



**MORA
KOMMUN**

REGLER FÖR FÖRENINGSBIDRAG

**Allmänna bestämmelser för kommunala bidrag
Till ideella föreningar i Mora kommun**



Dokumentbeskrivningar

Strategi

En strategi anger på vilket sätt, vilka åtgärder eller metoder, kommunen ska uppnå specifika mål.

Policy

En policy ska ange viljeinriktningen för ett specifikt område. Den ska vara vägledande för beslut och styrning. En policy som är av principiell beskaffenhet eller av större vikt ska beslutas av kommunfullmäktige och i övrigt av kommunstyrelsen. En policy gäller tills vidare och bör därför revideras vart fjärde år och följa mandatperioden.

Program och planer

Ett program anger långsiktiga avsikter i en fråga av större vikt. Ett program är mer beskrivande än en policy och mer övergripande än en plan. Om program ska gälla för hela kommunen ska den antas av kommunfullmäktige.

En plan eller handlingsplan innehåller åtgärder som ska vidtas inom ett särskilt område och syftar till att förverkliga exempelvis mål, policy, lagar mm. En handlingsplan är mer konkret och specifik än en plan och innehåller exempelvis ansvar. De bör revideras vart fjärde år och följa mandatperioden

Föreskrifter

Regeringen har i förordningar gett kommunerna rätt att utfärda lokala föreskrifter med mer detaljerade bestämmelser än i förordning.

Riktlinjer och rutinbeskrivningar

En riktlinje innehåller anvisningar om hur en fråga ska hanteras. Den är vägledande i hur tjänstemän bör agera.

Reglemente

Kommunfullmäktige beslutar hur kommunen ska organiseras och vilka nämnder som skall finnas och hur de skall vara sammansatta. Det är obligatoriskt för kommunfullmäktige att utfärda reglementen för nämnderna. Reglementen är ett regelverk om nämndernas arbetsformer och har till uppgift dels att klargöra befogenhetsfördelningen mellan de olika nämnderna. Kommunfullmäktige beslutar också om sitt eget reglemente s.k. arbetsordning samt revisionens.

Bolagsordning och ägardirektiv

För de kommunala bolagen motsvaras reglementena av bolagsordning och ägardirektiv. Dessa kommunala aktiebolag ska följa såväl aktiebolagslagen som delar av kommunallagen.

Regler och stadgar

Ett äldre begrepp för riktlinjer är stadgar, vilka antas av fullmäktige. Stadgar används mest i formen av regler för hur en förening eller stiftelse ska arbeta.

Taxor och avgifter

Kommunen har så kallad avgiftsmakt det vill säga befogenhet att ta ut avgifter av enskilda som ersättning antingen för kommunala prestationer eller för rätten att nyttja allmänna platser och inrättningar. Avgift som är privaträttsliga och är grundade på frivilliga avtal kallas avgifter. Avgifter som är offentligrättsliga det vill säga påtvingad prestation med stöd av bestämmelser i en allmän författning kallas taxor. Taxor och avgifter beslutas av fullmäktige.

Arvoden och andra kommunala stöd

Fullmäktige får besluta att förtroendevalda i skälighets omfattning får ersättning för sitt uppdrag och därtill uppkomna omkostnader.

Kommunen har möjlighet att ge olika stöd exempelvis till föreningar.

Regler för föreningsbidrag

Fastställd	Kommunfullmäktige 2013-11-11
Reviderad	Kommunfullmäktige 2020-08-25 § 154
Produktion	Kommunstyrelseförvaltningen
Dnr	2020/00200

Innehållsförteckning

Allmänna bestämmelser för kommunala bidrag till föreningar i Mora kommun.....	4
§ 1 – Allmänna bestämmelser	4
§ 2 – Särskilda bestämmelser	5
§ 4 – Aktivitetsbidrag (Kommunalt lokalt aktivitetsstöd).....	5
§ 5 – Verksamhetsbidrag	6
§ 6 – Bidrag till lovverksamhet	6
§ 7 – Lokal- och anläggningsstöd	7
§ 8 – Investeringsbidrag	7
§ 9 – Särskilt anläggningsstöd	8
§ 10 – Arrangemangsstöd, enstaka arrangemang.....	8
§ 11 – Arrangemangsstöd, årsbidrag	9
§ 12 – Stöd till särskilda insatser inom kulturarvsområdet.....	9

