



MORA

PROTOKOLL

1(48)

KOMMUNSTYRELSEN 2019-2022

Sammanträdesdatum: 2020-02-25

Dokument nr: MK KS 2015/00002-157

## Kommunstyrelsen 2019-2022

Plats och tid: KS-rummet, 2020-02-25 kl. 13:15 – 13:45

Beslutande: Anna Hed (C)  
Ingvar Niilimaa (MOP)  
Lennart Sohlberg (S)  
Malin Höglund (M)  
Rose-Mari Bogg (C)  
Lars Nises (C)  
Johan Jansson (MOP)  
Jörgen Öhrström (L)  
David Örnberg (V)  
Nice Mattsson (S)  
Pär Dalkvist (SD)

Övriga deltagare: Christina Bröms (C), ej tjänstgörande ersättare  
Joakim Holback (C), ej tjänstgörande ersättare  
Bengt Jernhall (C), ej tjänstgörande ersättare  
Per Ericson (M), ej tjänstgörande ersättare  
Peter Karlsson, kommundirektör  
Joakim Nässén, sekreterare/utredare

Utses att justera: Pär Dalkvist

Justeringens plats och tid: Kanslienheten 2020-03-04 kl. 16:00

Underskrifter:

32 - 66

---

Joakim Nässén, sekreterare

---

Anna Hed, ordförande

---

Pär Dalkvist, justerare

---



MORA

**ANSLAG/BEVIS**

Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsen Sammanträdesdatum: 2020-02-25

Överklagningstid: 2020-03-05 – 2020-03-26

Anslaget sätts upp: 2020-03-05 Anslaget tas ner: 2020-03-26

Förvaringsplats för protokollet: Kanslienheten

---

Underskrift

---

Utdragsbestyrkande



MORA

## Innehållsförteckning

Besvarande av medborgarförslag - Uppdrag till fullmäktiges riksdagsledamot (kommunutredningen och skogsutredningen)	5
Besvarande av medborgarförslag - Vasaloppet Walk of fame	6
Besvarande av medborgarförslag - Inför två timmars fri parkering på samtliga kommunens besöksparkeringar	7
Besvarande av medborgarförslag - Fria handikapparkeringar med tillstånd på Stormyren, Rödmyren och Hindriksheden	8
Besvarande av medborgarförslag - Fria parkeringsplatser för rörelsehindrade	9
Besvarande av motion - Kontanthantering i samhället	10
Besvarande av motion - Motverka bankernas flykt från landsbygden	11
Besvarande av motion - Nya lokaler för återbruket i Mora	12
Besvarande av motion - Elleasingcyklar för tillsvidareanställda som har Mora kommun som arbetsgivare.	13
Besvarande av motion - Säkrare och tryggare trafikmiljö i Mora centrum	15
Remissvar - Idéburen välfärd SOU 2019:56	16
Delegationsordning för kommunstyrelsen	17
Upphandling av konsult, upphandling av arrendator Hemus/Mora skidstadion	18
Medel till Hållbara idéer - Ungdomsbehandlare	20
Medel till Hållbara idéer - Taligenkänning	22
Markanvisningsavtal Stranden 6:1, Saxviken	24
Antagande av detaljplan för del av Nusnäs 173:1 m.fl. vid Rismoren	25
Planbesked för upphävande av Bp 39 i Vattnäs	26
Löneöversyn 2020	28
Åtgärder sanering Saxviken f.d. Ströms sågverk, etapp 3	30
Samverkansavtal för e-tjänstesamverkan i Dalarna	32
Policy för IT-säkerhet	34
Kommunens styrsystem - för att leda, utveckla och följa upp verksamheten	35
Svar på frågor om barns rättigheter och barnkonventionen	37
Projektplan för etablering av central kundtjänstfunktion	38
Tilläggsanslag till Mora Orsa miljönämnd	39
Planeringsanvisningar, kommunplan 2021	40
Ekonomisk uppföljning december 2019, för- och grundskolenämnden	41
Ekonomisk uppföljning december 2019, tekniska nämnden	42



MORA

Ekonomisk uppföljning december 2019, socialnämnden	43
Ekonomisk uppföljning december 2019, gymnasienämnden	44
Kompetensprofil socialchef	45
Informationsärenden	46
Delegationsbeslut	47
Delgivningar	48



MORA

§ 32

MK KS 2019/00490-3

## **Besvarande av medborgarförslag - Uppdrag till fullmäktiges riksdagsledamot (kommunutredningen och skogsutredningen)**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunfullmäktige om att en av fullmäktiges ledamöter som även är riksdagsledamot ska informera om två pågående utredningar.

Formerna för hur ett medborgarförslag ska vara utformat och förslagen som kan lämnas regleras i kommunallagen. Närmare bestämmelser kring handläggningen av ett medborgarförslag ska anges i kommunfullmäktiges arbetsordning. I arbetsordningen anges att ett medborgarförslag bara kan behandlas i sak om det ligger inom fullmäktiges befogenhetsområde.

Då medborgarförslaget berör ett önskemål som inte kan ses ligga inom fullmäktiges befogenhetsområde föreslås medborgarförslaget avslås.

### **Beslutsunderlag**

Medborgarförslag daterad 2019-11-23

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget.

### **Sändlista**

Förslagsställaren



MORA

§ 33

MK KS 2019/00483-3

## Besvarande av medborgarförslag - Vasaloppet Walk of fame

### Beslut

1. Kommunstyrelsen bifaller medborgarförslagets del avseende en "walk of fame".
2. Medborgarförslaget avslås i övrigt.

### Sammanfattning av ärendet

Det har lämnats in ett medborgarförslag till fullmäktige om att alla Vasaloppsvinnare ska finnas presenterade med namn efter en "walk of fame" i Mora. Förslagsställaren menar att en "walk of fame" resulterar i en ny turistattraktion som stärker Mora som turistort då en ny sevärdhet erbjuds för turisterna.

Sträckan som föreslås är trottoaren från målgången och längsmed upploppsrakan. Förslagsställaren vill att detta står klart i samband med invigningen av Vasaloppets 100 års jubileum, och att Vasaloppsvinnarna då bjuds in för att stå tillsammans med sin kransmas eller kranskulla vid sin skylt.

Mora kommun har i en centrumutvecklingsplan planerat för en "walk of fame" med namnen på Vasaloppsvinnarna. Området benämns i planen för "kulturstråket" vilket är inom samma område som förslagsställaren pekar på i förslaget. Längs detta stråk planeras det för ytterligare projekt som behöver hanteras gemensamt och i ett större sammanhang. Att en "walk of fame" skulle stå klart i samband med invigningen 2022 bedöms därför som svårt då hela området måste projekteras och därefter upphandla en entreprenör. För att närma sig förslagsställarens önskemål bör området istället finnas gestaltad i samband med invigningen och presenteras med en tidsplan.

Kommunstyrelsen föreslås bifalla medborgarförslagets del om att inrätta en "walk of fame" och i övrigt avslå förslaget då tidsramen inte bedöms som genomförbar.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag, inkommen 2019-11-18

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen bifaller medborgarförslagets del avseende en "walk of fame".
2. Medborgarförslaget avslås i övrigt.

### Sändlista

Förslagsställaren



MORA

§ 34

MK KS 2019/00111-5

## Besvarande av medborgarförslag - Inför två timmars fri parkering på samtliga kommunens besöksparkeringar

### Beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget.

### Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunfullmäktige om att samtliga besöksparkeringar i Mora kommun ska omfattas av två timmars fri parkering. Förslagsställaren härleder det till att kommunen infört två timmars fri parkering i Mora centrum för att där underlätta och bidra till en bra trafiksituation. I det område där förslagsställaren bor har Morastrand AB nyligen infört en avgift på parkeringsplatser för besökare. Förslaget är att även dessa parkeringar ska ges en avgiftsfri period om två timmar och att det då skulle medföra i att kommunallagens likställighetsprincip följs.

Mora kommuns beslut om att införa två timmars fri parkering i centrum strider inte mot likställighetsprincipen i det fall avgift tas ut från första timmen på annan plats i kommunen. Samtliga besökare har rätt och kan ta del av samma möjlighet att parkera i centrum avgiftsfritt under två timmar.

Avseende parkeringarna som berörs av medborgarförslaget så är de hanterade av det kommunalägda aktiebolaget Morastrand AB. Det innebär att kommunen överlåtit verksamhetens angelägenheter till aktiebolaget. Kommunfullmäktiges roll är att besluta i större frågor som är av principiell beskaffenhet och som är av stor betydelse för kommunen. Övrig löpande verksamhet som exempelvis hanteringen av parkeringsplatser råder Morastrand AB själva över.

