hemmet. I dag används bystugan mest till möteslokal, till uthyrning för kalas, för träningslokal för dans och för publika evenemang.

Bergkarlåsby bildar tillsammans med byn Risa kärnområdet för trähästtillverkningens ursprung. En av de mest omtalade byborna är Vik Olof Hansson som försörjde sig och sin familj med att snida trähästar. Vik Olof Hansson ville att hans hästar skulle vara grannare än andras och vände sig till Stikå Erik Hansson i grannbyn Risa för att få hästarna krusade.

I byn fanns en lanthandel som än i dag har öppet vissa dagar på sommaren.



MORA

§ 70

Allmänhetens frågestund

Inga frågor ställs under allmänhetens frågestund.



MORA

§ 71

Mottagande av medborgarförslag, motioner, interpellationer och frågor

1. Medborgarförslag - Anslutning till Mina meddelanden MK KS 2017/00468-1
Medborgarförslaget tas emot och besvarandet delegeras kommunstyrelsen.
2. Medborgarförslag - Se till att regelverk och förordningar som finns i Mora kommun följs MK KS 2017/00501-1
Medborgarförslaget tas emot.
3. Medborgarförslag - Placera soffor på båda sidor av gågatan MK KS 2017/00504-1
Medborgarförslaget tas emot och besvarandet delegeras tekniska nämnden.
4. Medborgarförslag - Ta bort ett övergångsställe på Strandgatan MK KS 2017/00505-1
Medborgarförslaget tas emot och besvarandet delegeras tekniska nämnden.
5. Medborgarförslag - Trafikspegel på Fridhemsgatan MK KS 2017/00506-1
Medborgarförslaget tas emot och besvarandet delegeras tekniska nämnden.
6. Medborgarförslag - Asfaltera Krångnäs vägen i Öna MK KS 2017/00511-1
Medborgarförslaget tas emot och besvarandet delegeras tekniska nämnden.
7. Medborgarförslag - Cykelväg runt Orsasjön MK KS 2017/00512-1
Medborgarförslaget tas emot och besvarandet delegeras tekniska nämnden.
8. Medborgarförslag - Belysning elljusspåret i Noret MK KS 2017/00540-1
Medborgarförslaget tas emot och besvarandet delegeras tekniska nämnden.



MORA

9. Interpellation till kommunstyrelsens ordförande - Upphandlade banktjänster MK KS 2017/00537-1

Interpellationen tas emot för besvarande senare under sammanträdet.

10. Fråga till kommunstyrelsens ordförande - Uppföljning av demokratidagen 2016 MK KS 2017/00539-1

Frågan tas emot för besvarande vid nästkommande sammanträde.

Sändlista

Kommunstyrelsen
Tekniska nämnden



MORA

§ 72

Informationsärenden

Kommunstyrelsens ordförande har ordet

Kommunstyrelsens ordförande Anna Hed (C) informerar:

- *Flyget är viktigt för näringslivet i Mora. Idag finansierar Mora kommun en mellanlandning på flyglinjen mellan Sveg och Arlanda. En långsiktig lösning är att istället belägga flyglinjen Mora-Arlanda med trafikplikt och därmed erhålla av Trafikverket upphandlad flygtrafik, gärna genom samslingning med linjen Sveg-Arlanda.*
- *Kommunen bjuder in till ett öppet möte för allmänheten den 26 september som handlar om parkeringar och parkeringsavgifter i Mora. Tekniska nämnden har tagit fram ett förslag om att införa p-skiva med en gratis timme på de centralt belägna kommunala parkeringarna.*
- *Inför ett eventuellt bildande av en region 2019, har en arbetsgrupp med politiker och tjänstemän utrett behovet av fortsatt samarbete mellan kommunerna. Arbetsgruppen har föreslagit att kommunerna bildar ett kommunförbund. Ett av kommunförbundets uppdrag blir att skapa ett strukturerat samarbete med den nya regionen och på så sätt säkra det kommunala inflytandet i det regionala utvecklingsarbetet. Beslut om att bilda ett kommunförbund ligger hos kommunerna själva.*
- *Region Dalarna och AB Dalatrafik har utrett hur effektiviseringar kan uppnås i kollektivtrafiken. Det handlar dels om att fler hållplatser angörs under lågtrafiktider så att den mellankommunala trafiken kan minskas. Detta betyder att bussen kommer att stanna vid busshållplatser efter stråken vilket ger fler resenärer möjlighet åka.*



MORA

§ 73

MK KS 2017/00455-1

Mora kommuns verksamhetsuppföljning VUP 2 och delårsrapport 2017

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner delårsbokslut per 2017-07-31 och verksamhetsuppföljning med prognos, för perioden januari-juli 2017.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen samt lagen om kommunal redovisning ska kommunen upprätta minst en delårsrapport som ska behandlas av fullmäktige. I delårsrapporten redogör kommunstyrelsen för en bedömd måluppfyllelse av fullmäktiges verksamhetsmässiga och finansiella mål. Kommunledningskontoret har sammanställt ett delårsbokslut för perioden januari till juli 2017 som revisorerna har granskat innan fullmäktiges sammanträde.

