

## Socialnämnden 2019-2022

Plats och tid: Teamslänk, 2021-03-31 kl. 08:15- 10,43

Beslutande: Malin Höglund (M)  
Bernt Persson (S)  
Berit Olars (C)  
Ingela Ossmyr (MOP)  
Per Löfgren (V)  
Liselotte Forsberg (SD)  
Agneta Ersson (M)  
Ninni Skön (C)  
Stefka Bylon (C) § 13  
Eva Johansson (S) § 14-24

Ersättare: Anders Ossmyr (MOP)

Övriga deltagare: Anna Ståhlkloo, socialchef  
Pia Blomstedt, avdelningschef IFO  
Carina Böhlmark, nämndsekreterare  
AnnaLena Hanses, förvaltningsekonom  
Anna Jonsson, strategisk samordnare § 22  
Elisabeth Såsser, strategisk samordnare § 22

Utses att justera: Liselotte Forsberg

Justeringens plats och tid: Kyrkogatan 19, 2021-03-31 kl 14.00

Underskrifter:

---

Carina Böhlmark, sekreterare

---

Malin Höglund, ordförande

---

Liselotte Forsberg, justerare

13 - 24

---

**ANSLAG/BEVIS**

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Socialnämnden Sammanträdesdatum: 2021-03-31  
2019-2022

Överklagningstid: 2021-03-31 - 2021-04-20

Anslaget sätts upp: 2021-03-31 Anslaget tas ner: 2021-04-21

Förvaringsplats för protokollet: Mora socialkontor

---

Underskrift, Carina Böhlmark

Utdragsbestyrkande

## Innehållsförteckning

Ekonomisk månadsrapport och effektiviseringsåtgärder t om februari 2021	4
Delegationsordning reviderad mars 2021	6
Arbetsordning socialnämnden	7
Ej verkställda beslut kvartal 4 2020	8
Verksamhetsbidrag Brottsofferjouren Norra Dalarna 2021	9
Remiss synpunkter avseende ny handbok om tillämpning av LVM (5911/2021)	10
Ansökan verksamhetsbidrag stiftelsen Mora Kommuns Samfond för ekonomiskt stöd till behövande vuxna, Föreningen Maskrosbarn	11
Ansökan om vårdnadsöverflytt enligt 6 kap 8§ föräldrabalken	12
Ansökan om vårdnadsöverflytt enligt 6 kap 8§ föräldrabalken	13
Informationsärenden	14
Delegationsbeslut	15
Delgivningar	17

§ 13

MK SN 2021/00215-1

## **Ekonomisk månadsrapport och effektiviseringsåtgärder t om februari 2021**

### **Beslut**

1. Socialnämnden godkänner ekonomisk rapport och effektiviseringsåtgärder perioden januari-februari 2021.
2. Socialnämnden uppdrar till socialchef att presentera ytterligare analys av ekonomin och förslag på effektiviseringsåtgärder vid aprilnämnden.

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämndens budget för 2021 är 521,1 miljoner kronor och beräknat utfall är 577,8 miljoner kronor vilket innebär en avvikelse mot budget på -56,5 miljoner kronor. I prognos är vissa planerade effektiviseringsåtgärder inräknade.

Avvikelse mot periodbudget jan feb – 17, 3 miljoner kronor.

Effektiviseringsåtgärderna innebär minskade kostnader med 6, 9 miljoner kronor under året och ytterligare 14, 9 miljoner kronor 2022, totalt 21,8 miljoner kronor vid full effekt.

Effektiviseringsåtgärder som planeras utföras längre fram är inom kost och hyror. Innan effekt krävs utredningar och beslut i andra nämnder.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomisk rapport och effektiviseringsåtgärder perioden januari-februari 2021.

### **Förslag till beslut**

1. Socialnämnden godkänner ekonomisk rapport och effektiviseringsåtgärder perioden januari-februari 2021.
2. Socialnämnden uppdrar till socialchef att presentera ytterligare analys av ekonomin och förslag på effektiviseringsåtgärder vid aprilnämnden.

