



MORA • ORSA

## Ansökan – Serveringstillstånd slutet sällskap.

Om tillstånd enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) för servering av alkoholdrycker vid enstaka tillfälle till slutet sällskap.

Stadigvarande

Tillfälligt

### SÖKANDE:

Företagets namn:		Person-/Organisationsnummer:
Gatuadress:		Telefon: (även riktnr)
Postnr och Ort:	Faxnr:	E-post:

### SERVERINGSSTÄLLE

Namn:	Restaurangnummer:
Gatuadress:	Postnr och Ort:

### SERVERINGENS OMFATTNING

Serveringen skall ske till:	
Tillställningens art: (bröllop, 50-årsfest e d.)	
Alkoholdrycker som önskas serveras:	Datum för tillställningen:
Starköl <input type="checkbox"/> Spritdrycker <input type="checkbox"/> Vin <input type="checkbox"/> Andra jästa alkoholdrycker <input type="checkbox"/>	

### SERVERINGSANSVARIG

Efternamn och samtliga förnamn	Personnummer:
--------------------------------	---------------

### TIDIGARE BESLUT

Datum	Diarienummer för senaste beslut som meddelats för samma serveringsställe till slutat sällskap:
-------	--

### SÖKANDENS UNDERSKRIFT

Namnsteckning:	Namnförtydligande:
----------------	--------------------

### Kommunens anteckningar:

#### REGISTRERING

Ansökan inkom: (datum)	Diarienummer:	Arkivering:
------------------------	---------------	-------------

### BESLUT

<input type="checkbox"/> Tillstånd beviljas enligt ansökan med stöd av 8 § alkohollagen.	Beslutsdatum:	
Annat beslut:	Kategorikod:	
Kommunal nämnd:	Beslutsfattare underskrift:	Namnförtydligande:

## **Råd och anvisningar för beslut om servering till slutet sällskap.**

### **Ansökan**

För rätt till servering av alkoholdrycker krävs tillstånd. Ansökan om tillstånd till slutet servering görs hos kommunen på denna blankett. Blanketten skall sändas eller lämnas till kommunen, som efter beslut sänder ett exemplar till sökanden. Sökanden skall lämna alla uppgifter som frågas efter på blanketten. Undantag gäller dock restaurang nummer för den som inte redan har serveringstillstånd.

Tillställningens art skall uppges. Uttryck av allmän karaktär som t ex. sammankomst, fest eller tillställning är inte tillräckligt.

Den som inte har tillstånd att servera alkoholdrycker och som tidigare haft tillstånd tillsluten servering skall – om kommunen ej beslutar annat – bifoga:

- Personbevis
- Registrerings- eller firmabevis (eller motsvarande)

Kommunen kan kräva att ytterligare upplysningar skall lämnas.

### **Inköp av alkoholdrycker**

Alla för tillställningen oavsedda spritdrycker, vin, öl skall köpas hos systembolaget eller av den som har fått tillverknings- eller partihandelstillstånd av alkoholinspektionen. Särskild beställningsblankett fylls i. Vid inköp skall i regel tillståndsbeviset visas upp.

### **Alkoholritt alternativ**

Gäst som avstår från alkoholdrycker skall i stället kunna få lämpliga alkoholfria drycker. Urvalet skall normalt omfatta – utom friskt dricksvatten – bordsvatten, läskedryck, lättöl, juicer och alkoholfria fest- och sällskapsdrycker.

### **Priser på drycker**

För prissättningen av drycker gäller:

- Priserna på alkoholdryckerna får inte sättas lägre än detaljhandelspriserna.
- Priserna får inte heller sättas så att försäljning av alkoholstarkare drycker främjas.

Prisnormer för drycker med olika alkoholhalt lämnas av kommunen.

### **Serveringsförbud**

Ungdom under 18 år får inte serveras alkoholdrycker. Den som är ”märkbart påverkad av alkohol eller annat berusningsmedel” får inte heller serveras alkoholdrycker.

### **Animeringsförbud m.m.**

Det är förbjudet att söka förmå gäst att köpa alkoholdryck eller att tillåta att utlämnad alkoholdryck medförs från serveringsstället.

### **Förtäring- och förvaringsförbud**

Inga andra alkoholdrycker får förekomma på serveringsstället än de som har inköpts för serveringen av restauratören. Gäst eller annan person får med andra ord inte föra med sig egna alkoholdrycker.

### **Serveringstid**

Servering av öl påbörjas tidigast klockan 07.00 och servering av andra alkoholdrycker tidigast klockan 11.00. Serveringen av alkoholdrycker skall avslutas senast kl. 01.00. Kommunen kan förordna om andra tider.

## **Redovisningsuppgift**

Skall lämnas på begäran.

## **Förtydligande**

Vid varje serveringstillfälle skall en bokning finnas, gjord i förväg, angivande vilken grupp/vilket sällskap som avses samt antalet personer. Grupp/sällskap får ej bildas på stället.

Till ansökan bifogas:

- Stadgar
- Protokoll som visar styrelsens sammansättning och vem som tecknar föreningen
- Senaste verksamhetsberättelse
- Ev. hyreskontrakt/nyttjandeavtal för den lokal som serveringen ska bedrivas i
- Menyförslag och prissättning
- Planritning över lokalen/området
- Anmälan om serveringspersonal. Använd bifogad blankett

## **Information om behandling av personuppgifter**

Mora kommun kommer att behandla dina/era personuppgifter för myndighetsutövning och andra arbetsuppgifter inom nämndens verksamhetsområde.

Uppgifterna används enligt dataskyddsförordningens artikel 6.1. Uppgifterna förvaras i ett dokument- och ärendehanteringssystem/verksamhetssystem och gallras enligt gällande dokumenthanteringsplan.

Uppgifterna kan komma att överföras till andra system inom kommunen samt externa myndigheter/verksamheter. För mer information om detta så kontaktar du verksamhetens dataskyddskontaktperson.

Läs mer om personuppgifter och behandling av personuppgifter på [www.morakommun.se](http://www.morakommun.se)