Kommunledningskontoret har utifrån nämndernas redovisade uppföljningar sammanställt en verksamhetsuppföljning för perioden januari till juli 2017, med en prognos för helåret. Rapporteringen är en del i kommunstyrelsens uppföljning av nämndernas verksamheter där en avstämning görs av hur väl verksamhetsmålen uppfylls samt följsamheten mot tilldelade ekonomiska ramar.

Delårsrapport med prognos visar ett årsresultat om 18,8 miljoner kronor.

Nämndernas prognoser visar ett resultat om totalt -9 miljoner kronor.

Fullmäktige har vid verksamhetsuppföljning VUP 1 2017 (KF 2017-06-19):

- Uppdragit till kommunstyrelsen att tillsammans med för- och grundskolenämnden göra en fördjupad analys av för- och grundskolenämndens rådande underskott och ta fram en handlingsplan för att nämnden ska nå ekonomi i balans.
- Uppdragit till kommunstyrelsen att tillsammans med socialnämnden göra en fördjupad analys av socialnämndens ekonomi och ta fram handlingsplan för en långsiktig ekonomi i balans.
- Förskjuta de planerade investeringarna; byggnation av ny brandstation och ombyggnation av Kyrkogatan (centrumutveckling fas 2) till år 2018.

Analyserna kommer att påbörjas under september månad.

Beslutsunderlag

Delårsrapport och verksamhetsuppföljning jan-juli 2017
Revisionsrapport

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige godkänner delårsbokslut per 2017-07-31 och verksamhetsuppföljning med prognos, för perioden januari-juli 2017.



MORA

Yrkande

Peter Helander (C) yrkar att fullmäktige godkänner redaktionella ändringar i dokumentet.

David Örnberg (V) yrkar att kommunens sjukskrivningsgrad anges i verksamhetsuppföljningen.

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på om de redaktionella ändringarna ska antas eller avslås, varvid det först nämnda förklaras bifallet.

Ordförande ställer proposition på om David Örnberg tilläggsyrkande ska antas eller avslås, varvid det sist nämnda förklaras bifallet.

Sändlista

-



MORA

§ 74

MK KS 2017/00019-7

Organisation för budget- och skuldrådgivning

Beslut

1. Kommunfullmäktige överför fr.o.m. 2018-01-01 ansvaret för budget- och skuldrådgivning från kulturnämnden till socialnämnden.
2. Sysselsättningsgraden för budget- och skuldrådgivningen utökas från 20 % till 50 %.
3. Socialnämnden ges en ramförstärkning från och med 2018-01-01 om 260 000 kr vid övertagandet av budget- och skuldrådgivarens verksamhet.
4. Kulturnämndens budget om 100 000 kr för budget- och skuldrådgivarens verksamhet återgår till kommunen.
5. Kommunfullmäktige reviderar kulturnämndens reglemente § 1 att inte omfatta budget- och skuldrådgivning i enlighet med beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Mora kommuns budget- och skuldrådgivning bedrivs som ett konsultuppdrag mellan kulturnämnden och en extern budget- och skuldrådgivare.

Organisationen har nu utretts i ljuset av konsumentverkets rekommendationer för den kommunala budget- och skuldrådgivningen, den nya skuldsaneringslagen samt att verksamheten nu regleras i socialtjänstlagen.

Mora kommun behöver säkerställa att konsumentverkets rekommendationer uppnås genom att verksamheten hämtas hem till kommunen. Budget- och skuldrådgivningen föreslås flyttas från kulturnämnden till socialnämnden samt att sysselsättningsgraden ökas med 30 % till en halvtidstjänst.

Förslaget innebär att socialnämnden ges en ramförstärkning om 260 000 kr samt att kulturnämndens budget för budget- och skuldrådgivningen återgår till kommunen.

En övergång från kulturnämnden till socialnämnden innebär att kulturnämndens reglemente behöver revideras för att överensstämma med beslutet. Socialnämndens reglemente är redan överensstämmande vid ett eventuellt beslut om en övergång.

Beslutsunderlag

Organisation för budget- och skuldrådgivning, daterad 2017-01-25

Protokollsutdrag kulturnämnden, 2017-04-27, § 8

Protokollsutdrag socialnämnden, 2017-04-26, § 24



MORA

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunfullmäktige överför fr.o.m. 2018-01-01 ansvaret för budget- och skuldrådgivning från kulturnämnden till socialnämnden.
2. Sysselsättningsgraden för budget- och skuldrådgivningen utökas med 30 %.
3. Socialnämnden ges en ramförstärkning från och med 2018-01-01 om 260 000 kr vid övertagandet av budget- och skuldrådgivarens verksamhet.
4. Kulturnämndens budget om 100 000 kr för budget- och skuldrådgivarens verksamhet återgår till kommunen.
5. Kommunfullmäktige reviderar kulturnämndens reglemente § 1 att inte omfatta budget- och skuldrådgivning i enlighet med beslutet.