Regler för föreningsbidrag

Allmänna bestämmelser för kommunala bidrag till föreningar i Mora kommun

Alla i Mora kommun ska erbjudas stimulerande, utvecklande och hälsofrämjande aktiviteter. Idrottande och kultur- och fritidsupplevelser är en positiv och nödvändig motkraft till passivitet och stillasittande. Genom stöd till föreningar i form av bland annat kontantbidrag, subventionerade lokalhyror och föreningsservice främjar Mora kommun en aktiv fritid och skapar förutsättningar för sammanhållning och demokrati. Mora kommun uppmuntrar till en ekonomisk, klimatmässig och socialt hållbar livsstil. Idrottande och kultur- och fritidsaktiviteter är viktiga i samhället och skapar mötesplatser som främjar integration och gemenskap.

§ 1 – Allmänna bestämmelser

Kommunalt bidrag enligt dessa bestämmelser är till för att vara ett stöd till ideella föreningar med säte i Mora kommun och som bedriver kontinuerlig verksamhet inom kommunen med syfte att bland annat

- Främja ett rikt och varierat föreningsliv i kommunen, med prioritering av aktiviteter för barn och unga
- Stimulera engagemang i sociala frågor
- Ge kommuninvånare och besökare goda möjligheter att delta i och uppleva olika kultur- och fritidsaktiviteter
- Motverka drogmissbruk och dopning samt våld, mobbning, rasism och annan diskriminering
- Bedriva ett gott arbete för att motverka tidig utslagning inom idrott och kultur samt bedriva ett gott arbete med jämställdhetsfrågor och likabehandling
- Främja möjligheter för äldre och personer med funktionsvariationer att delta i olika kultur- och fritidsaktiviteter och upplevelser.

Bidragsberättigade

Bidrag kan enligt dessa bestämmelser ges till förening som uppfyller något av följande, med undantag för § 10

1. Förening inom kommunen som har minst 10 aktiva medlemmar i åldern 5 – 20 år (kalenderår)
2. Pensionärsförening, handikappförening eller socialförening med minst 10 aktiva medlemmar. Med social förening menas den förening som i sin huvudsakliga verksamhet stödjer människor som har, eller allvarligt riskerar att få, sociala problem.
3. Förening som ej helt uppfyller bestämmelserna i ovan angivna krav, men som efter prövning i kultur- och fritidsnämnden bedöms driva verksamhet som är synnerligen angelägen.

Ej bidragsberättigade

Bidrag lämnas inte till stödföreningar, supporterklubbar, korporationsföreningar, föräldraföreningar, ekonomiska föreningar eller liknande.

Bidrag lämnas inte till religiösa aktiviteter/studier och inte heller till studiecirkel som redan erhåller stöd genom något studieförbund.

§ 2 – Särskilda bestämmelser

1. Med medlem menas en person som är upptagen i föreningens medlemsregister, har betalt medlemsavgift, regelbundet deltar i föreningens verksamhet samt i övrigt uppfyller krav i överensstämmelse med föreningens stadgar. Kultur- och fritidsnämnden har rätt att efter prövning göra undantag från bestämmelsen om medlemsregistrering och medlemsavgift.
2. Bidrag lämnas endast till förening som antagit stadgar och som lämnat in ett aktuellt exemplar av dessa till kommunen.
3. Bidrag lämnas endast till förening som har bankkonto, bankgiro eller postgiro.
4. Förening ska lämna de uppgifter som kommunen kräver för fullständig registrering i kommunens föreningsregister.
5. Förening ska årligen, senast två månader efter föreningens årsmöte, lämna verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse till kommunen.
6. Förening som bedriver barn- och ungdomsverksamhet ska ha en policy för hur Barnkonventionen uppfylls. Policyn ska lämnas till kommunen.
7. Ansökan som inte kommit in till kommunen inom föreskriven tid kan, helt eller delvis, komma att avslås eller avvisas. Föreskrivna tider anges i de olika föreningsbidragens paragrafer.
8. Förening som sökt eller tagit emot bidrag enligt dessa bestämmelser är skyldig att lämna redovisningshandlingar och andra uppgifter som kommunen efterfrågar.
9. Kommunen kan besluta att ett beviljat bidrag inte ska betalas ut om det kan antas att bidraget har beviljats på grund av oriktiga uppgifter.
10. Kommunen får besluta att ett bidrag ska betalas tillbaka om;
 - det har beviljats på grund av oriktiga uppgifter
 - det inte används för det ändamål det beviljats för
 - mottagaren inte lämnar sådana handlingar och andra uppgifter som avses i § 2:8.
11. Kommunen har tolkningsföreträde över dessa regler.