Mora kommun har därför remitterat frågan till Morastrand AB som svarar att betalparkering infördes för att det var svårt att hitta lediga besöksparkeringar eftersom de nyttjades av boende. Många boende som tidigare stod på en besöksparkering har efter att betalsystemet infördes valt att hyra en parkeringsplats. Beslutet om att införa en avgift resulterade i att det nu finns lediga besöksparkeringar och att en del platser istället omvandlats till permanenta parkeringsplatser.

Om en parkeringsskiva införs på Morastrand ABs parkeringar så kommer dessa troligen att användas av de boende istället av besökaren.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag, daterad 2019-03-03

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarförslaget.

### Sändlista

Förslagsställaren



MORA

§ 35

MK KS 2019/00145-5

## Besvarande av medborgarförslag - Fria handikapparkeringar med tillstånd på Stormyren, Rödmyren och Hindriksheden

### Beslut

Kommunstyrelsen anser medborgarförslaget som besvarat.

### Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunfullmäktige om att det ska införas fria handikapparkeringar på Morastrand ABs parkeringar vid Stormyren, Rödmyren och Hindriksheden. Förslagsställaren har bott i området i flera år och Morastrand har nyligen infört avgiftsbelagda besöksparkeringar, även för rörelsehindrade. Då parkeringar för rörelsehindrade är gratis i större delen av landet anser förslagsställaren att det ska vara så även i rubricerade bostadsområden.

Avseende parkeringarna som berörs av medborgarförslaget så hanteras de av det kommunalägda aktiebolaget Morastrand AB. Det innebär att kommunen överlåtit verksamhetens angelägenheter till aktiebolaget. Kommunfullmäktiges roll är att besluta i större frågor som är av principiell beskaffenhet och som är av stor betydelse för kommunen. Övrig löpande verksamhet som exempelvis hanteringen av parkeringsplatser råder Morastrand AB själva över.

Mora kommun har därför remitterat frågan till Morastrand AB som svarar att betalparkering infördes för att det var svårt att hitta lediga besöksparkeringar eftersom de nyttjades av boende. Morastrand AB har efter att medborgarförslaget lämnats valt att ompröva sitt beslut om avgiftsbelagda besöksparkeringar till att inte omfatta besöksparkering för rörelsehindrade.

För att få parkera på någon av Morastrand ABs besöksparkeringar för rörelsehindrade, ska den besökande inneha giltigt parkeringstillstånd för rörelsehindrade och stå parkerad i max i 24 timmar.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag, inlämnad 2019-05-06

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen anser medborgarförslaget som besvarat.

### Sändlista

Förslagsställaren





MORA

§ 36

MK KS 2019/00243-5

## Besvarande av medborgarförslag - Fria parkeringsplatser för rörelsehindrade

### Beslut

Kommunstyrelsen anser medborgarförslaget som besvarat.

### Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har lämnats till kommunfullmäktige om att samtliga parkeringsplatser för rörelsehindrade som ägs av Mora kommun och dess bolag ska vara fria från avgift. Det föreslås att Morastrand AB avsätter ordinarie besöksparkeringar och omvandlar dessa till besöksparkering för rörelsehindrade som förses med en möjlighet att parkera med P-skiva. Förslagsställaren menar att parkeringsplatserna idag är trånga vilket gör det svårt att ta sig i och ur bilen och att en P-skiva bidrar till att boende inte parkerar där i längre tider.

För de parkeringsplatser som är avsedda för rörelsehindrade och som ägs av Mora kommun, så är samtliga avgiftsfria så länge den som parkerar har ett giltigt parkerings-tillstånd. Avseende de parkeringsplatser som omfattas och hanteras av det kommunalägda aktiebolaget Morastrand, så har kommunen överlåtit verksamhetens angelägenheter till bolaget. Det innebär att kommunfullmäktiges roll är att besluta i större frågor som är av principiell beskaffenhet och som är av stor betydelse för kommunen. För den övriga och dagliga verksamheten som exempelvis frågor om parkeringsplatser är det Morastrand själva som råder över.

Morastrand AB har tillfrågats och redogör för att bolaget årligen för dialogmöten med boende inom bolagets bostadsområden. Vid dessa möten har det inte framkommit att det finns ett uttalat behov om att antalet parkeringsplatser för rörelsehindrade ska utökas. Morastrand AB ser av den anledningen inget behov av att antalet parkeringsplatser för rörelsehindrade ska utökas.

Morastrand AB införde en avgift på besöksparkeringar i bostadsområden där dessa platser missbrukades och användes av boende. Morastrand AB har efter att förslaget lämnats, valt att ompröva sitt beslut om avgiftsbelagda besöksparkeringar till att inte omfatta besöksparkering för rörelsehindrade. För att få parkera på någon av Morastrand ABs besöksparkeringar för rörelsehindrade, ska den besökande inneha giltigt parkeringstillstånd för rörelsehindrade och stå parkerad i max i 24 timmar.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag, mottagen 2019-06-12

Förslag – Fler parkeringsplatser för rörelsehindrade, mottagen 2019-06-12

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen anser medborgarförslaget som besvarat.

### Sändlista

Förslagsställaren



MORA

§ 37

MK KS 2018/00516-3

## Besvarande av motion - Kontanthantering i samhället

### Beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Sammanfattning av ärendet

Gösta Frost (S) och Karin Lübeck (S) har till fullmäktige lämnat in en motion. Motionärerna anser att Mora kommun ska ställa krav inför kommande upphandling av banktjänster. Kraven som föreslås är att den tjänsteleverantör som vinner anbudet ska garantera en tillgång till kontanter i Mora, samt att banken har ett bankkontor som är bemannat i Mora kommun.

Liknande krav som motionärerna föreslår ska ställas har ställts vid andra liknande upphandlingar. Exempelvis ställdes dessa krav vid en upphandling i Älvdalens kommun vilket resulterade i att inga anbud lämnades.

Denna form av påverkan bör istället ske och hanteras på den nationella nivån vilket nu skett genom en ändring i lagen (2010:751) om betaltjänster som trädde i kraft 1 januari 2020. Lagändringen innebär en skyldighet för banker att säkra tillgången av bankomater med syftet att möjliggöra för kontanta betalningar över hela landet. Lagändringen innebär även en skyldighet för banker att säkra en betryggande tillgång till platser för dagkasseinsättning.

### Beslutsunderlag

Motion daterad 2018-11-22

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Yrkande

David Örnberg (V) yrkar bifall till motionen och med följande tillägg *att det borde vara en variabel vid viktning av avtal*, med bifall från Lennart Sohlberg (S) och Nice Mattsson (S).

### Proposition

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på beredningens förslag till beslut och på David Örnbergs yrkande, med bifall från Lennart Sohlberg och Nice Mattsson varvid det först nämnda förklaras bifallet.

### Deltar ej

Pär Dalkvist (SD) deltar inte i beslutet.

### Sändlista

-



MORA

§ 38

MK KS 2017/00697-3

## Besvarande av motion - Motverka bankernas flykt från landsbygden

### Beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Sammanfattning av ärendet

Lennart Sohlberg (S) och Gösta Frost (S) har lämnat in en motion till fullmäktige om att Mora kommun ska motverka bankernas flykt från landsbygden. Motionärerna menar att under 2000-talet har större affärsbanker nedmonterat sina engagemang på landsbygden i förmån för residens- och storstäder. Motionärerna föreslår att Mora kommun ska ansöka om att ingå i det nationella banknätverket som har till syfte att verka för den framtida kapitalförsörjningen på glesbygden.

Det nationella banknätverk som motionärerna hänvisar till är verksamt i kommuner med låg eller ingen närvaro av banker. Mora kommun kan inte ses ha detta problem utan omges av en relativt hög täthet av banker sett till antalet invånare. Flertalet av de banker som är etablerade på orten har även under senare år investerat i nya lokaler, vilket borde tyda på att dem valt att stanna och satsa på orten.

Motionen föreslås därför att avslås.

### Beslutsunderlag

Motion daterad, 2017-12-12

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Yrkande

Lennart Sohlberg (S) yrkar, med bifall från Nice Mattsson (S) bifall till motionen.

### Proposition

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på beredningens förslag till beslut och på Lennart Sohlbergs yrkande, varvid det först nämnda förklaras bifallet.

### Sändlista

-



MORA

§ 39

MK KS 2019/00423-3

## Besvarande av motion - Nya lokaler för återbruket i Mora

### Beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Sammanfattning av ärendet

David Örnberg (V) har till kommunfullmäktige lämnat in en motion om att Mora kommun ska verka för att ta fram nya lokaler för Återbrukets verksamhet samt ge verksamheten en ny hemvist. Lokalen för verksamheten föreslås inrymma lagring, arbetsplatser för brukarna och en butiksdel. Utöver denna lokal föreslås även en central butikslokal för försäljning av mindre skrymmande varor. Förslaget om ny hemvist är att verksamheten ska vara lokaliserad under kommunstyrelsen eller näringslivsenheten.