### **Yrkande**

Per Löfgren (V) på tillägg att socialchef presenterar ekonomiska ramunderlag så att socialnämnden får möjlighet att diskutera förslag till budgetram för 2022.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på Per Löfgrens (V) tilläggsyrkande som avslogs.

## Votering

Votering är begärd och följande voteringsordning föreslås och godkänns:

- **JA** - bistår Per Löfgrens (V) tilläggsyrkande
- **NEJ** - avslår tilläggsyrkande

Vid verkställd öppen omröstning avges 1 JA-röster och 7 NEJ-röster samt 1 röst som avslag, enligt bilagt omröstningsprotokoll.

<b>Votering</b>	<b>JA</b>	<b>NEJ</b>	<b>AVSTÅR</b>
Ninni Skön (C)		X	
Bernt Persson (S)			X
Berit Olars (C)		X	
Ingela Ossmyr (MOP)		X	
Agneta Ersson (M)		X	
Stefka Bylon (C)		X	
Liselotte Forsberg (SD)		X	
Per Löfgren (V)	X		
Malin Höglund (M)		X	

## Reservation

Per Löfgren (V) reserverar sig och lämnar skriftlig skrivelse.

## Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 14

MK SN 2020/00623-1

## **Delegationsordning reviderad mars 2021**

### **Beslut**

Socialnämnden antar delegationsordning enligt bilaga.

### **Sammanfattning av ärendet**

Senaste revideringen av socialnämndens delegationsordning gjordes 2020-03-20.

Kommunfullmäktige beslutade i november att socialnämndens reglemente ska kompletteras med ansvar enligt begravningslagen, 2 kapitlet där kommunen ansvarar för gravsättning om avliden inte efterlämnar någon anhörig att ombesörja detta.

### **Kompletteringar i denna revidering av delegationsordning:**

- 1.6 ny punkt gällande kommunens ansvar gällande gravsättning
- 9.1 Lex Maja
- 16.30-32 om utreseförbud enligt LVU
- 27.1-4 dataskyddsförordning

Förutom kompletteringar så har vissa mindre ändringar gjorts.

Syftet med delegering är att socialnämnden ska avlastas mer rutinartade ärenden och få möjlighet att ägna mer tid och uppmärksamhet åt frågor av övergripande och principiell betydelse. Ett annat viktigt syfte är att delegering av befogenheter till anställda är ett viktigt medel att förbättra servicen till de enskilda medborgarna och effektiviteten inom förvaltningen.

Vid bedömning av lämplig beslutsnivå måste det alltid göras en avvägning mellan vad som är ändamålsenligt ur verksamhetssynpunkt, lämpligt med hänsyn till personalens kompetens och lämpligt med hänsyn till att en del beslut är av ingripande karaktär för den enskilde. I vissa fall bör beslutanderätten förbehållas nämnden medan i andra fall besluten bör fattas av utskott, tjänsteman i arbetsledande ställning eller handläggande tjänsteman.

### **Beslutsunderlag**

Reviderad delegationsordning daterad 2021-03-16

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden antar delegationsordning enligt bilaga.

### **Sändlista**

Förvaltningen, MittMora

§ 15

MK SN 2021/00019-1

## Arbetsordning socialnämnden

### Beslut

Socialnämnden antar föreslagen arbetsordning.

### Sammanfattning av ärendet

Som ett led i att eftersträva enhetlighet avseende administration och arbetsformer i kommunens nämnder har kommunstyrelsen föreslagit samtliga nämnder arbeta fram och anta en arbetsordning liknande kommunstyrelsens.

Socialnämnden har av den anledningen arbetat fram en arbetsordning med hänsyn tagen till nämndens arbetsformer, som komplement till vad som gäller enligt kommunallagen (2017:725) samt socialnämndens reglemente.

Arbetsordningen innehåller fördjupade och kompletterande bestämmelser om bl.a. ledamöters initiativrätt (nämndinitiativ) samt distanssammanträden.

### Beslutsunderlag

Arbetsordning för socialnämnden daterad 2021-03-15

### Förslag till beslut

Socialnämnden antar föreslagen arbetsordning.