§ 3 – Beslutande myndighet

Frågor om bidrag enligt dessa regler prövas av kultur- och fritidsnämnden.

§ 4 – Aktivitetsbidrag (Kommunalt lokalt aktivitetsstöd)

Ändamål

Bidraget syftar till att stödja och stimulera föreningars verksamhet för barn och ungdomar.

Bidragets utformning

Bidraget lämnas till föreningar med verksamhet för åldersgruppen 5 – 20 år (kalenderår). För aktiviteter för funktionsnedsatta finns ingen övre åldersgräns.

Bidrag lämnas med ett fast belopp per redovisad bidragsberättigad deltagare vid en av föreningens anordnade bidragsberättigade sammankomster. Med bidragsberättigad sammankomst menas en aktivitet på minst 60 minuter som föreningen anordnar, där minst tre bidragsberättigade deltagare utöver ledare deltar. Bidragsberättigad ledare får räknas som deltagare. Bidrag lämnas för maximalt 30 deltagare per sammankomst.

Bidrag lämnas bara en gång per dag oavsett antalet deltagare och aktivitetens längd. Bidrag lämnas inte till entrébelagda tävlingar/utställningar eller kommersiella arrangemang som till exempel basarer, bingo eller danser.

Bidrag lämnas inte till studiecirkelsammanskomster som får statligt bidrag eller till aktiviteter under skoltid inkl. håltimmar, fritt val etc. Bidrag kan däremot lämnas till sammankomst som kommunen till viss del finansierar med medel via statsbidraget till allmän fritidsverksamhet i kommunen.

Ansökan

Föreningar som bedriver barn- och ungdomsverksamhet lämnar in ansökan med redovisning om genomförd aktivitet två gånger per år. För verksamhet genomförd under tiden 1 januari 30 juni ska ansökan vara kommunen tillhanda senast 25 augusti och för verksamhet under tiden 1 juli – 31 december senast 25 februari.

§ 5 – Verksamhetsbidrag

Ändamål

Bidraget syftar till att stödja och stimulera föreningars verksamhet för pensionärer, personer med funktionsvariationer och personer med sociala utmaningar.

Bidragets utformning

Till pensionärs-, handikapp- eller sociala föreningar lämnas ett verksamhetsbidrag som beräknas utifrån antalet medlemmar och antal aktiviteter som föreningen hade under föregående verksamhetsår. Därtill lämnas också ett grundbidrag som är lika för samtliga ansökande föreningar.

Ansökan

Pensionärs-, handikapp- eller sociala föreningar lämnar in ansökan med redovisning om antal medlemmar och genomförda aktiviteter till kommunen senast 31 mars avseende verksamhet genomförd föregående år.

§ 6 – Bidrag till lovverksamhet

Ändamål

Bidraget syftar till att stimulera sport-, sommar-, höst- och jullovsaktiviteter för barn och ungdomar i föreningars regi.

Bidragets utformning

Bidraget lämnas per instruktör och instruktionstimme till förening som i samråd med kommunen via sport-, sommar-, höst- och jullovsprogram lokalt erbjuder skolungdom att delta i olika aktiviteter under ledning av föreningens egna ledare under 20 år.

Ansökan

Ansökan skall vara kommunen tillhanda senast den

- 1 februari för sportlovet
- 1 maj för sommarlovet
- 1 oktober för höstlovet
- 1 november för jullovet

§ 7 – Lokal- och anläggningsstöd

Ändamål

Bidraget syftar till att till viss del täcka föreningars kostnader för egna eller årsförhyrda lokaler och anläggningar, som används för deras verksamhet.

