



MORA • ORSA

Miljö- och byggnadsförvaltning
Fredsgatan 12, 792 80 Mora
miljobygg@mora.se

Anmälan om kontrollansvarig

* = Obligatorisk uppgift

*Fastighet

*Fastighetsbeteckning

*Fastighetens adress

*Anmälare

*Företagsnamn eller personnamn

*Organisations- eller personnummer

*Utdelningsadress

*Postnummer & postort

*Telefonnummer

E-postadress

Kontaktperson (om anmälaren är ett företag)

*Namn

*Telefon & e-post

Certifierad kontrollansvarig

Vid flera kontrollansvariga, ange samordningsansvarig först. I 10 kap. 9 § plan- och bygglagen finns mer information om samordningsansvar.

*Namn

*Personnummer

*Utdelningsadress

*Postnummer & postort

*Telefonnummer

E-post

Flera kontrollansvariga finns, ovanstående har samordningsansvar

*Behörighetsklass vid riksbehörighet

Normal art

*Certifieringsorgan

Komplicerad art

*Certifieringsnummer

*Ansvarsområden

Byggnadsarbete i allmänhet

*Gäller t.o.m.

Annat ansvarsområde, ange vad

Certifierad kontrollansvarig (utan samordningsansvar)

*Namn

*Personnummer

*Utdelningsadress

*Postnummer och postort

*Telefonnummer

E-postadress

*Behörighetsklass vid riksbehörighet

Normal art

*Certifieringsorgan

Komplicerad art

*Certifieringsnummer

*Gäller t.o.m.

*Ansvarsområden

Byggnadsarbete i allmänhet

Annat ansvarsområde, ange vad



MORA • ORSA

Övriga upplysningar

*Underskrift anmälare

*Datum och anmälares underskrift

*Namnförtydligande

*KA:s underskrift intygar dennes självständiga ställning

*Datum och kontrollansvarigs underskrift (samordningsansvarig vid flera)

*Namnförtydligande

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida.

Kontrollansvarigs åtaganden

Den kontrollansvarige ska ha en självständig ställning i förhållande till den som utför den åtgärd som ska kontrolleras. Detta innebär att den kontrollansvarige inte kan vara anställd hos något företag som ska utföra arbete i byggnationen. Kommunen är inte skyldig att göra någon prövning av detta utan det åligger den sökande att undersöka förhållandet.

Om det finns flera kontrollansvariga ska byggherren se till att någon av dem samordnar de kontrollansvarigas uppgifter.

Den kontrollansvarige ska:

1. biträda byggherren med att upprätta förslag till den kontrollplan som krävs enligt plan- och bygglagen 10 kap 6 §
2. vid fråga om rivningsplan biträda vid inventering av farligt avfall och annat avfall
3. se till att kontrollplanen och gällande bestämmelser och villkor för åtgärderna följs samt att nödvändiga kontroller utförs
4. vid avvikelser från föreskrifter och villkor som avses i punkt 3 ovan informera byggherren och vid behov meddela byggnadsnämnden
5. närvara vid
 - tekniska samråd
 - besiktningar
 - byggnadsnämndens arbetsplatsbesök
6. dokumentera sina arbetsplatsbesök och notera iakttagelser som kan vara av värde vid utvärderingen inför slutbeskedet
7. meddela till byggnadsnämnden om den kontrollansvarige lämnar sitt uppdrag.