Yrkande

Peter Helander (C) yrkar att kommunstyrelsens förslag punkt 2 ändras till:
Sysselsättningsgraden för budget- och skuldrådgivningen utökas från 20 % till 50 %.

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på om ändringsyrkande ska antas eller avslås, varvid det sist nämnda förklaras bifallet.

Sändlista

-



MORA

§ 75

MK KS 2017/00231-2

Riktlinjer för inköp och upphandling

Beslut

Förslag till riktlinjer för upphandling och inköp godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Mora kommuns upphandlings- och inköpsverksamhet (process) definieras ansvarsmässigt i kommunens *Riktlinjer för inköp och upphandling*.

Kommunstyrelsens delegering i inköps- och upphandlingsfrågor utgår från dessa riktlinjer. I riktlinjerna hänvisas till kommunens inköpshandbok avseende praktiskt genomförande av inköp och direktupphandlingar. Syftet med riktlinjerna och inköpshandboken är att styra hela processen, dess utveckling och effektivisering.

Fr.o.m. 2017-01-01 har vi följande nya upphandlingslagar:

Lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU), lagen (2008:962) om valfrihetssystem (LOV), lagen (2017:1146) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster (LUF) och lagen (2016:1147) om upphandling av koncession (LUK).

Kommunens riktlinjer för inköp och upphandling hänvisar till gällande lagstiftning och behöver därmed uppdateras med hänvisningar till de nya lagarna. Redaktionella ändringar är markerade med kursiv stil.

Beslutsunderlag

Förslag till Riktlinjer för inköp & upphandling, daterad 2017-05-17

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Förslag till riktlinjer för upphandling och inköp godkänns.

Sändlista

-



MORA

PROTOKOLL
KOMMUNFULLMÄKTIGE
Sammanträdesdatum: 2017-09-18
Dokument nr: MK KS 2015/00001-58

14(37)

§ 76

MK KS 2015/00605-5

Godkännande av detaljplan för Morkarby nedre skola och Zornska, Morkarby 21:9, 21:18 m.fl.

Ärendet utgår ur dagordningen.

Sändlista

Tekniska nämnden
Stadsbyggnadsförvaltningen



MORA

§ 77

MK KS 2017/00356-1

Bostadsförsörjningsprogram för Mora kommun år 2017-2022 med utblick mot 2030

Beslut

Kommunfullmäktige antar Bostadsförsörjningsprogram för Mora kommun år 2017 - 2022 med utblick mot 2030.

Sammanfattning av ärendet

Varje kommun ska med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen enligt lagen om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (2000:1383). Syftet med planeringen ska vara att skapa förutsättningar för alla i kommunen att leva i goda bostäder och för att främja att ändamålsenliga åtgärder för bostadsförsörjningen förbereds och genomförs. Vid planeringen av bostadsförsörjningen ska kommunen samråda med berörda kommuner och ge länsstyrelsen, aktören med ansvar för regionalt tillväxtarbete i länet och andra regionala organ tillfälle att yttra sig.

Riktlinjerna ska innehålla:

- kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet
- kommunens planerade insatser för att nå uppsatta mål
- hur kommunen tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen

Ett förslag till riktlinjer för bostadsförsörjning för Mora kommun har upprättats som gäller för perioden 2017–2022 med en utblick mot 2030. Mora kommuns har valt att kalla riktlinjerna för Bostadsförsörjningsprogram för Mora kommun.

Riktlinjer för bostadsförsörjningen ska antas av kommunfullmäktige varje mandatperiod, men förändras förutsättningarna för de antagna riktlinjerna ska nya riktlinjer upprättas och antas av kommunfullmäktige

Genom att anta riktlinjer för bostadsförsörjning uppfyller kommunen kraven för att kunna ansöka om stadsbidrag för ökat bostadsbyggande. De kommuner som uppfyller villkoren kommer, utifrån fastställda kriterier, få dela på cirka 1,8 miljarder kronor under 2017, därefter beräknas det årliga stödet uppgå till 1,3 miljarder årligen.

Beslutsunderlag

Bostadsförsörjningsprogram för Mora kommun år 2017 – 2022 med utblick mot 2030.

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige antar Bostadsförsörjningsprogram för Mora kommun år 2017 - 2022 med utblick mot 2030.



MORA

Yrkande

Anna Hed (C), Malin Höglund (M) och Lennart Sohlberg (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Sändlista

Morastrand (inkl. program)



MORA

§ 78

MK KS 2017/00446-1

Aktualiseringsförklaring - Översiktsplan för Mora kommun

Beslut

Kommunfullmäktige bedömer att Mora kommuns översiktsplan, laga kraft 2006-07-19, i huvudsak är aktuell och att något revideringsarbete inte behöver ske.