### Yrkande

Per Löfgren (V) yrkar på tillägg att skriftliga reservationer ska biläggas till protokoll.

### Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på förslag till beslut och tilläggsyrkandet vilket det första förklaras bifallet.

### Reservation

Per Löfgren (V) reserverar sig mot att skriftliga reservationer inte biläggs protokoll.

### Sändlista

-

§ 16

MK SN 2021/00103-2

## **Ej verkställda beslut kvartal 4 2020**

### **Beslut**

Socialnämnden godkänner rapport Ej verkställda beslut kvartal 4 2020.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunen är enligt lag skyldig att anmäla samtliga gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader.

När en beviljad insats inte verkställts inom tre månader ska ansvarig nämnd rapportera detta till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och kommunfullmäktige.

Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

För kvartal 4 2020, har socialnämndens verksamheter 31 ej verkställda beslut, varav nio beslut har verkställts.

Svarigheter att rekrytera kontaktfamiljer/personer har försvårats under pandemin.

Enhetschefer dokumenterar i den enskildes journal orsaken till förseningen med verkställigheten och vilka konsekvenser det har inneburit för den enskilde. Om den enskilde har fått andra insatser i avvaktan på verkställighet framgår även det.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning Ej verkställda beslut daterad 2021-03-19

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner rapport Ej verkställda beslut kvartal 4 2020.

### **Sändlista**

Kommunfullmäktige



§ 17

MK SN 2021/00112-3

## Verksamhetsbidrag Brottsofferjouren Norra Dalarna 2021

### Beslut

Socialnämnden beviljar Brottsofferjouren norra dalarna verksamhetsbidrag med 1 krona/invånare, summa 20.470 kronor.

### Sammanfattning av ärendet

Brottsofferjouren Sverige (BoJ) är en ideell organisation som arbetar för bättre villkor för brottsoffer, anhöriga och vittnen. Brottsofferjouren består av lokala kontor runt om i landet.

Brottsofferjouren norra dalarna ansöker hos socialnämnden drifts- och lokalstöd för verksamhetsåret 2021 med 2,50 kronor/invånare i Mora kommun.

Socialnämnden ser Brottsofferjouren som ett fint komplement till våra egna verksamheter inom individ-och familjeomsorgen och ser att organisationen gör stor samhällsnytta för medborgare som behöver extra råd och stöd.

### Beslutsunderlag

Ansökan BoJ inkommen 2021-02-10  
Statistik inkommen 2021-02-10

### Förslag till beslut

Socialnämnden beviljar Brottsofferjouren norra dalarna verksamhetsbidrag med 1 krona/invånare, summa 20.470 kronor.

### Yrkande

Per Löfgren (V) yrkar att bidrag beviljas med 2,50 kronor/ invånare.

### Propositionsordning

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på förslag till beslut och yrkandet vilket det första förklaras bifallet.

### Reservation

Per Löfgren (V) reserverar sig.

### Sändlista

Brottsofferjouren norra dalarna

§ 18

MK SN 2021/00186-6

## **Remiss synpunkter avseende ny handbok om tillämpning av LVM (5911/2021)**

### **Beslut**

Socialnämnden godkänner remissvar i svarsblankett som sitt eget.

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden i Mora har inbjudits att lämna synpunkter på bifogat utkast till en ny handbok om tillämpningen LVM (lagen (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall).

Handbokens syfte är att ge stöd vid tillämpningen av LVM. Handboken riktar sig i första hand till socialtjänsten, men kan även läsas av andra aktörer som tillämpar LVM, exempelvis förvaltningsdomstolar eller hälso-och sjukvården.

Innehållet bygger i huvudsak på lagstiftning, förarbetsuttalanden, rättsfall, beslut från Justitieombudsmannen samt på Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd.

I övrigt se bifogat svarsdokument.

### **Beslutsunderlag**

Svarsblankett handbok LVM daterad 2021-03-24  
Missiv handbok LVM inkommen 2021-03-03  
Utkast handbok LVM inkommen 2021-03-03

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner remissvar i svarsblankett som sitt eget.