Socialförvaltningen har tillsammans med tekniska förvaltningen under många år sökt efter nya lokaler men inte funnit en lokal som varit möjlig att använda i befintligt skick och utan omfattande och kostsamma renoveringar. Beslutet om att avveckla verksamheten Handel, som då utgjorde Återbruket, möjliggör nu för andra aktörer som exempelvis sociala företag att etablera sig. Den möjligheten bidrar till att kommunens riktlinje om arbetsintegrerat socialt företagande följs vilken följer intentionerna i strategi hållbara Mora.

Förslaget om en ny hemvist kan därför ses gå emot möjligheterna till att ett socialt företag etablerar en verksamhet likt den som bedrevs av kommunen tidigare. Förslaget om ny hemvist kan även ses gå emot beslutet i den nyligen antagna organisationsöversynen, där kommunstyrelsen och dess förvaltningars uppdrag om att övergripande leda, samordna och följa upp en strategisk samhälls- och organisationsutveckling.

### Beslutsunderlag

Motion, daterad 2019-10-11

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen.

### Yrkande

David Örnberg (V) yrkar bifall till motionen.

### Proposition

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på beredningens förslag till beslut och på David Örnbergs yrkande, varvid det först nämnda förklaras bifallet.

### Reservation

David Örnberg (V) reserverar sig mot beslutet.

### Sändlista

-



MORA

§ 40

MK KS 2019/00040-3

## Besvarande av motion - Elleasingscyklar för tillsvidareanställda som har Mora kommun som arbetsgivare.

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen genom att tillsvidareanställda i Mora kommun ska erbjudas hyra en förmånscykel med eller utan eldrift.
2. Personalenheten uppdras att tillsammans med kommunens upphandlingsenhet upphandla leverantör av förmånscyklar.
3. Personalenheten uppdras utvärdera utfallet i samband med första hyresperiodens avslut efter 36 månader.

### Sammanfattning av ärendet

I en motion från David Örnberg (V) föreslås att Mora kommun som arbetsgivare ska erbjuda tillsvidareanställda att leasa elcyklar. Därmed anses att det fossila brukandet minskar och att Mora kommun bidrar till att uppnå mål i Agenda 2030.

Mora kommun ska arbeta för att fler resor sker med cykel och förslaget ligger i linje med Mora kommuns uppmuntran till en hälsosam livsstil. Genom att medarbetaren uppmuntras att cykla så bidrar det till ett klimatsmart samhälle, vilket ligger i linje med intentionerna som medlem i Glokala Sverige, strategin Hållbara Mora och Mora cykelstrategi 2019 – 2040, där den senare uttrycker att Mora kommun ska vara en förebild i Mora gällande cykelanvändning.

Det korrekta begreppet är förmånscykel vilket erbjuds till tillsvidareanställda i ett flertal kommuner i landet. I Dalarna erbjuder exempelvis Borlänge kommun sina tillsvidareanställda detta, men även kommuner som Jönköping, Halmstad, Nynäshamn, Örebro samt en mängd ytterligare kommuner.

En förmånscykel innebär att kommunen upphandlar och tecknar ett avtal med en leverantör. Den tillsvidareanställda förbinder sig mot ett bruttolöneavdrag betala för cykeln i 36 månader, och har därefter möjlighet att köpa loss cykeln eller lämna tillbaka den. I dessa avtal är det vanligt att det går att teckna till ett lokalt serviceavtal och i vissa fall även försäkring. Då hyran av cykeln är att betrakta som en förmån har Skatteverket tagit fram ett regelverk vilket innebär att förmånen är skattepliktiga. För Mora kommun medför erbjudandet om förmånscykel inga extra kostnader förutom en administrativ hantering.

Förslaget är att kommunfullmäktige bifaller motionen med ett tillägg om att det även ska avse vanliga cyklar utan eldrift. Personalenheten föreslås att tillsammans med kommunens upphandlingsenhet ta fram en kravspecifikation och upphandla en aktör inom området som om möjligt kan vara lokal. Utfallet bör utvärderas i samband med första upphandlingsperiodens avslut.

### Beslutsunderlag

Motion daterad 2019-01-29



MORA

PROTOKOLL

14(48)

KOMMUNSTYRELSEN 2019-2022

Sammanträdesdatum: 2020-02-25

Dokument nr: MK KS 2015/00002-157

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

1. Kommunfullmäktige bifaller motionen genom att tillsvidareanställda i Mora kommun ska erbjudas hyra en förmånscykel med eller utan eldrift.
2. Personalenheten uppdras att tillsammans med kommunens upphandlingsenhet upphandla leverantör av förmånscyklar.
3. Personalenheten uppdras utvärdera utfallet i samband med första hyresperiodens avslut efter 36 månader.

### Yrkande

David Örnberg (V) yrkar bifall till beslutspunkterna.

### Sändlista

-



MORA

§ 41

MK KS 2019/00035-5

## Besvarande av motion - Säkrare och tryggare trafikmiljö i Mora centrum

### Beslut

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

### Sammanfattning av ärendet

Eva Johansson (S) och Johan Morell (S) har i en motion påtalat upplevda brister i trafiksäkerheten på Vasagatan och anser att hastighetsefterlevnaden är dålig och olyckor ha skett. De föreslår att trafikhinder placeras ut omgående för att försvåra för hastighetsöverträdelser.

Mora kommun har två hastighetsmätningar gjorda på aktuell sträcka och det är mycket riktigt högre genomsnittshastighet än 40 km/h och 47,5 km/h är genomsnittshastigheten på mätningarna båda riktningarna. Under åren 2016 till slutet av år 2019 har det skett 13 olyckor med måttlig eller lindrig utgång, av dessa var åtta med motorfordon och alla de åtta vid halka. Det finns inget i statistiken som visar att olyckor skett i samband med hastighetsöverträdelser. Det finns därför anledning att inte begränsa sig till hastighetsreglerande åtgärder. Vasagatan kommer att användas som omledningsväg under genomfartsprojektets genomförande vilket inte möjliggör permanenta åtgärder förrän efter 2022.

Kommunstyrelsen återremitterade ärendet 2020-01-14 för att förtydliga vad som menas med tillfälliga trafiksäkerhetshöjande åtgärder. Om det under genomförandet av genomfartsprojektet uppstår behov av åtgärder kommer dessa med all sannolikhet att vara tillfälliga. Exempel på tillfälliga åtgärder är trafikljus, ta bort parkeringsplatser, leda om gångstråk.

### Beslutsunderlag

Motion, daterad 2019-01-28

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

### Sändlista

-



MORA

§ 42

MK KS 2020/00013-3

## Remissvar - Idéburen välfärd SOU 2019:56

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till yttrande.

### Sammanfattning av ärendet

Mora kommun har beretts tillfälle att yttra sig över förslagen i rubricerad utredning.

Utredningens syfte var att ta fram ett förslag på en tydlig definition av idéburna aktörer. Definitionen ska användas för att kunna särskilja en idéburen aktör mot andra aktörer inom välfärdsområdet.

I Sverige bedöms andelen idéburna aktörer vara liten jämfört med Norden och Europa. Med utredningens förslag bedöms möjligheterna för idéburna aktörer att delta i utförandet av offentligt finansierade välfärdstjänster öka, samt att kommunens i högre grad ges möjlighet att dra nytta av dessa aktörers kompetens och erfarenheter.

Definitionen som föreslås för att klassificeras som en idéburen aktör i offentligt finansierad välfärdsverksamhet, är en juridisk person som:

1. inte är direkt eller indirekt ägd eller kontrollerad av staten, en kommun eller en region,
2. har ett syfte som är oegennyttigt,
3. bedriver eller har för avsikt att bedriva offentligt finansierad välfärdsverksamhet, och
4. inte gör några värdeöverföringar till annan än registrerade idéburna aktörer eller till forskning.

I övrigt bedöms att det finns ett utrymme i lagen om offentlig upphandling (LOU) att reservera kontrakt till idéburna aktörer. Det föreslås även att en ändring bör ske i lagen om valfrihet (LOV) som i särskilda fall möjliggör för att reservera en rätt för idéburna aktörer att ansöka om att få delta i ett valfrihetssystem.

### Beslutsunderlag

Yttrande, daterat 2020-01-30  
Idéburen välfärd SOU 2019:56

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner förslaget till yttrande.

### Sändlista

Finansdepartementet





MORA

§ 43

MK KS 2019/00529-2

## Delegationsordning för kommunstyrelsen

### Beslut

Kommunstyrelsen fastställer delegationsordning för kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen får enligt 6 kap 37 § kommunallagen uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller en ersättare att besluta på kommunstyrelsens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Kommunstyrelsen får även uppdra åt en anställd att besluta, enligt 7 kap 5-8 §§ kommunallagen.