Sammanfattning av ärendet

Enligt plan -och bygglagen ska alla kommuner ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunens yta. Översiktsplanen utgör kommunens bedömning av hur mark- och vattenområden i stora drag kommer att användas och hur bebyggelsen ska utvecklas under de närmaste 10 - 15 åren. Den är inte juridiskt bindande.

Översiktsplanen har minst tre viktiga funktioner; en vision för kommunens framtida utveckling, en vägledning för kommunens och andra myndigheters beslut om mark- och vattenanvändningen samt en dialog mellan kommunen och staten om de allmänna intressenas innebörd, avgränsning och tillgodoseende. Minst en gång per mandatperiod ska kommunfullmäktige ta ställning till planens aktualitet. Aktualitetsprövningen är en del i det rullande översiktsplanarbetet. Aktualitetsprövningen innebär att en helhetsbedömning av planen görs för att se om dess intentioner fortfarande är aktuella, eller om nya förutsättningar och anspråk kräver förändringar för att planen ska fungera som beslutsunderlag.

Mora kommun har en översiktsplan som antogs av kommunfullmäktige 2006-06-19. Översiktsplanen har i stort följts och utvecklingen går i den riktning som översiktsplanen föreslår. Många av de utpekade projekten i planen har genomförts och strategier för den kommunövergripande planeringen efterlevs. Utöver gällande översiktsplan så gäller även delar av Mora centrumplan samt dispositionsplan för Östnors by från 1983 som gäller som fördjupad översiktsplan. Den kommuntäckande översiktsplanen för Mora har uppdaterats under årens lopp genom att två tematiska tillägg har skett genom en Vindbruksplan och en LIS-plan har tillförts. För närvarande pågår även arbete med en ny fördjupad översiktsplan för Mora tätort.

Ett förslag till fördjupad översiktsplan för tätorten var ute på samråd under våren och utställning av planen planeras genomföras under våren 2018. Det är ett mycket ambitiöst och omfattande FÖP förslag som bygger på en stadsbyggnadsvision med ett antal utvecklingsstrategier för Mora tätort med riktlinjer för t.ex. landskapet, kulturmiljön, skola, offentliga platser, infrastruktur, störningar och risker och bebyggelse m.fl. Den fördjupade översiktsplanen för Mora tätort kommer att ersätta dispositionsplanen för Östnors by, Mora centrumplan samt BS1/BS1A i gällande översiktsplan.



MORA

Länsstyrelsen har lämnat en sammanfattande redogörelse inför kommunens aktualitetsprövning. De hänvisar till att nytt kunskaps- och faktaunderlag har utarbetats sedan kommunens gällande översiktsplan antagits. Det har tillkommit nya allmänna intressen som ska hanteras och pekar på att de strategiska och mellankommunala frågorna är särskilt viktigt att behandla i översiktsplanen för Mora kommun. Därutöver pekar länsstyrelsen bl.a. på och efterlyser ett tydligare ställningstagande i kulturmiljöfrågor och jordbruksfrågor för byar i kommunen, ställningstaganden för huvudmannaskap för allmänna platser och att ÖP bör samordna övriga kommunala program såsom t.ex. VA-plan.

Flera av sakerna som länsstyrelsen tar upp och som saknas i gällande översiktsplan hanteras i FÖP arbetet och kommer så småningom att innebära att översiktsplanen blir mer aktuell än tidigare. Det är synen på de strategiska och mellankommunala frågorna, kulturmiljö och jordbruksfrågor mm.

Sammanfattningsvis bedömer stadsbyggnadsförvaltningen mot den bakgrunden att kommunens översiktsplan i huvudsak är aktuell.

Beslutsunderlag

Sammanfattande redogörelse av Länsstyrelsen, daterad 2017-06-20

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige bedömer att Mora kommuns översiktsplan, laga kraft 2006-07-19, i huvudsak är aktuell och att något revideringsarbete inte behöver ske.

Sändlista

-



MORA

§ 79

MK KS 2017/00018-1

Familjecentral

Beslut

Kommunstyrelsens ordförande uppdras att teckna avtal avseende familjecentral med Landstinget Dalarna.

Sammanfattning av ärendet

Mora kommun och Landstinget Dalarna har under många år haft en intention om att etablera en familjecentral i Mora. Det formella beslutet togs av kommunstyrelsen 2014 där tekniska nämnden gavs uppgiften att ta fram ett förslag på lämplig lokal.

Syftet med en familjecentral är att samlokalisera olika yrkeskategorier för en ökad samverkan kring främjande och förebyggande insatser för kommunens föräldrar och barn. Verksamheterna som föreslås samlokaliseras i familjecentralen är för- och grundskoleförvaltningens öppna förskola och elevhälsan, för socialtjänsten en familjebehandlare som ska ge råd och stöd samt för Landstinget Dalarna barnavårds- och mödravårdscentralen.