### **Sändlista**

Socialstyrelsen

§ 19

MK SN 2021/00213-5

## **Ansökan verksamhetsbidrag stiftelsen Mora Kommuns Samfond för ekonomiskt stöd till behövande vuxna, föreningen Maskrosbarn**

### **Beslut**

Socialnämnden avslår ansökan ur stiftelsen samfond för ekonomiskt stöd till behövande vuxna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden har mottagit ansökan från föreningen Maskrosbarn som stödjer barn och äldre människor som drabbats svårt under sin levnad.

Föreningens främsta uppgift är att stödja medlemmarnas tillvaro genom humanitär och juridisk hjälp, konkret stöd och personlig medverkan.

Enligt stadgar för Mora kommuns samfond för ekonomiskt stöd till behövande vuxna får den årliga avkastningen, sedan minst en tiondel tillförts kapitalet, efter beslut av socialnämnden användas för bidrag till behövande vuxna.

Avkastningen får inte användas för ändamål som ska tillgodoses genom utdebiterade medel.

Fondens stadgar är knapphändiga och tolkningsutrymmet för vad som varit de ursprungliga givarnas avsikt med stiftandet av fonden relativt stort. Därför utreds nu nämndens samtliga fonder för ex permutation eller avyttring helt.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan inkommen 2021-03-11

Stadgar föreningen inkommen 2021-03-11

Statlig utredning inkommen 2021-03-11

Bevis organisationsnummer inkommen 2021-03-11

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden avslår ansökan ur stiftelsen samfond för ekonomiskt stöd till behövande vuxna.

### **Sändlista**

Föreningen Maskrosbarn

§ 20

MK SN 2021/00156-1

## **Ansökan om vårdnadsöverflytt enligt 6 kap 8§ föräldrabalken**

**Undantagen enligt sekretess. OSL 26 kap 1 § Socialtjänst**

### **Beslut**

1. Att med stöd av 6 kap 8 a § Föräldrabalken hos Mora Tingsrätt anmäla behov av särskilt förordnad vårdnadshavare för (*barnets namn och personnummer*).
2. Att som särskilt förordnad vårdnadshavare föreslås (*namn*) som är villig att åta sig uppdraget.

### **Sammanfattning av ärendet**

Barn som har behov av särskild förordnad vårdnadshavare.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan om vårdnadsöverflytt daterad 21-02-22

### **Förslag till beslut**

1. Att med stöd av 6 kap 8 a § Föräldrabalken hos Mora Tingsrätt anmäla behov av särskilt förordnad vårdnadshavare för (*barnets namn och personnummer*).
2. Att som särskilt förordnad vårdnadshavare föreslås (*namn*) som är villig att åta sig uppdraget.

### **Sändlista**

§ 21

MK SN 2021/00157-1

## **Ansökan om vårdnadsöverflytt enligt 6 kap 8§ föräldrabalken**

**Undantagen enligt sekretess. OSL 26 kap 1 § Socialtjänst**

### **Beslut**

1. Att med stöd av 6 kap 8 a § Föräldrabalken hos Mora Tingsrätt anmäla behov av särskilt förordnad vårdnadshavare för (*ungdomens namn och personnummer*).
2. Att som särskilt förordnad vårdnadshavare föreslås (*namn*) som är villig att åta sig uppdraget.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ungdom som är i behov av särskild förordnad vårdnadshavare.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan om vårdnadsöverflytt daterat 21-02-22

### **Förslag till beslut**

1. Att med stöd av 6 kap 8 a § Föräldrabalken hos Mora Tingsrätt anmäla behov av särskilt förordnad vårdnadshavare för (*ungdomens namn och personnummer*).
2. Att som särskilt förordnad vårdnadshavare föreslås (*namn*) som är villig att åta sig uppdraget.