Det har identifierats ett behov av två ändringar till följd av ett beslut om en ny upphandlingsorganisation samt att det i punkt 4.3 saknas en paragrafhänvisning.

Följande ändringar föreslås:

- Under avsnittet 3 har undantaget vid byggentreprenad samt direktupphandling som handläggs av kommunens förvaltningar enligt punkt 3.1 stryks. Övriga punkter hänvisas till den nya riktlinjen för upphandling och inköp samt att handläggning av upphandlingar delegeras av upphandlingschef i punkt 3.3, 3.4 och 3.7
- I punkt 4.3 tillförs 10 § MBL (medbestämmandelagen).
- I punkt 5.3 tillförs ett mandat för kommundirektören att avvisa en ansökan som inte uppfyller kriterierna för hållbara idéer.

Det som ändrats har i förslaget till ny delegationsordning för kommunstyrelsen kursiverats och det som tagits bort har strukits över.

### Beslutsunderlag

Förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen, daterad 2020-01-22

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer delegationsordning för kommunstyrelsen.

### Sändlista

Kommundirektör  
Kommunstyrelseförvaltningens enhetschefer



MORA

§ 44

MK KS 2019/00041-7

## Upphandling av konsult, upphandling av arrendator Hemus/Mora skidstadion

### Beslut

1. Kommunstyrelsen upphandlar konsult, för utredning av förutsättningarna för en utarrenderingsprocess av Mora skidstadion.
2. Kostnaden ska belasta, av kommunfullmäktige beslutade, medel för arenautveckling.

### Sammanfattning av ärendet

Mora kommun har utrett möjligheterna med alternativ driftform för Hemus/Mora skidstadion. Det finns en förväntan från privata näringsidkare på driften av anläggningen, att den ska motsvara en anläggning på kommersiell nivå.

Förväntningar som inte en kommunal idrottsplats kan möta upp mot. Idag är intäkterna låga och Mora kommun måste koncentrera sin verksamhet för att möta framtiden utmaningar som tydligare ligger i den kommunala kompetensen. Dessutom är det rimligt att kommersiella aktörer tar makten/ansvaret över sin produkt. Både för att säkerställa produkten de säljer och för att utveckla den på bästa kommersiella sätt.

Det har tidigare föreslagits att Mora kommun bygger och äger infrastrukturen i anslutning till Mora skidstadion men arrenderar ut drift och underhåll av hela anläggningen inklusive [konst]snösystem. Förslaget är också att Mora kommun anlitar expertis för att ta fram **förutsättningarna** för att upprätta arrendeavtal med hänsyn till föreningars tillträde och som tydligt styr kostnader för reparationer, reinvestering, arrendetid, etc. Samt att Mora kommun köper tjänsten folkhälsa, friskvård och tillträde för föreningar av arrendatorn och blir på så sätt köpare och kravställare på arrendatorn och inte bidragsgivare.

### Beslutsunderlag

Mora kommun har utrett möjligheterna med alternativ driftform för Hemus/Mora skidstadion. Det finns en förväntan från privata näringsidkare på driften av anläggningen, att den ska motsvara en anläggning på kommersiell nivå.

Förväntningar som inte en kommunal idrottsplats kan möta upp mot. Idag är intäkterna låga och Mora kommun måste koncentrera sin verksamhet för att möta framtiden utmaningar som tydligare ligger i den kommunala kompetensen. Dessutom är det rimligt att kommersiella aktörer tar makten/ansvaret över sin produkt. Både för att säkerställa produkten de säljer och för att utveckla den på bästa kommersiella sätt.

Det har tidigare föreslagits att Mora kommun bygger och äger infrastrukturen i anslutning till Mora skidstadion men arrenderar ut drift och underhåll av hela anläggningen inklusive [konst]snösystem. Förslaget är också att Mora kommun anlitar expertis för att ta fram **förutsättningarna** för att upprätta arrendeavtal med hänsyn till föreningars tillträde och som tydligt styr kostnader för reparationer, reinvestering, arrendetid, etc. Samt att Mora kommun köper tjänsten folkhälsa, friskvård och tillträde för föreningar av arrendatorn och blir på så sätt köpare och kravställare på arrendatorn och inte bidragsgivare.



MORA

PROTOKOLL

19(48)

KOMMUNSTYRELSEN 2019-2022

Sammanträdesdatum: 2020-02-25

Dokument nr: MK KS 2015/00002-157

### **Förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen upphandlar konsult, för utredning av förutsättningarna för en utarrenderingsprocess av Mora skidstadion.
2. Kostnaden ska belasta, av kommunfullmäktige beslutade, medel för arenautveckling.

### **Sändlista**

Tekniska förvaltningen

Kultur- och fritidsförvaltningen



MORA

§ 45

MK KS 2019/00508-2

## Medel till Hållbara idéer - Ungdomsbehandlare

### Beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar projektet 1 475 000 kronor, enligt projektplan.
2. Kostnaden belastar kommunstyrelsens hållbarhetsmedel.
3. Medel skall nyttjas i enlighet med projektplan och vid avvikelse skall kontakt tas med ekonomichef vid Mora kommun.
4. Projektägare ska kommunicera såväl internt som externt, rapportera ekonomi- och måluppföljning till kommunens delårs- och årsredovisning samt lämna slutrapport.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat att under 2019-2022 avsätta särskilda medel för att driva på omställningsarbetet i enlighet med strategi Hållbara Mora. Det har vidare gjorts möjligt för kommunens verksamheter att söka stöd ur medlen, för genomförande av s.k. hållbara idéer - projekt som ska stärka omställningen till ett hållbart Mora, med vägledning av samt i linje med strategi Hållbara Mora. En beredningsgrupp har satts samman för att samla in samt bedöma ansökningarna.

Idégivare: Socialförvaltningen, Familjeteamet, IFO

Sökt belopp: Enligt projektplan 1 475 000 kronor (2020: 325 000 kr, 2021:  
575 000 kr, 2022: 575 000 kr)

Projektid: 2020-02-25 – 2022-12-31

I Mora kommun har en ökning kring ungdomar som tidigt kommer in i missbruk ökat lavinartat. Projektet syfte är att ungdomsbehandlare ska kunna erbjuda behandlings-insatser på hemmaplan för barn och ungdomar som har problem med missbruk, kriminalitet och socialt nedbrytande beteende. Målet är att ge större möjlighet för socialtjänsten att upprätta stöd som är långsiktigt och i målgruppens hemmiljö. På hemmaplan kan de använda sig av det nätverk som finns i barnets omgivning samt insatser i form av vård och skola där kontakter redan finns etablerade.

Projektet lever upp till strategi Hållbara Mora samt fastställd rutin. Projektet innebär lokalt ett nytt arbetssätt som har potential att stärka såväl social som ekonomisk hållbarhet.

Projektägaren ansvarar för att inköp av materiel eller tjänster sker enligt Lagen om Offentlig Upphandling, LOU.

### Beslutsunderlag

Ansökan

Nyttoanalys

Projektplan

Bedömning (nr 24 Ungdomsbehandlare)



MORA

PROTOKOLL

KOMMUNSTYRELSEN 2019-2022

Sammanträdesdatum: 2020-02-25

Dokument nr: MK KS 2015/00002-157

21(48)

### **Förslag till beslut**

1. Kommunstyrelsen beviljar projektet 1 475 000 kronor, enligt projektplan.
2. Kostnaden belastar kommunstyrelsens hållbarhetsmedel.
3. Medel skall nyttjas i enlighet med projektplan och vid avvikelser skall kontakt tas med ekonomichef vid Mora kommun.
4. Projektägare ska kommunicera såväl internt som externt, rapportera ekonomi- och måluppföljning till kommunens delårs- och årsredovisning samt lämna slutrapport.

### **Sändlista**

Socialförvaltning

Ekonomichef



MORA

§ 46

MK KS 2019/00478-2

## Medel till Hållbara idéer - Taligenkänning

### Beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar projektet 1 762 840 kronor, enligt projektplan.
2. Kostnaden belastar kommunstyrelsens digitaliseringsmedel.
3. Medel skall nyttjas i enlighet med ansökan och vid avvikelse skall kontakt tas med ekonomichef vid Mora kommun.
4. Projektägare ska kommunicera såväl internt som externt, rapportera ekonomi- och måluppföljning till kommunens delårs- och årsredovisning och lämna slutrapport.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har beslutat att under 2019-2022 avsätta särskilda medel för att driva på omställningsarbetet i enlighet med strategi Hållbara Mora. Det har vidare gjorts möjligt för kommunens verksamheter att söka stöd ur medlen, för genomförande av s.k. hållbara idéer – projekt som ska stärka omställningen till ett hållbart Mora, med vägledning av samt i linje med strategi Hållbara Mora. En beredningsgrupp har satts samman för att samla in samt bedöma ansökningarna.