Ett förslag som bedömts lämpligt och parterna valt att gå vidare med är gamla skattekontoret. Förslaget skiljer sig från ursprungsbeslutet sett till den kvadratmeteryta som tidigare beslutats. Den totala arean i det nu gällande förslaget är 1508 kvadratmeter varav Mora kommuns del blir 705 kvadratmeter.

Hysesavtalet är för kommunens del en andrahandsupplåtelse där Landstinget Dalarna står som hyrestagare. Kommunens hyreskostnad blir ca 1 260 000 kr och år med en avtalstid på 15 år. Kostnadsfördelning för hyra görs utifrån antalet kvadratmeter verksamheterna använder.

Budgeten för familjecentralen inryms i för- och grundskolenämndens budget för 2018 och framåt. Den föreslagna hyresnivån är i nivå med vad som tidigare angetts inför kommunplanen 2017. I revideringen av kommunplan 2018 kommer konsekvensen av förändrade hyreskostnader att beaktas.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen protokollsutdrag 2014-11-11, § 162

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige förslås besluta:

Kommunstyrelsens ordförande uppdras att teckna avtal avseende familjecentral med Landstinget Dalarna.

Yrkande

Anna Hed (C), Malin Höglund (M), Bigitta Sohlberg (S), Christina Bröms (C), Göran Aronsson (KD), Ingvar Nilimaa (MOP) och Mats-Gunnar Eriksson (L) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Sändlista

-



MORA

§ 80

MK KS 2016/00263-5

Besvarande av motion om att införa skåpet Tage i skolor och förskolor

Beslut

Motionen avslås.

Sammanfattning av ärendet

Fredrik Blom (MP) har inkommit med en motion till kommunfullmäktige om att Mora kommun ska införa skåpet Tage i kommunens skolor och förskolor.

Skåpet Tage innebär att skolor och förskolor tillhandahåller ett skåp där föräldrar kan lämna kläder, leksaker, sportutrustning etc. som inte längre behövs. Andra föräldrar kan sedan kostnadsfritt ta det som behövs ur skåpet.

För och grundskolenämnden tycker förslaget är bra men har bedömt att arbetet är allt för arbetskrävande för en redan arbetsbelastad personal. Det står däremot skolor och förskolor i kommunen fritt att anamma metoden, men att det då får ske på frivillig basis genom föräldrainsatser.

Beslutsunderlag

Motion från Fredrik Blom (MP), daterad 2016-04-20

Protokollsutdrag För- och grundskolenämnden, 2017-03-08 § 11

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Motionen avslås.

Yrkande

David Örnberg (V) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på kommunstyrelsens förslag till beslut och på David Örnbergs yrkande, varvid det först nämnda förklaras bifallet.

Sändlista

-



MORA

§ 81

MK KS 2017/00159-5

Besvarande av motion om stöd till familjehemmen

Beslut

Motionen anses besvarad.

Sammanfattning av ärendet

David Örnberg (V) har i en motion föreslagit att familjehemmen ska erbjudas utbildning för uppdraget att ta emot familjehemsplacerade barn, unga och ensamkommande barn, samt att familjehemmen ska erbjudas en fast ansvarig kontaktperson utöver jourhavande socialtjänsteman.

Socialnämndens yttrande: Familjehemsgruppen IFO har idag familjehemssekreterare som utbildar sedan i mars 2017 familjehemmen i "Ett hem att växa i". Familjehemmen har också intern handledning av en familjehemssekreterare och finns behovet har man även tillgång till extern handledning. Alla familjehem har en egen kontaktperson att vända sig till under kontorstid.

Förslagen i motionen från vänsterpartiet tillför inget ytterligare för socialnämndens verksamhet".

Beslutsunderlag

Motion, daterad 2017-03-09

Socialnämndens beslut 2017-06-14 § 29

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Motionen anses besvarad.

Yrkande

David Örnberg (V) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på kommunstyrelsens förslag till beslut och på David Örnbergs yrkande, varvid det först nämnda förklaras bifallet.

Reservation

David Örnberg (V) och Christer Johansson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för yrkandet.

Sändlista

-



MORA

§ 82

MK KS 2017/00160-3

Besvarande av motion om kostnadsberäkning för avgiftsfri kollektivtrafik

Beslut

Kommunfullmäktige förklarar motionen besvarad.

Sammanfattning av ärendet

David Örnberg (V) har lämnat en motion till fullmäktige med ett förslag om att Mora kommun tar fram en kostnadsberäkning för avgiftsfri kollektivtrafik inför ombyggnadsperioden av genomfart Mora. Motionären redogör att det under ombyggnaden kommer bli problem avseende framkomligheten. För att underlätta framkomligheten föreslås en avgiftsfri kollektivtrafik för alla resor i Mora tätort och till och från de kommundelar som har kollektivtrafik idag. Förslaget bidrar enligt motionären även till en minskad administration och miljöbelastning.

