

## Ansökan om byte av skola i Mora kommun

### Elev

För- och efternamn	Personnummer
Nuvarande folkbokföringsadress (inkl. postnummer och ort)	
Eventuellt blivande folkbokföringsadress (inkl. postnummer och ort)	
Nuvarande skola	Årskurs och klass
Nuvarande mentor/klassföreståndare	Telefonnummer till nuvarande mentor/klassföreståndare
Önskad placering i (mottagande skola)	Fr o m
Eventuellt ny folkbokföringsadress för eleven	Eventuellt nytt telefonnummer
Plats i fritidshem <input type="checkbox"/> Ja    Ansök på Mora kommuns hemsida ingen inloggning behövs <input type="checkbox"/> Nej    Uppsägning av befintlig plats görs på webben	
Övrigt Enligt 10 kap 32 § Skollagen och av För- och Grundskolenämnden (FOG) fastställda "Principer och regler för rätt till skolskjuts" har kommunen inte skyldighet att anordna skolskjuts för elever som väljer att gå i en annan grundskola än den som kommunen anvisar för elevens skolgång	

### Underskrift

Jag har ensam vårdnad                       Vi har gemensam vårdnad

OBS! Vid gemensam vårdnad skall båda vårdnadshavare underteckna ansökan

Ort och datum	Ort och datum
Underskrift vårdnadshavare	Underskrift vårdnadshavare
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Personnummer	Personnummer
Adress	Adress
Postnummer och ort	Postnummer och ort
Telefon dagtid	Telefon dagtid
E-postadress	E-postadress

Jag medger att mina personuppgifter registreras och hanteras i enlighet med Dataskyddsförordningen (EU) 2016/679, Dataskyddslagen (2018:2018) och Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). För mer information, besök [www.morakommun.se/gdpr](http://www.morakommun.se/gdpr)

**Beslut (ifylles av rektor)**

<input type="checkbox"/> Avslås Motivering till avslag:		
<input type="checkbox"/> Beviljas		
Eleven bereds plats på skola	Klass	Fr o m
Mentor	Telefonnummer	
Underskrift	Datum	
Namnförtydligande		

**Information om behandling av personuppgifter**

Mora kommun kommer att behandla dina/era personuppgifter för myndighetsutövning och andra arbetsuppgifter inom nämndens verksamhetsområde. Uppgifterna används enligt Dataskyddsförordningens artikel 6.1. Uppgifterna förvaras i ett dokument- och ärendehanteringssystem/verksamhetssystem och gallras enligt gällande dokumenthanteringsplan. Uppgifterna

kan komma att överföras till andra system inom kommunen samt externa myndigheter/verksamheter. För mer information kring detta så kontaktar du kommunens dataskyddskontaktperson. Läs mer om personuppgifter och behandling av personuppgifter på [www.morakommun.se](http://www.morakommun.se)

- FA på skolkansliet stämplar ansökan om byte av skola och skickar ansökan om byte av skola till RA
- RA diarieför ansökan om byte av skola – diarieför beslut från rektor
- RA skickar beslut till VH, RA skickar blanketterna i ärendet till FA för arkivering

Blanketten inskickas till Skolkansliet, Mora kommun, 792 80 MORA