Idégivare: Socialförvaltningen, IFO samt Norra Dalarnas myndighetservice

Sökt belopp: Enligt projektplan 1 762 840 kronor (2020: 882 380 kronor, 2021: 880 460 kronor)

Projektid: 2020-02-25 - 2021-12-31

Taligenkänning innebär att socialsekreterare kan tala in sin dokumentation i stället för att som man gör idag, skriva in den via ett tangentbord. Syfte och mål med projektet är att effektivisera dokumentation för att få mer tid till direkt klientarbete och att reducera stress hos medarbetare.

Projektet lever upp till strategi Hållbara Mora samt fastställd rutin. Projektet innebär ett innovativt arbetssätt som med stöd av digital teknik skapar nytta för såväl verksamhet som klient.

Projektägaren ansvarar för att inköp av materiel eller tjänster sker enligt Lagen om Offentlig Upphandling, LOU.

### Beslutsunderlag

Ansökan

Nyttoanalys

Projektplan

Bedömning (nr 23 Taligenkänning)

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar projektet 1 762 840 kronor, enligt projektplan.
2. Kostnaden belastar kommunstyrelsens digitaliseringsmedel.
3. Medel skall nyttjas i enlighet med ansökan och vid avvikelse skall kontakt tas med ekonomichef vid Mora kommun.



MORA

4. Projektägare ska kommunicera såväl internt som externt, rapportera ekonomi- och måluppföljning till kommunens delårs- och årsredovisning och lämna slutrapport.

### Yrkande

Malin Höglund (M), Johan Jansson (MOP) och Pär Dalkvist (SD) yrkar bifall till förslaget.

### Sändlista

Socialförvaltning  
Norra Dalarnas myndighetservice  
Ekonomichef



MORA

§ 47

MK KS 2020/00045-1

## Markanvisningsavtal Stranden 6:1, Saxviken

### Beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar konsortiet AB Vika Vimo, Österling Bygg AB och Mora Bygg AB markanvisning via avtal på fastigheten Stranden 6:1.
2. Kommundirektören ges i uppdrag att ansvara för utformningen av markanvisningsavtalet.

### Sammanfattning av ärendet

Mora kommun har under 2018 och 2019 marksanerat ett område på Saxnäsområdet. En del av området är fastigheten Stranden 6:1, som är detaljplanerad för bostäder. Ett av villkoren för att kommunen skulle bli beviljad bidrag till saneringen var att tomten bebyggs med bostäder.

Under hösten 2019 har en markanvisningstävling genomförts för att hitta rätt utveckling av fastigheten, och fem tävlingsbidrag kom in. En jury bestående av tjänstemän från stadsbyggnads-, kommunlednings- samt tekniska förvaltningen har utvärderat och bedömt de olika anbuden utifrån pris, gestaltning, hållbarhet och exploateringsgrad.

Det vinnande bidraget från ett konsortium mellan AB Vika Vimo, Österling Bygg AB och Mora Bygg AB stod ut klart positivt i utvärderingen.

### Beslutsunderlag

Intresseanmälan Stranden 6-1, från VikaVimo m.fl  
Markanvisningstävling Stranden 6:1

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen beviljar konsortiet AB Vika Vimo, Österling Bygg AB och Mora Bygg AB markanvisning via avtal på fastigheten Stranden 6:1.
2. Kommundirektören ges i uppdrag att ansvara för utformningen av markanvisningsavtalet.

### Sändlista

Vika Vimo AB  
Österling Bygg AB  
Mora Bygg AB  
Tekniska förvaltningen  
Stadsbyggnadsförvaltningen  
Nodava AB





MORA

§ 48

MK KS 2019/00157-30

## **Antagande av detaljplan för del av Nusnäs 173:1 m.fl. vid Rismoren**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner planförslaget med tillhörande handlingar för antagande.

### **Sammanfattning av ärendet**

Planens syfte är att möjliggöra för cirka 20 bostadshus med enskilt men samfällt vatten- och avlopp på fastigheten Nusnäs 173:1 i Rismoren vid Siljan, utanför det generella strandskyddet. Planen möjliggör en utveckling av strandområdet med småbåtshamn, pir och badplats vid Siljan utifrån strandskyddets syfte om att strandområdet ska vara tillgängligt för allmänheten. Detaljplanen handläggs med ett utökat planförfarande enligt Plan- och bygglagen (PBL) (SFS 2010:900) då planområdet inte är föreslaget som ett exploateringsområde i den gällande översiktsplanen i Mora kommun från 2006 och ligger mellan två utpekade LIS-områden i LIS-planen. (LIS-planen, Landsbygdsutveckling i strandnära lägen, är ett tematiskt tillägg till översiktsplanen.)

Detaljplanen har varit utställd på granskning från den 19 november till den 10 december 2019. Synpunkter som inkommit under granskningen har sammanställts i ett granskningsutlåtande som kommer att anonymiseras och finnas tillgängligt tillsammans med övriga planhandlingar.

Planen får inte antas innan ett exploateringsavtal har upprättats mellan Mora kommun och exploatören. Exploateringsavtalet ska säkerställa att exploatören bekostar och ansvarar för erforderliga lantmäteriatgärder och att vägar, vatten-, avlopps- och avfallsanläggningar inom området färdigställs i enlighet med gällande krav och regler och säkrar försörjningen av fastigheterna inom planområdet. Avtalet är under framtagande av tekniska förvaltningen och beräknas vara färdigt till kommunfullmäktiges sammanträde den 16 mars. Eventuellt kan vissa förtydliganden med anledning av exploateringsavtalets slutgiltiga form krävas i planhandlingarna. Skulle något oförutsett ske och avtalet inte är upprättat kan inte planen antas.

### **Beslutsunderlag**

Planbeskrivning  
Plankarta med bestämmelser  
Granskningsutlåtande  
Exploateringsavtal (presenteras kommunfullmäktige 16 mars)

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner planförslaget med tillhörande handlingar för antagande.

### **Sändlista**

Stadsbyggnadsförvaltningen  
Tekniska förvaltningen  
Exploatören



MORA

§ 49

MK KS 2019/00361-17

## Planbesked för upphävande av Bp 39 i Vattnäs

### Beslut

Kommunstyrelsen avslår planbeskedsansökan.

### Sammanfattning av ärendet

Till kommunen har ansökan om planbesked för att upphäva byggnadsplan (Bp 39) i Vattnäs. Gällande detaljplan är inte helt genomförd, bland annat ges möjlighet att bygga lokalgata och avstycka upp till tio ytterligare fastigheter för småhus. Sökande anhåller dessutom om att Mora kommun ska stå för samtliga kostnader för att upphäva byggnadsplanen.

Bakgrunden är att sökanden varit missnöjd med byggnadsplanen sedan den fastställdes i november 1979 efter regeringsbeslut. Sökanden framför att det är först nu som de förstått att de kan ansöka om planbesked för att upphäva detaljplanen.

I november 2005 bildades fyra fastigheter för bostadsändamål av de tio möjliga återstående byggrätterna men det bildades ingen gemensamhetsanläggning för att bygga ut lokalgatan. Det saknas således möjlighet att nå de avstyckade fastigheterna efter bildandet fram tills idag.

Tidigare under 2019, innan denna ansökan om planbesked inkom till kommunen, inlämnade ägarna till de fyra avstyckade fastigheterna en ansökan till lantmäteriet om fastighetsbildning i akt och mening att inrätta en gemensamhetsanläggning för att bygga ut lokalgata till dessa fastigheter.

Lantmäteriet har haft markägarsammanträde och fattade den 19 november 2019 beslut om att inrätta en gemensamhetsanläggning med tillfart från Vattnäs byväg via Mickelgårdsvägen.

Idag råder ett stort tryck efter byggbar mark för bland annat småhus på många platser i kommunen men framförallt i attraktiva lägen såväl tätortsnära som i bymiljöer.

Vattnäs by och i synnerhet i läget inom Bp 39 bedöms vara attraktivt att bebygga. Mot bakgrund av den tid det tar att genomföra detaljplaneläggning och att VA-ledningar finns utbyggda där den tänkta lokalgatan enligt plan bör dras, bedöms det angeläget att bibehålla byggnadsplanen och de möjligheter till byggbar mark för småhus som finns.

### Beslutsunderlag

Sammanställd granskningsblankett  
Inkomna yttranden

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen avslår planbeskedsansökan.