En Dalakommun som befolkningsmässigt är likt Mora är Avesta som införde avgiftsfri kollektivtrafik år 2012. Det som för Mora skiljer sig från Avesta är att motionärens förslag berörs av två nu aktuella frågor inom kollektivtrafikområdet. *Det ena* är en skatteväxling med ändrat finansieringsansvar och huvudmannaskap med start 2018-01-01. *Det andra* är regionbildningsfrågan som innebär att Region Dalarna upphör och tillsammans med Landstinget Dalarna bildar regionkommun där ansvaret för kollektivtrafiken förs över till den nybildade regionen.

Kollektivtrafikrådet i Region Dalarna har utifrån förslaget om skatteväxling beslutat att frågor om en avgiftsfri kollektivtrafik inte kan behandlas i nuläget, eftersom det kan förändra de uppgörelser om kostnadsfördelning och skatteväxling som genomförts.

För Avestas del som redan infört avgiftsfri kollektivtrafik har en kostnadsberäkning förhandlats fram utifrån förslaget om skatteväxling. Avestas kostnad för avgiftsfri kollektivtrafik efter skatteväxlingen beräknas för kommunen uppgå till 4,4 miljoner kr per år, vilket innebär ungefär 190 kr per invånare och år.

Beslutsunderlag

Motion från David Örnberg (V), daterad 2017-03-09

Minnesanteckning från Kollektivtrafikrådets möte, 2017-05-19

Avgiftsfri kollektivtrafik

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige förklarar motionen besvarad.

Yrkande

David Örnberg (V) yrkar att ärendet ska återremitteras till kommunstyrelsen för att svara på motionens förslag.



MORA

Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på om ärendet ska beslutas under dagens sammanträde eller återremitteras varvid det först nämnda förklaras bifallet.

Reservation

David Örnberg (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sändlista

-



§ 83

MK KS 2017/00279-3

Utbetalt driftsbidrag till Dalaflyget AB för verksamhetsåret 2016

Beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner inkommen redovisning av utbetalt driftsbidrag till AB Dalaflyget avseende verksamhetsåret 2016.
2. Kommunfullmäktige intygar att storleken på utbetalt driftsbidrag avseende verksamhetsåret 2016 var i överensstämmelse med förordnandet och beslutet.

Sammanfattning av ärendet

AB Dalaflygets ägare ska ta ställning till och lämna ett intyg på att utbetalt driftsbidrag för 2016 överensstämmer med Förordnanden och Beslutet (2012/21/EU).

AB Dalaflyget bedriver en icke statlig verksamhet vid Dala Airport respektive Mora/Siljan flygplats och bedöms vara strategiskt viktiga för regionen. Flygplatsen omfattas av ägarnas SGEI-förordnande (Förordnandet) i enlighet med Europeiska unionens regler om tjänster av allmänt ekonomiskt intresse. Förordnandet har skett med tillämpning av kommissionens beslut (Beslutet) eftersom flygplatserna har färre än 200 000 passagerare per år.

Driftsbidrag om 4 319 000 kr avseende icke ekonomisk verksamhet beviljades av Trafikverket för verksamhetsåret 2016, fördelat med 1 971 000 kr på Dala Airport och 2 348 000 kr på Mora/Siljan flygplats med stöd av 3 § p 5 och andra stycket förordning (1977:263) om länsplaner för regional transportinfrastruktur.

Vidare beviljades ägarbidrag till driften om 24 443 000 kr, fördelat med 8 747 000 kr avseende icke ekonomisk verksamhet och med 15 696 000 kr avseende ekonomisk verksamhet som omfattas av ägarnas SGEI-förordnande.

Ägarnas driftsbidrag har fördelats enligt följande:

- Borlänge kommun 34 %
- Landstinget Dalarna 32 %
- Mora kommun 23 %
- Falu kommun 11 %

Beslutsunderlag

SGEI-redovisning AB Dalaflyget - Dala Airport 2016

SGEI-redovisning AB Dalaflyget – Mora/Siljan flygplats 2016

SGEI-redovisning AB Dalaflyget 2016

Begreppsförklaring SGEI redovisning

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2016-09-19 § 135

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2015-02-02 § 9



MORA

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunfullmäktige godkänner inkommen redovisning av utbetalt driftsbidrag till AB Dalaflyget avseende verksamhetsåret 2016.
2. Kommunfullmäktige intygar att storleken på utbetalt driftsbidrag avseende verksamhetsåret 2016 var i överensstämmelse med förordnandet och beslutet.

Sändlista

-



MORA

§ 84

MK KS 2017/00393-2

Sammanträdesplan 2018

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till sammanträdesplan 2018 för kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Sammanträdesplan för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen samt därtill hörande beredande sammanträden har upprättats för år 2018 och enligt kommunallagen bestämmer kommunfullmäktige när ordinarie sammanträden med kommunfullmäktige ska hållas.

