



**MORA
KOMMUN**

Brandskyddspolicy

Mora kommun



Innehållsförteckning

Syfte	3
Mål	3
Systematiskt brandskyddsarbete (SBA).....	3
Ansvar för Systematiskt brandskyddsarbete - SBA	4
Rollerna i brandskyddsorganisationen	4

Fastställd av/ beslutsinstans: Kommunstyrelsen

Fastställd datum: 2025-11-11

Dokumentansvarig: Säkerhetssamordnare

Diarienummer: KS 2025/390

Brandskyddspolicy i Mora kommun

Syfte

Brandskyddspolicyn syftar till att kommunen på bästa sätt ska förebygga bränder och brandtillbud och om sådana ändå inträffar ska verksamheterna kunna hantera dessa så att minsta möjliga skada uppstår.

Brandskyddspolicyn för Mora kommun är en viljeinriktning och utgör den grundprincip som ska gälla för brandskyddet i samtliga kommunala verksamheter och kommunala bolag.

Lagen om skydd mot olyckor (2003:778) är den viktigaste lagen när det handlar om brandskyddsarbete. I 2 kap framgår vilket ansvar ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar har:

2 kap. 2 §

Ägare eller nyttjanderättshavare till byggnader eller andra anläggningar skall i skälig omfattning hålla utrustning för släckning av brand och för livräddning vid brand eller annan olycka och i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand.

Mål

Inom Mora kommun ska vi arbeta aktivt med förebyggande brandskyddsarbete. Varje medarbetare har ett ansvar att bidra till att alla våra arbetsplatser är säkra och trygga i frågan om brandsäkerhet. Våra verksamheter ska aktivt verka för att ingen skada ska uppstå på människor, egendom eller miljön på grund av brand.

För att uppnå detta mål ska vi arbeta systematiskt och kontinuerligt med vårt brandskydd genom att:

- Kommunens verksamheter och bolag ska bedriva ett systematiskt brandskyddsarbete som en naturlig del i det dagliga arbetet för alla anställda.
- Brandskyddsorganisation och brandskyddsregler ska finnas i alla verksamheter.
- Verksamhetsanpassade brandskyddsutbildningar ska genomföras med beslutat intervall.
- Anpassad brandskyddsdocumentation ska finnas för alla verksamheter.
- Kontroll- och uppföljningsrutiner för brandskyddet ska finnas i alla verksamheter.
- Ingen skada ska uppstå på människor, egendom eller miljön på grund av brand.

Systematiskt brandskyddsarbete (SBA)

Systematiskt brandskyddsarbete innebär att kommunen på ett organiserat och strukturerat sätt planerar, utbildar, dokumenterar, kontrollerar och följer upp brandskyddsarbetet i sin organisation.

Systematiskt brandskyddsarbete är ett kvalitetshöjande arbete som påminner om övrigt systematiskt arbetsmiljö och kvalitetsarbete. Strukturen och metodiken är densamma, det kan därför med fördel integreras i verksamhetens vardagliga rutiner, och bör vara en fast punkt under verksamheternas arbetsplatsträffar (APT)

Ansvar för Systematiskt brandskyddsarbete - SBA

Ansvaret för SBA följer det normala verksamhetsansvaret på alla nivåer i kommunen.

Förvaltningschef

Fastställer brandskyddsorganisation i respektive förvaltning, bestående av brandskyddsansvariga och brandombud, förvaltningschefen säkerställer att uppgiften delegeras och efterlevs.

Säkerhetssamordnare

Samordnar och följer upp kommunens övergripande brandskyddsarbete och att verksamheterna rapporterar in sitt brandskyddsarbete. Samordnaren ansvarar även för utbud av relevanta utbildningar och för kommunens rapporteringssystem.

Fastighetsägaren

Kommunens fastighetsförvaltning, dvs teknik- och serviceförvaltningen, ansvarar för de uppgifter som åligger fastighetsägaren när det gäller det systematiska brandskyddet i de fastigheter som kommunen äger och förvaltar.

Kommunala bolag har motsvarande ansvar för de fastigheter som bolagen äger och förvaltar.

Rollerna i brandskyddsorganisationen

Båda rollerna, brandskyddsansvarig och brandombud, kräver delegering från förvaltningschef för att vara giltiga. Utställd delegering kan återdelegeras.

Brandskyddsansvarig

- Samverkar med fastighetsägaren och berörd myndighet i brandskyddsfrågor.
- Beskriver verksamheten och genomför risk inventering.
- Formulerar brandskyddsregler.
- Skapar utrymningsorganisation, utrymningsplan och beslutar om utrymningsövning
- Inför rutiner för utbildning, egenkontroll, kontrollinstruktioner, uppföljning och tillbudsrapportering.
- Ansvarar för sammanställning av det systematiska brandskyddsarbetet som ett dokument.
- Delegerar uppgifter, brandskyddsansvaret kan ej delegeras.

Brandombud

- Sköter det praktiska säkerhets- och brandskyddsarbetet på arbetsplatsen enligt delegation från brandskyddsansvarige (rektor, verksamhetschef).
- Ser till så att all personal utbildas enligt utbildningsplan.
- Organiserar utrymningsövningar.
- Organiserar kontroller av brandskyddet och dokumenterar dessa i kommunens rapporteringssystem.
- Rapportera tillbud och skador i skaderapporteringssystemet samt meddelar säkerhetssamordnaren.