### Sändlista

Stadsbyggnadsförvaltningen  
Förretningslantmätaren



**MORA**

Sökande

PROTOKOLL  
KOMMUNSTYRELSEN 2019-2022  
Sammanträdesdatum: 2020-02-25  
Dokument nr: MK KS 2015/00002-157

27(48)



MORA

§ 50

MK KS 2019/00380-1

## Löneöversyn 2020

### Beslut

1. Kommunstyrelsen fördelar budgetutrymmet i löneöversyn 2020 och tillför för- och grundskoleförvaltningen ett särskilt utrymme att fördela individuellt till tillsvidareanställda legitimerade lärare inom grundskola, årskurs 7–9 (AID 401011).
2. De förvaltningar som finansierar kostenhetens verksamhet tillförs utrymme som kompensation för prioritering av tillsvidareanställda kokkar (AID 601010).
3. Samtliga förvaltningar tillförs särskilt utrymme vikt för satsning på nyckelpersoner.
4. Med hänsyn tagen till särskilda prioriteringar ska Mora kommuns budgetutrymme för löneöversyn 2020 fördelas proportionellt mellan respektive förvaltning utifrån antal tillsvidareanställda med månadslön per den 1 januari 2020.
5. Kommundirektören uppdras att med beslutet som underlag beräkna och meddela respektive nämnd tillgängligt budgetutrymme för löneökning 2020.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen är kommunens personalorgan och pensionsmyndighet och skall ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommun som arbetsgivare och dess arbetstagare och har därvid bl.a. att svara för kommunens mål och inriktning avseende personalpolitikens olika verksamhetsområden. Med hänsyn till beslut om förändrad beredningsprocess tolkas i detta att kommunstyrelsen beslutar om riktlinjer för löneöversyn och generella satsningar och prioriteringar vid löneöversyn som beskrivs i Mora kommuns lönepolicy.

Mora kommuns lönepolicy fastslår även att kommundirektörens ledningsgrupp ansvarar för att ha helhetsansvar för kommunens lönebild och efter analys föreslå prioriteringar inför löneöversyn. Kommunens lönebild ska vara sådan att vi kan rekrytera och behålla den kompetens vi behöver för att utföra uppdraget mot kommuninvånarna.

Som underlag till analys om särskilda prioriteringar i löneöversyn 2020 har behovsbeskrivningar inhämtats från såväl förvaltningschefer som fackliga organisationer. Förslaget underbyggs också av att ledningsgruppen utifrån ett helhetsperspektiv i sin analys sammanvägt följande parametrar:

- Arbetsgivarens ansvar att uppfylla kollektivavtalens ambitioner (HÖK) och ansvar för kommunens lönebildning.
- Arbetsgivarens ansvar för god ekonomisk hushållning i kommunen. Med utgångspunkt i kommunens ekonomiska läge 2020 väger detta motiv tungt i analysen.
- Kommunens kort- respektive långsiktiga kompetensbehov samt förmåga att finna kompetens för att försörja kommunens olika verksamheter.
- Inlagor från fackliga organisationer överlämnade som yrkanden
- Rapport lönekartläggning 2019.



MORA

Lönekartläggningen för 2019 har inte påvisat oskäligen löneskillnader mellan män och kvinnor. Utifrån Equal Pay Index, som är den vägd löneskillnaden mellan könen beräknat på medellön, har Mora kommun mycket jämställda löner. Rapporten, som biläggs ärendet, ger en översiktsbild av kommunens lönestruktur.

I den sammanvägda analysen framträder att Mora kommun i nuläget står inför en kompetensförsörjningsutmaning. Det är märkbart inom skolan men även avseende nyckelpersoner och specialister inom alla förvaltningar. Detta ställer ökade krav på att arbetsgivaren kan attrahera och behålla såväl utbildade lärare som annan nyckelkompetens för att säkra kvaliteten i verksamheten. Lönestrukturen visar att lönerna för lärare i grundskolan för elever i de äldre åldrarna behöver förstärkas och analysen ger vid handen att förutsättningar behövs för att kunna göra en nyckelpersonssatsning i förvaltningarna.

I analysen framkommer vidare att yrkesgruppen kockar är en eftersatt grupp. Lönestatistiken visar att yrkesgruppen kockar i Mora kommun har en lägre lönebild än kockar i närliggande kommuner. Det råder i dagsläget brist på kockar och för att kunna attrahera och behålla kockar behöver lönestrukturen förstärkas.

Sammanfattningsvis föreslås att i löneöversyn 2020 särskilt prioritera legitimerade lärare inom grundskolan årskurs 7–9 och kockar samt att tillföra särskilt utrymme för nyckelpersonssatsning.

## Beslutsunderlag

Rapport lönekartläggning 2019

## Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen fördelar budgetutrymme i löneöversyn 2020 och tillför för- och grundskoleförvaltningen ett särskilt utrymme att fördela individuellt till tillsvidareanställda legitimerade lärare inom grundskola, årskurs 7–9 (AID 401011).
2. De förvaltningar som finansierar kostenhetens verksamhet tillförs utrymme som kompensation för prioritering av tillsvidareanställda kockar (AID 601010).
3. Samtliga förvaltningar tillförs särskilt utrymme vikt för satsning på nyckelpersoner.
4. Med hänsyn tagen till särskilda prioriteringar ska Mora kommuns budgetutrymme för löneöversyn 2020 fördelas proportionellt mellan respektive förvaltning utifrån antal tillsvidareanställda med månadslön per den 1 januari 2020.
5. Kommundirektören uppdras att med beslutet som underlag beräkna och meddela respektive nämnd tillgängligt budgetutrymme för löneökning 2020.

## Sändlista

Förvaltningschefer



MORA

§ 51

MK KS 2020/00047-3

## Åtgärder sanering Saxviken f.d. Ströms sågverk, etapp 3

### Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner att en ansökan lämnas om att tidigare beviljade medel omfördelas till 2021.
2. Godkänner att Mora kommuns kostnad för etapp 3 uppgår till 3,75 miljoner kronor som en investering i kommunplan 2021.
3. Projektets kostnader ska regelbundet redovisas till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Saxviken ligger i centrala Mora och i direkt anslutning till Siljan. Saneringen av området har delats upp i tre etapper där den sista kvarvarande etappen avser strandremsan med gräns inkluderande cykelvägen. Inom området har jordprover visat på bland annat höga halter av dioxin och därefter tilldelats riskklass 1. Klassificeringen innebär att en mycket stor risk för påverkan på miljö och hälsa föreligger.

Kommunstyrelsen hanterade ärendet i oktober 2019 och godkände då en avvikelserapportering för projektet. I den ursprungliga ansökan som beviljats av länsstyrelsen estimerades kostnaden först till ca 3 miljoner kronor. Vid kommunstyrelsens beslut i oktober beräknades etapp 3 uppgå till ca 13,5 miljoner som nu justerats till totalt 15 miljoner. Mora kommuns del av kostnaden utgör 25 % vilket från kommunstyrelsens beslut, ökat från ca 3,5 till ca 3,75 miljoner kronor. Mora kommun behöver därför lämna en kompletterande bidragsansökan för kommunens kostnader som bedömts öka sedan ursprungsansökan. Denna kostnad behöver godkännas av kommunstyrelsen.

Inför etappen har en genomförandebeskrivning med ett nytt åtgärdsförslag tagits fram. I åtgärdsförslaget anges att arbetet ska ske under januari till mars 2020 om förutsättningar möjliggör för det. Då tidsramen är för snäv behöver arbetet skjutas till att utföras under januari – mars 2021. Etappen som redan beviljats ett bidrag på 2,235 miljoner behöver därför omfördelas, där 2 miljoner fördelas om från år 2020 till år 2021. Återstående 235 000 kronor behövs för åtgärdsförberedelser under 2020 då det bedömts att en ny upphandling av utförande- och mottagningsentreprenad sker.

Kommunstyrelsen föreslås nu godkänna att en ansökan om ett kompletterande bidrag söks för åtgärderna vid f.d. Ströms Sågverk, samt att det ansöks om en omfördelning av medel från år 2020 till år 2021.

### Beslutsunderlag

Genomförandebeskrivning sanering, etapp 3  
Kompletterande bidragsansökan, daterad 2019-12-03

### Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner att en ansökan lämnas om att tidigare beviljade medel omfördelas till 2021.
2. Godkänner att Mora kommuns kostnad för etapp 3 uppgår till 3,75 miljoner kronor som en investering i kommunplan 2021.
3. Projektets kostnader ska regelbundet redovisas till kommunstyrelsen.



MORA

PROTOKOLL  
KOMMUNSTYRELSEN 2019-2022  
Sammanträdesdatum: 2020-02-25  
Dokument nr: MK KS 2015/00002-157

31(48)

### Sändlista

Mats Jansson  
Anette Rusk



MORA

§ 52

MK KS 2020/00039-2

## Samverkansavtal för e-tjänstesamverkan i Dalarna

### Beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner samverkansavtal för e-tjänstesamverkan i Dalarna.
2. Beslutet gäller under förutsättning att övriga kommuner fattar ett likalydande beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Ett förslag på samverkansavtal kring upphandling och drift av e-tjänsteplattform samt utveckling av e-tjänster, har tagits fram för att så snabbt som möjligt komma igång med smarta e-tjänster för att skapa nytta hos medborgarna och öka effektiviteten hos våra verksamheter.