För kommunplanprocessen är sammanträdesplanen upprättad i enlighet med 8 kap 6-9 § och 8 kap 17 §.

Tidpunkt för sammanträden är, om inget annat anges i kallelsen:

- kommunfullmäktige måndagar kl. 18.30
- kommunstyrelse tisdagar kl. 13.15
- kommunstyrelsens informationsmöte tisdagar kl. 13.15
- kommunstyrelseberedning måndagar kl. 13:15

Riksdagen har antagit en ny kommunallag som träder i kraft den 1 januari 2018 och det föreligger inte längre något lagkrav att annonsera fullmäktiges sammanträde i den lokala tidningen och den kommunala anslagstavlan ska i fortsättningen vara webbaserad. Fullmäktiges sammanträden kommer därmed att annonseras på kommunens anslagstavla på hemsidan.

Beslutsunderlag

Sammanträdesplan för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till sammanträdesplan 2018 för kommunfullmäktige.

Sändlista

Samtliga nämndssekreterare (inkl. beslutsunderlag)



MORA

§ 85

MK KS 2017/00365-2

Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum för år 2016

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseums årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Deltar ej

Antecknas till protokollet att varje enskild fullmäktigeledamot inte deltar i beslutet för styrelsen som vederbörande är ledamot eller ersättare i.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum har upprättats och överlämnats för godkännande av kommunfullmäktige samt för att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Aktuell årsredovisning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige godkänner Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseums årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Sändlista

-



MORA

§ 86

MK KS 2017/00366-2

Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Stiftelsen Siljansfors Kulturfond för år 2016

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Stiftelsen Siljansfors Kulturfonds årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Deltar ej

Antecknas till protokollet att varje enskild fullmäktigeledamot inte deltar i beslutet för styrelsen som vederbörande är ledamot eller ersättare i.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för Stiftelsen Siljansfors Kulturfond har upprättats och överlämnats för godkännande av kommunfullmäktige samt för att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Aktuell årsredovisning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige godkänner Stiftelsen Siljansfors Kulturfonds årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Sändlista

-



MORA

§ 87

MK KS 2017/00373-2

Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Stiftelsen Vasaloppsleden

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Stiftelsen Vasaloppsledens årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Deltar ej

Antecknas till protokollet att varje enskild fullmäktigeledamot inte deltar i beslutet för styrelsen som vederbörande är ledamot eller ersättare i.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för Stiftelsen Vasaloppsleden har upprättats och överlämnats för godkännande av kommunfullmäktige samt för att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Årsredovisning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige godkänner Stiftelsen Vasaloppsledens årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Sändlista

-



MORA

§ 88

MK KS 2017/00431-2

Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Marget och Stig Richardssons Stiftelse för stöd till utmärkande skolungdom i Mora för år 2016

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Marget och Stig Richardssons Stiftelse för stöd till utmärkande skolungdom i Moras årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Deltar ej

Antecknas till protokollet att varje enskild fullmäktigeledamot inte deltar i beslutet för styrelsen som vederbörande är ledamot eller ersättare i.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för Marget och Stig Richardssons Stiftelse för stöd till utmärkande skolungdom i Mora har upprättats och överlämnats för godkännande av kommunfullmäktige samt för att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Årsredovisning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige godkänner Marget och Stig Richardssons Stiftelse för stöd till utmärkande skolungdom i Moras årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Sändlista

-



MORA

§ 89

MK KS 2017/00432-2

Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Stiftelsen Ragnar och Anna Olssons minnesfond för år 2016

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Stiftelsen Ragnar och Anna Olssons minnesfonds årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Deltar ej

Antecknas till protokollet att varje enskild fullmäktigeledamot inte deltar i beslutet för styrelsen som vederbörande är ledamot eller ersättare i.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för Stiftelsen Ragnar och Anna Olssons minnesfond har upprättats och överlämnats för godkännande av kommunfullmäktige samt för att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Årsredovisning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige godkänner Stiftelsen Ragnar och Anna Olssons minnesfonds årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Sändlista

-



MORA

§ 90

MK KS 2017/00433-2

Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Stiftelsen AB Ryssa Elverks Stipendiefond för Mora Gymnasium för år 2016

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Stiftelsen AB Ryssa Elverks Stipendiefond för Mora Gymnasiums årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Deltar ej

Antecknas till protokollet att varje enskild fullmäktigeledamot inte deltar i beslutet för styrelsen som vederbörande är ledamot eller ersättare i.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för Stiftelsen AB Ryssa Elverks Stipendiefond för Mora Gymnasium har upprättats och överlämnats för godkännande av kommunfullmäktige samt för att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Årsredovisning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige godkänner Stiftelsen AB Ryssa Elverks Stipendiefond för Mora Gymnasiums årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Sändlista