Bidragets utformning

Kommunens lokaler såsom gymnastik- och idrottshallar, samlings- och fritidslokaler samt övriga lokaler och anläggningar inom kultur- och fritidsnämndens ansvarsområde hyrs ut med subventionerad hyra till bidragsberättigade föreningar enligt Särskilda bestämmelser om hyror och avgifter.

Lokalbidrag

1. För årsförhyrda lokaler som ägs av kommunen lämnas bidrag med högst 75 % av hyreskostnaden enligt upprättat hyreskontrakt. Om föreningen hyr ut del av lokalen åt tredje part lämnas inget bidrag för motsvarande del av hyreskostnaden.
2. Till årsförhyrda lokaler som varken ägs av kommunen eller den sökande föreningen lämnas bidrag med högst 50 % av hyreskostnaden enligt upprättat hyreskontrakt. Ersättning lämnas endast om kommunen inte kan erbjuda likvärdig lokal. Lokalen ska i förhand vara godkänd av kultur- och fritidsnämnden.

Anläggningsstöd

Till föreningar som själva äger sina lokaler eller anläggningar lämnas ett driftsbidrag med högst 50 % av driftskostnaderna. Med driftskostnader menas kostnader för el, vatten, försäkring, sophämtning och bränsle.

Bidrag lämnas inte för kapitaltjänstkostnader eller kostnader i samband med genomförandet av investeringsprojekt för vilket investeringsbidrag erhållits. Bidrag lämnas inte till drift av anläggningar avsedda för kommersiella arrangemang såsom danslokaler, festplatser eller motsvarande.

Ansökan

Ansökan ska vara inkomma till kommunen senast 31 mars. I ansökan ska föreningen redovisa samtliga kostnader och intäkter för lokalen/anläggningen. Uppgifterna ska avse det senaste verksamhets- och räkenskapsår som föreningen har avslutat vid ansökningstillfället den 31 mars, det vill säga föregående år.

§ 8 – Investeringsbidrag

Ändamål

Bidraget syftar till att stödja föreningar som själva äger sin lokal/anläggning att investera i lokalen/anläggningen.

Bidragets utformning

Bidraget lämnas för nybyggnation, ombyggnation och dylikt. Kommunalt stöd till investeringar i föreningsdrivna anläggningar kan ges som villkorade bidrag. Vid om- och tillbyggnad ska bidrag även sökas från annat håll, t.ex. Riksidrottsförbundet och/eller Allmänna arvsfonden.

Bidrag lämnas inte till inventarier. Bidraget kan inte lämnas till samma anläggning inom fem år från senaste utbetalning av bidraget, om inte särskilda omständigheter föreligger. Investering får igångsättas först när beslut om stöd är taget.

Kultur- och fritidsnämnden kan besluta om investeringsbidrag upp till 200 000 kronor, därutöver hanteras investeringsfrågor av kommunstyrelsen.

Ansökan

Ansökan ska vara kommunen tillhanda senast 31 mars varje år. I ansökan ska det medfölja en kortfattad beskrivning av anläggningen och dess användning, kostnadsberäkning, finansplan, ritningar, äganderättshandlingar och driftkalkyl.

§ 9 – Särskilt anläggningsstöd

Ändamål

Bidraget syftar till att stödja föreningar som bedriver verksamhet i kommunal anläggning som är öppen för allmänheten och där anläggningen är viktig för kommuninvånarnas möjlighet att utöva en fritidsaktivitet som inte hade varit möjlig om inte anläggningen fanns.

Bidragets utformning

Bidragsformen avser drift som sker i nära samarbete med kommunen och som kan kännetecknas av en alternativ driftsform. Bidraget beslutas av kultur- och fritidsnämnden i varje enskilt fall.

Ansökan

Handläggningstiden för särskilt anläggningsstöd är längre än för övriga bidragsformer. Handläggningen innebär en grundligare genomlysning av föreningens redovisning och verksamhetsplaner. Ansökan kan lämnas in löpande under året.