Samverkansavtalet träffas mellan Mora kommun och 11 andra dalakommuner. Ett e-samverkanskontor sätts upp i Mora där gemensamt finansierade personalresurser kommer arbeta med koordinering av support, samordning av e-tjänsteutveckling samt inrättandet av ett e-samverkansforum för de samverkande kommunerna.

Genom samordnad supportfunktion gentemot driftleverantören minskas priset, och drar samtidigt nytta av andra kommuners erfarenheter. Utveckling av nya e-tjänster kommer att gynnas av både den centrala resursen som utgörs av e-samverkanskontoret samt det kontinuerliga samarbete som kommer att pågå i vårt e-samverkansforum.

Resurserna bekostas av samverkande kommuner och kommer samtidigt att kunna bidra med kunskaper och erfarenheter från arbetet vid e-samverkanskontoret här i kommunen.

Alternativet till att ingå i denna samverkan skulle vara att upphandla motsvarande plattform på egen hand och hantera drift och support av e-tjänsteplattformen själva. Visst samarbete kring e-tjänsteutveckling skulle kunna ske inom ramen för det befintliga nätverket kring IT och digitalisering i Dalarna, men det bedöms inte ge samma goda resultat.

Denna samverkan bedöms alltså vara det mest effektiva sättet för Mora kommun att komma igång med kvalitativa e-tjänster, internt hos verksamheterna och externt gentemot våra medborgare.

Beräknade kostnader för drift- och personalresurser vid e-samverkanskontoret enligt samverkansavtalet. Kostnaden för 2020 gäller från driftstart i juli.

Införandeår: 124 174 kr  
Förvaltningsår: 122 418 kr  
Totalt: 246 592 kr

Finansiering av e-samverkanskontoret sker genom årlig avgift från medlemskommunerna.





MORA

PROTOKOLL

33(48)

KOMMUNSTYRELSEN 2019-2022

Sammanträdesdatum: 2020-02-25

Dokument nr: MK KS 2015/00002-157

## Beslutsunderlag

Samverkansavtal, E-tjänstesamverkan Dalarna (edala)

## Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner samverkansavtal för e-tjänstesamverkan i Dalarna.
2. Beslutet gäller under förutsättning att övriga kommuner fattar ett likalydande beslut.

## Yrkande

Johan Jansson (MOP) yrkar bifall till förslaget.

## Sändlista

IT-enheten



MORA

§ 53

MK KS 2018/00435-2

## Policy för IT-säkerhet

### Beslut

Kommunfullmäktige antar Policy för IT-säkerhet.

### Sammanfattning av ärendet

Gemensamma servicenämnden för ISIT föreslår att kommunfullmäktige antar upprättad policy för IT-säkerhet. Policyn ska gälla för all verksamhet i Mora, Orsa och Älvdalens kommuner samt samtliga kommunala bolag. Policyn redovisar övergripande mål och inriktning med IT-säkerhet samt hur ansvaret fördelas.

### Beslutsunderlag

Gemensamma servicenämnden för ISIT beslut 2018-10-19  
Policy för IT-säkerhet

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar Policy för IT-säkerhet.

### Sändlista

Gemensamma servicenämnden för ISIT  
Samtliga nämnder och bolag (inkl. policy)



MORA

§ 54

MK KS 2019/00534-1

## Kommunens styrsystem - för att leda, utveckla och följa upp verksamheten

### Beslut

Kommunstyrelsens fastställer kommunens styrsystem.

### Sammanfattning av ärendet

Mora kommuns huvudsakliga uppgift är att erbjuda välfärd, service och tjänster av hög kvalitet till de som bor och verkar i kommunen. Kommuner är politiskt styrda organisationer som styrs, leds och utvecklas på olika sätt. Det sker bland annat genom ett särskilt styrsystem som är gällande för hela organisationen.

Ett styrsystem tydliggör hur målbilder, strategier, mål och externa krav hänger samman. Det beskriver hur planering och uppföljning ska gå till och ger en översikt av hur organisationen styrs. Det ska finnas en röd tråd mellan kommunfullmäktiges strategiska mål, nämndmål och respektive medarbetare närmast medborgarna. Styrsystemet utgår från en enhetlig målstyrning av hela kommunkoncernen, tydliggör prioriteringar och sätter fokus på resultat. Alla verksamheter ska arbeta med en enhetlig verksamhetsplanering med tydlig målsättning och ska kunna visa vilka kvaliteter verksamheterna håller och vad man gör för att ständigt förbättra verksamheterna och vilka åtgärder som vidtas.

Syftet med styrdokumentet är att tydliggöra för hur styrsystemet ska fungera och användas av förtroendevalda, chefer och medarbetare. En känd struktur med användbara verktyg för styrning och uppföljning förenklar administrationen och förbättrar nämndernas möjlighet att ha överblick över resultat och kvalitet. Det skapar förutsättningar för att agera i enlighet med den riktning som de politiska besluten anger.

Dokumentet ska vara framförallt stödjande och vägledande i planering och uppföljning. De förändringar som föreslås av nuvarande processer verkställs efterhand under 2020 och 2021.

### Beslutsunderlag

Mora kommuns styrsystem – för att leda, utveckla och följa upp verksamheten.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens fastställer kommunens styrsystem.

### Yrkande

David Örnberg (V) yrkar att ett tillägg ska göras under rubriken finansiering om att *intäkter ska ingå i ramen* samt ett ändringsyrkande under rubriken planering, andra stycket, *med övergripande strategier och mål som utgångspunkt planerar vi uppifrån och ner i organisationen. Varje nivå planerar sin verksamhet utifrån vad nivån ovanför preciserat, därefter för behov den själv har identifierat* ändras till *med övergripande strategier och mål som utgångspunkt planerar varje nivå sin verksamhet och utifrån de behov den själv identifierat.*



MORA

PROTOKOLL

36(48)

KOMMUNSTYRELSEN 2019-2022

Sammanträdesdatum: 2020-02-25

Dokument nr: MK KS 2015/00002-157

### **Proposition**

Ordförande förklarar överläggningen avslutad och ställer proposition på beredningens förslag till beslut och på David Örnbergs tilläggs- och ändringsyrkanden varvid det först nämnda förklaras bifallet.

### **Reservation**

David Örnberg (V) reserverar sig mot beslutet.

### **Sändlista**

Samtliga nämnder och bolag



MORA

§ 55

MK KS 2019/00504-3

## Svar på frågor om barns rättigheter och barnkonventionen

### Beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till svar som sitt eget.

### Sammanfattning av ärendet

Socialdemokraterna har genom Lennart Sohlberg och Nice Mattsson väckt nedanstående tre frågor inom området barns rättigheter och barnkonventionen.

1. Vad gör kommunstyrelsen och dess förvaltning för att stärka kunskaperna om barnrättsfrågor och barnkonventionen hos personal och beslutsfattare inom styrelsens verksamhetsområde?
2. Vad gör styrelsen och dess förvaltning för att inom sitt ansvarsområde konkretisera målparagraferna i Barnkonventionen till praktisk handling?
3. Kommer styrelsen och dess förvaltning att se över sina riktlinjer och rutiner för att anpassa dessa till Barnkonventionens lagregler?

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram "Handlingsplan 2019-2022 för att stärka barnets rättigheter i Mora kommun". Syftet med handlingsplanen är att implementera barnrättsarbetet i praktiken och på en strategisk nivå för att få en god grund att stå på inför att konventionen blir lag och de närmsta åren efter det att lagen har trätt i kraft. De insatser som ska genomföras utgår från SKR:s och barnombudsmannens rekommendationer.

Kommunstyrelseförvaltningen har under hösten arbetat för att skapa en organisation för genomförande av handlingsplanen. Under första delen av 2020 ska det finnas en projektledare på plats med avsatt tid för att samordna kommunens arbete i enlighet med handlingsplanen.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till svar på ovanstående tre frågor finns i sin helhet i bilaga.

### Beslutsunderlag

Fråga från Socialdemokraterna, daterad 2019-11-25

Svar på frågor om kommunstyrelsens arbete med barns rättigheter och barnkonventionen, daterad 2019-12-19

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar upprättat förslag till svar som sitt eget.

### Yrkande

Ingvar Niilimaa (MOP) och Lennart Sohlberg (S) yrkar bifall till besvarandet.

### Sändlista

Samtliga nämnder



MORA

§ 56

MK KS 2019/00163-7

## Projektplan för etablering av central kundtjänstfunktion

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att under året 2020 etablera en central kundtjänstfunktion, i enlighet med upprättad projektplan.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2019-11-05 att starta ett projekt med syfte att inrätta en kundtjänstfunktion under året 2020 och kommundirektören uppdrogs att återkomma med projektplan.