### **Sändlista**

-

§ 22

## Informationsärenden

- |    |   |                    |
|----|---|--------------------|
| 1. | Slutrapport Liten och Trygg               | MK SN 2020/00394-4 |
| 2. | Lägesbeskrivning SÄBO-platser och lokaler | MK SN 2021/00235-1 |

§ 23

## Delegationsbeslut

- |     |   |                    |
|-----|---|--------------------|
| 1.  | Anställningsavtal undersköterska Emmagården             | MK SN 2020/00722-3 |
| 2.  | Anställningsavtal boendehandledare Triangeln            | MK SN 2020/00725-5 |
| 3.  | Anställningsavtal vårdbiträde Centrala hemtjänst        | MK SN 2020/00727-3 |
| 4.  | Anställningsavtal vårdbiträde Centrala hemtjänst        | MK SN 2020/00727-4 |
| 5.  | Anställningsavtal vårdbiträde Centrala hemtjänst        | MK SN 2020/00727-5 |
| 6.  | Anställningsavtal vårdbiträde Centrala hemtjänst        | MK SN 2020/00727-6 |
| 7.  | Anställningsavtal stödpedagog Arbete och sysselsättning | MK SN 2021/00015-4 |
| 8.  | Anställningsavtal boendestödjare Lokatten               | MK SN 2021/00038-3 |
| 9.  | Anställningsavtal boendestödjare Lokatten               | MK SN 2021/00038-4 |
| 10. | Anställningsavtal fysioterapeut Rehabiliteringen        | MK SN 2021/00071-2 |
| 11. | Anställningsavtal undersköterska Noret hemtjänst        | MK SN 2021/00082-6 |
| 12. | Anställningsavtal alkohol- och drogterapeut IFO vuxen   | MK SN 2021/00085-3 |
| 13. | Anställningsavtal socialsekreterare IFO vuxen           | MK SN 2021/00105-3 |
| 14. | Anställningsavtal undersköterska Stenudden              | MK SN 2021/00130-2 |
| 15. | Beslut IFO-utskott och ordförande 19 feb - 19 mars 2021 | MK SN 2021/00135-2 |
| 16. | Anställningsavtal undersköterska Utmeland hemtjänst     | MK SN 2021/00147-2 |
| 17. | Anställningsavtal undersköterska Utmeland hemtjänst     | MK SN 2021/00147-3 |

- |     |   |                    |
|-----|---|--------------------|
| 18. | Anställningsavtal undersköterska Utmeland hemtjänst   | MK SN 2021/00147-4 |
| 19. | Anställningsavtal vårdbiträde Emmagården              | MK SN 2021/00171-1 |
| 20. | Anställningsavtal vårdbiträde Våmhus hemtjänst        | MK SN 2021/00175-3 |
| 21. | Anställningsavtal boendestödjare Boendestöd           | MK SN 2021/00180-1 |
| 22. | Anställningsavtal undersköterska Utmeland hemtjänst   | MK SN 2021/00184-3 |
| 23. | Anställningsavtal stödassistent Ängsvägen gruppbostad | MK SN 2021/00185-3 |
| 24. | Anställningsavtal undersköterska Utmeland hemtjänst   | MK SN 2021/00189-1 |
| 25. | Anställningsavtal vårdbiträde Utmeland hemtjänst      | MK SN 2021/00190-1 |
| 26. | Anställningsavtal vårdbiträde Sollerön hemtjänst      | MK SN 2021/00191-1 |
| 27. | Anställningsavtal vårdbiträde Utmeland hemtjänst      | MK SN 2021/00192-3 |
| 28. | Anställningsavtal vårdbiträde Noret hemtjänst         | MK SN 2021/00221-3 |



§ 24

## Delgivningar

- |    |  |                    |
|----|--|--------------------|
| 1. | Utskrivningsklara februari   | MK SN 2021/00011-3 |
| 2. | Protokollsutdrag KS  | MK SN 2021/00187-2 |
| 3. | Protokoll 2021-02-25   | MK SN 2021/00207-1 |
| 4. | Protokollsutdrag kommunstyrelsen<br>Hållbara Mora mentorer i våldsprevention | MK SN 2021/00232-1 |
| 5. | Protokollsutdrag KS ekonomisk<br>uppföljning februari 2021                   | MK SN 2021/00233-1 |
| 6. | Uppföljning handlingsplan  | MK SN 2021/00202-3 |