-



MORA

§ 91

MK KS 2017/00434-2

Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Mora kommuns förvaltade fonder för år 2016

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Mora kommuns förvaltade fonders årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Deltar ej

Antecknas till protokollet att varje enskild fullmäktigeledamot inte deltar i beslutet för styrelsen som vederbörande är ledamot eller ersättare i.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för Mora kommuns förvaltade fonder har upprättats och överlämnats för godkännande av kommunfullmäktige samt för att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Årsredovisning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige godkänner Mora kommuns förvaltade fonders årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Sändlista

-



MORA

§ 92

MK KS 2017/00457-2

Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Svea och Karl Lärkas stiftelse för år 2016

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Svea Karl Lärkas stiftelses årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Deltar ej

Antecknas till protokollet att varje enskild fullmäktigeledamot inte deltar i beslutet för styrelsen som vederbörande är ledamot eller ersättare i.

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för Svea och Karl Lärkas stiftelse har upprättats och överlämnats för godkännande av kommunfullmäktige samt för att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Årsredovisning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige godkänner Svea Karl Lärkas stiftelses årsredovisning för år 2016 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2016.

Sändlista

-



MORA

§ 93

MK KS 2017/00508-2

Val av nämndeman i tingsrätten

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner avsägelse från Anna-Karin Sollgard (S) och väljer Ajdoan Muliqi (S) till nämndeman för resterande del av perioden.

Sammanfattning av ärendet

Anna-Karin Sollgard (S) har avsagt sig uppdraget som nämndeman i tingsrätten. Anna-Karin Sollgard valdes för perioden 2016-2019 och fullmäktige har nu att godkänna avsägelsen och välja ny nämndeman för resterande del av perioden.

Beslutsunderlag

Avsägelse

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

Kommunfullmäktige godkänner avsägelse från Anna-Karin Sollgard (S) och väljer NN (S) till nämndeman för resterande del av perioden.

Sändlista

Tingsrätten

Den valde

Anna-Karin Sollgard



MORA

§ 94

MK KS 2017/00537-1

Svar på interpellation från Lennart Sohlberg (S) om upphandlade banktjänster

Med anledning av att Nordea planerar att flytta sitt huvudkontor till Finland ställer Lennart Sohlberg (S) följande frågor som kommunstyrelsens ordförande Anna Hed (C) besvarar.

Fråga: Finns någon möjlighet för Mora kommun att utan stora ekonomiska konsekvenser lämna nuvarande avtal med Nordea och göra en upphandling av banktjänster, baserat på eventuella konsekvenser av huvudkontorets flytt från Sverige?

Svar: *Avtalet löper till 2019-12-31 med möjlighet till förlängning ett år i taget i två år totalt. Det är inte möjligt att bryta avtalet i förtid då det inte är reglerat i nuvarande avtal med Nordea. Nordeas verksamhet i Mora påverkas inte av att moderbolaget flyttar sitt säte.*

Fråga: Om inte, vilka möjligheter finns att i kommande upphandling ställa krav på upphandlad banks säte och/eller att lagring och åtkomst av kund- och transaktionsdata endast kan ske i Sverige och av sverigebaserad personal?

Svar: *Att ställa krav på leverantörens säte skulle strida mot upphandlingsprincipen diskriminering och därmed strida mot EU:s upphandlingsdirektiv. Kravställningen avseende åtkomst till lagring av data endast i Sverige skulle också kunna uppfattas som diskriminerande. Detta skulle även kunna uppfattas som ett oproportionellt krav.*



MORA

§ 95

Delgivningar

1. Fullmäktiges beslut ej verkställt av tekniska nämnden MK KS 2017/00520-1
Notering: Tekniska nämnden kan inte upphäva beslut fattade av fullmäktige och kommunstyrelsen har i uppdrag att se till att fullmäktiges beslut verkställs.
2. Besvarande av medborgarförslag - Kommunala toaletter MK KS 2017/00053-4
3. Besvarande av medborgarförslag - Boende för unga under asylprocessen MK KS 2017/00287-3
4. Besvarande av medborgarförslag - Bättre skolgård på Morkarlbyskolan MK KS 2017/00307-4
5. Rapport av socialnämndens ej verkställda beslut kvartal 2 2017 MK KS 2017/00325-2
6. Sammanställning demokratidag 2016 MK KS 2017/00479-1
7. Inspektionsprotokoll av kommunens överförmyndarverksamhet 2017 MK KS 2017/00495-1
8. Sammanställning av redovisning och granskning av partistödets användning 2016 MK KS 2017/00011-17
9. Kommunfullmäktiges protokoll 2017-06-19 MK KS 2015/00001-55

Notering: Kommunfullmäktige antecknar till protokollet att deltagarförteckning, övriga deltagare, i föregående protokoll 2017-06-19: Lars Nises (C) är tekniska nämndens ordförande och Per Ericson (M) stryks.

Sändlista

Kommunstyrelsen
Tekniska nämnden