Servicenämnden har tagit fram projektplan där uppdrag, tidsplan, organisation, bemanning, arbetssätt, systemstöd och budget föreslås.

Projektplanen ligger i linje med kommunens strategiska plan 2019-2022, där ett av de strategiska uppdragen är att "bättre resultat ska uppnås vad avser service och bemötande" och ett av insatsområdena är "utredning av eventuellt kontaktcenter/kundtjänst för kommunen".

Finansieringen av denna etablering sker med beviljade investeringsmedel och den ramförflyttning som följer med uppdraget. Mora kommun ska ha en kontaktväg in och arbetssättet i kundtjänsten ska ske enligt ROSA-modell nivå 4.

ROSA (Rationell Organisering av ServiceAdministration) är en metod för att kartlägga, analysera och utveckla organisationens medborgarorienterade dialog och tjänster. ROSA-metoden är ett verktyg i förändringsarbete som syftar till att förbättra och öka tillgängligheten till servicen, kvalitetssäkra processer och effektivisera administrationen.

### Beslutsunderlag

Projektplan, daterad 2020-01-31  
Servicenämndens beslut 2020-02-13

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att under året 2020 etablera en central kundtjänstfunktion, i enlighet med upprättad projektplan.

### Yrkande

Ingvar Niilimaa (MOP) yrkar bifall till förslaget.

### Sändlista

Servicenämnden  
Ekonomienheten



MORA

§ 57

MK KS 2019/00521-2

## Tilläggsanslag till Mora Orsa miljönämnd

### Beslut

Kommunfullmäktige avslår miljönämndens äskande av tilläggsanslag med 230 000 kronor avseende Mora kommuns del i Mora Orsa Miljönämnd.

### Sammanfattning av ärendet

Miljönämnden har inkommit med ett äskande om tilläggsanslag på totalt 470 000 kronor år 2020 för att täcka kostnaderna för handläggning och tillsyn. För Moras del innebär det ett tilläggsanslag på 230 000 kronor.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Mora Orsa miljönämnd 2019-12-11 § 65

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår miljönämndens äskande av tilläggsanslag med 230 000 kronor avseende Mora kommuns del i Mora Orsa Miljönämnd.

### Yrkande

Lennart Sohlberg (S) yrkar bifall till förslaget.

### Sändlista

-



MORA

§ 58

MK KS 2020/00009-1

## Planeringsanvisningar, kommunplan 2021

### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner planeringsanvisningar för kommunplan 2021.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunförvaltningskontoret har utarbetat anvisningar och direktiv till verksamhetsplanering och budget. Planeringsanvisningarna ligger till grund för arbetet med nämndplaner. Respektive nämnders/styrelsers förslag till nämndplaner inklusive budget utgör underlag för beredning och beslut om kommunplan 2021.

### Beslutsunderlag

Planeringsanvisningar, daterade 2020-02-12

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner planeringsanvisningar för kommunplan 2021.

### Sändlista

Förvaltningschefer (inkl. handling)  
Verkställande direktörer (inkl. handling)  
Revisionen (inkl. handling)





MORA

§ 59

MK KS 2018/00578-9

## **Ekonomisk uppföljning december 2019, för- och grundskolenämnden**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner för- och grundskolenämndens ekonomiska redovisning, december 2019.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade den 28 maj 2019, med anledning av att årets första verksamhetsuppföljning (VUP1) visade en prognos som är sämre än det budgeterade resultatet, att de nämnder som har underskott ska på kommunstyrelsens sammanträden under 2019 särskilt redogöra för sitt arbete med att minska underskottet.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomisk uppföljning december 2019.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner för- och grundskolenämndens ekonomiska redovisning, december 2019.

### **Sändlista**

-



MORA

§ 60

MK KS 2018/00580-8

## **Ekonomisk uppföljning december 2019, tekniska nämnden**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner tekniska nämndens ekonomiska redovisning, december 2019.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade den 28 maj 2019, med anledning av att årets första verksamhetsuppföljning (VUP1) visade en prognos som är sämre än det budgeterade resultatet, att de nämnder som har underskott ska på kommunstyrelsens sammanträden under 2019 särskilt redogöra för sitt arbete med att minska underskottet.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomisk uppföljning december 2019.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner tekniska nämndens ekonomiska redovisning, december 2019.

### **Sändlista**

-



MORA

§ 61

MK KS 2018/00579-9

## **Ekonomisk uppföljning december 2019, socialnämnden**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner socialnämndens ekonomiska redovisning, december 2019.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade den 28 maj 2019, med anledning av att årets första verksamhetsuppföljning (VUP1) visade en prognos som är sämre än det budgeterade resultatet, att de nämnder som har underskott ska på kommunstyrelsens sammanträden under 2019 särskilt redogöra för sitt arbete med att minska underskottet.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomisk uppföljning december 2019.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner socialnämndens ekonomiska redovisning, december 2019.

### **Sändlista**

-



MORA

§ 62

MK KS 2019/00315-8

## **Ekonomisk uppföljning december 2019, gymnasienämnden**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner gymnasienämndens ekonomiska redovisning, december 2019.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade den 28 maj 2019, med anledning av att årets första verksamhetsuppföljning (VUP1) visade en prognos som är sämre än det budgeterade resultatet, att de nämnder som har underskott ska på kommunstyrelsens sammanträden under 2019 särskilt redogöra för sitt arbete med att minska underskottet.

### **Beslutsunderlag**

Ekonomisk uppföljning december 2019

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner gymnasienämndens ekonomiska redovisning, december 2019.

### **Sändlista**

-



MORA

§ 63

MK KS 2020/00083-2

## Kompetensprofil socialchef

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

1. Uppdra till kommundirektören att färdigställa kompetensprofil för socialchef med tidigare kompetensprofil som grund.
2. Utifrån kompetensprofilen påbörja rekryteringen av ny socialchef.

### Sammanfattning av ärendet

Funktionen som socialchef blir vakant från 1 juni 2020. För att återbesätta funktionen påbörjas nu en rekryteringsprocess.

I samband med rekryteringar har kommunen som mål att:

- rekrytering ska ske så att kommunens behov av kompetens tillgodoses på lång och kort sikt
- att rekryteringsprocessen ska genomföras utifrån gällande lagstiftning, kommunens mål och riktlinjer och med ett professionellt förhållningssätt
- att all annonsering i rekryteringssyfte ska ske utifrån givna ramar

I kommunens rekryteringspolicy är fastlagt att ”all rekrytering ska utgå ifrån en analys av verksamhetens behov utifrån kommunens strategiska och övergripande mål”. Behovsanalysen formaliseras sedan i en kompetensprofil, som beskriver funktionens arbetsområde, arbetsuppgifter samt de ansvars- och kompetenskrav som ställs på funktionen.

Inför rekrytering av socialchef 2017 fattade kommunstyrelsen beslut om kompetensprofil för funktionen som biläggs detta ärende. Kommunstyrelsen föreslås delegera till kommundirektör att utifrån den tidigare kompetensprofilen göra en anpassning till nuvarande förutsättningar och efter samverkan med fackliga representanter färdigställa kompetensprofil som underlag för den fortsatta rekryteringsprocessen.

Kommundirektören föreslår att kompetensprofilens innehåll kompletteras med att hantera förvaltningens ekonomiska utmaningar.

### Beslutsunderlag

Kompetensprofil - förslag socialchef KS 2017/00118 - 1

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta:

1. Uppdra till kommundirektören att färdigställa kompetensprofil för socialchef med tidigare kompetensprofil som grund.
2. Utifrån kompetensprofilen påbörja rekryteringen av ny socialchef.

### Sändlista

-



MORA

§ 64

## Informationsärenden

Kommunstyrelsen genomför ett inspirationsmöte på temat återbruk. Information och diskussion om återbruk, återanvändning och cirkulär ekonomi för hållbart använda jordens resurser.

Medverkande var även Clas Ohlson, Nodava, Klippen (återbruksbutik på Sollerön), Falu Energi och Vatten, Samarkand samt projektledare ASF.



MORA

§ 65

## Delegationsbeslut

1. Yttrande om Svenska kraftnäts ansökan om tillstånd att fortsätta använda befintlig kraftledning (nätkoncession) för 400 kV luftledning, delen inom Mora kommun, mellan Midskog och Borgvik MK KS 2020/00041-2
2. Anställningsavtal MK KS 2020/00051-3



MORA

§ 66

## Delgivningar

1. Årsuppföljning 2019, kommunens uppgifter enligt lagen om skydd mot olyckor MK KS 2020/00077-1
2. Kallelse MK Kommunstyrelsen 2019-2022 2020-02-25 MK KS 2015/00002-156