§ 10 – Arrangemangsstöd, enstaka arrangemang

Ändamål

Bidraget syftar till att stimulera enstaka arrangemang som stärker Moras kultur- och fritidsutbud.

Bidragets utformning

Ideella föreningar/organisationer kan söka bidrag för enstaka, tidsbegränsade arrangemang inom kultur och fritid som stärker Moras kultur- och fritidsutbud. Om ansökan avser ett avgränsat ideellt projekt, som vänder sig till en offentlig publik, kan stöd även prövas för andra typer av organisationer.

Förutom kontant stöd kan bidrag lämnas i form av kompetens och rådgivning, fria lokaler, utrustning, vaktmästartjänster m.m.

Bidrag lämnas inte för ideella arbetsinsatser. Bidrag lämnas inte till arrangemang som kan befaras medföra störande av ordning eller innebära olaglig verksamhet.

Följande kriterier utgör grund för bidrag:

- Nyskapande idéer
- Arrangemangets redovisade behov av stöd
- Arrangemangets omfattning
- Arrangemangets utvecklingspotential
- I vilken mån arrangemanget är unikt och av hög kvalitet

- I vilken mån arrangemanget har en tydlig barn- och ungdomsprofil
- I vilken mån arrangemanget bidrar till mångfalden av kultur- och fritidsyttringar
- I vilken mån arrangemanget förmedlar ett kulturarv eller en värdefull natur- eller kulturmiljö

Arrangemanget skall vända sig till allmänheten. Arrangören ska i sin marknadsföring ange att Mora kommun har stöttat arrangemanget.

Utbetalning av kontantstöd sker efter genomfört arrangemang när skriftlig redovisning bestående av utvärdering och ekonomiskt utfall lämnats till kommunen.

Ansökan

Ansökan ska vara inlämnad senast två månader före arrangemangets start.

Redovisning ska inlämnas senast 2 månader efter genomfört arrangemang.

§ 11 – Arrangemangsstöd, årsbidrag

Ändamål

Bidraget syftar till att stödja ideella föreningar/organisationer som arrangerar årsplanerade, offentliga kulturarrangemang som stärker Moras kulturutbud.

Bidragets utformning

Bidraget kan endast tilldelas arrangerande, producerande föreningar/organisationer och grupper som har årsplanerade, offentliga kulturarrangemang i Mora kommun vilka alla kan ta del av. För att stödja arrangörer med ambitionen att skapa återkommande arrangemang kan avtalslösningar göras för en uppbyggnadstid av högst tre år. Bidraget baseras på av föreningen fastställd verksamhetsplan för året.

Följande kriterier utgör grund för bidrag:

- Nyskapande idéer
- Arrangemangets redovisade behov av stöd
- Arrangemangets omfattning
- Arrangemangets utvecklingspotential
- I vilken mån arrangemanget är unikt och av hög kvalitet
- I vilken mån arrangemanget har en tydlig barn- och ungdomsprofil
- I vilken mån arrangemanget bidrar till mångfalden av kultur- och fritidsyttringar
- I vilken mån arrangemanget förmedlar ett kulturarv eller en värdefull natur- eller kulturmiljö

Ansökan

Ansökan skall vara inlämnad till kommunen senast 31 december.

§ 12 – Stöd till särskilda insatser inom kulturarvsområdet

Ändamål

Bidraget syftar till att stödja ideella föreningar som gör en insats inom kulturarvsområdet.

Bidragets utformning

Bidraget kan lämnas till föreningar och organisationer gör enskilda insatser inom kulturarvsområdet som kommer allmänheten till del. Stöd ges ej till byggnadsantikvariska insatser.

Kriterier som utgör grund för bidrag är:

- Redovisat behov av stöd
- I vilken omfattning insatsen bidrar till att synliggöra kulturarvet
- I vilken omfattning insatsen bidrar till att bevara kulturarvet
- I vilken omfattning insatsen bidrar till att göra kulturarvet tillgängligt
- I vilken omfattning insatsen har en tydlig barn- och ungdomsprofil

Ansökan

Ansökan kan lämnas in löpande under året.