

دار الوقت الحر في بلدية MORA



معلومات الى الآباء والأمهات/الحاضنين



المناطق الخاصة بدار الوقت الحر في بلدية MORA

إن لكل وحدة أو شعبة مدير مسئول، انظر www.morakommun.se

قنصلية المدرسة

وقات الهاتف 10-12, 13-14

0250-266 05

التعاريف:

دار الوقت الحر 6-13 عاما

- نشاط تربوي موجّه الى أطفال المدرسة قبل وبعد يوم المدرسة.

رعاية تربية 1-5 عاما، 6-13 عاما

- رعاية أطفال حيث تقوم مربية الأطفال بالاستقبال في البيت الخاص بها.

رعاية الأطفال HYPERNET على الويب

ان صفحة الدخول تجدها على الموقع www.morakommun.se ، انقر على الأطفال والتعليم أي barn och utbildning واختر Hyphenet كي تقوم بالإجراءات الخاصة بمهماتك ضمن رعاية الأطفال عندما يطلو لك ذلك أي عندما يكون الوقت مناسباً لك. باستطاعتك تقديم طلب بخصوص رعاية الأطفال، تقوم بتغيير بيانات الاجور أي مقادير الدخل الخاص بك مع امور اخرى. عليك ان تكون دقيقاً في كتابة العنوان الالكتروني الأني اذ يجب ان يكون ذلك مذكوراً حيث ان جميع الاتصالات تكون عن طريق البريد الالكتروني.

الشروط والقواعد من أجل الحصول على مقعد أي مكان في دار الوقت الحر/الرعاية التربوية

ان مقعد او مكان في دار الوقت الحر الذي لكل من الآباء والأمهات/الحاضنين الحق في الحصول عليه، يكون فقط لمن هم يعملون او يدرسون. بيد أنه بالإمكان وجود بعض الاستثناءات بهذا الخصوص وذلك بعد تحقيق أو تقييم خاص. ان القرار يتم اتخاذه من قِبَل المدير.

تقديم طلب بخصوص الحصول على مكان في دار الوقت الحر/الرعاية التربوية

ان الذين يعملون أو يدرسون لهم الحق في الحصول على مكان في دار الوقت الحر.

ان تقديم طلب بخصوص الحصول على مكان يتم على الويب www.morakommun.se من دون الحاجة الى الدخول.

بعد توفير المكان او تقديمه، فان على الآباء والأمهات/الحاضنين أن يقوموا بتسليم جواب، وكالمعتاد خلال اسبوع واحد، إن كان المرء راغبا في المكان المحدد ام لا.

المكان المقسّم

إنه وفي الحالات التي يكون فيها الآباء والأمهات/الحاضنون لهم حضانة مشتركة، بيد أنهم يسكنون في مكانين مختلفين في نفس البلدية، ويكون الطفل في هذا الحالة ساكنا بالتناوب معهما بحيث ان كلا الطرفين بحاجة الى رعاية الأطفال، فان كلا الوالدين/الحاضنين يكون لهما مكانا خاصا بكل منهما ذلك الذي يُطلق عليه (المكان المقسّم). ان الرسم المدفوع سوف يكون قائما على اساس مجموع الدخل في كلا البيتين الخاصين بصاحبِي المكان. إن هذا معناه انه سيكون هناك رسمان والذان يخص نفس الطفل. بيد ان مجموع الرسوم لا يمكن ان يتجاوز الرسم الخاص بمكان واحد.



الرسوم المدفوعة

ان بلدية Mora تطبق مبدأ الحد الأقصى للسعر. هذا معناه أن الرسم المدفوع يتم تحديده على أساس المجموع الكلي لمقادير الدخل الخاص بالأسرة.

بيانات الدخل

يجب أن يتم تسجيل بيانات الدخل في Hypernet وذلك قبل أن يبدأ الطفل بالشروع في النشاط، وكذلك لدى أي تغيير في الدخل أو أي تغيير في الظروف العائلية. اذا ما لم تصل بيانات الدخل اليها، فان الرسم الأعلى يكون هو المفروض. ان هذه البيانات قد تتعرض الى التحقيق بشأنها.

الدخل كأساس لتحديد الرسم المدفوع

إنه وفي لائحة التعريفات القصوى يُذكر الدخل كأساس لتحديد الرسم المدفوع بأنه الأجر قبل خصم الضريبة وكذلك الوان الدخل الاخرى ذات الضريبة الموجبة في فئة الدخل حيث الخدمة اضافة الى الفائض في فئة الدخل ضمن النشاط التجاري وذلك وفقا لقانون ضريبة الدخل (1999:1229) خلال سنة المنحة.

وعليه فان المعني هنا هو مجموع الدخل الاجمالي لكل اسرة حيث يكون الأساس لاحتساب الرسم المدفوع.

إن القواعد المرعية في إطار ما هو دخل خاص بالخدمة والعمل وكذلك النشاط التجاري، كل ذلك موجود في قانون ضريبة الدخل.

التقديم

يتم التقديم وفقا للاتفاق بين الآباء والأمهات/الحاضنين والنشاط.

مدة بقاء أو إقامة الطفل

ان بقاء الطفل يتم تحديده انطلاقا من أوقات عمل الآباء والأمهات/الحاضنين وكذلك أوقات ذهابهم وإيابهم من وإلى العمل.
إن مستلمي الفاتورة يقومون بتسجيل الجدول الأساسي الآني وذلك في تطبيق الوقت الحر أي fritidsappen.

يتم فتح دار الوقت الحر في موعد لا يتجاوز الساعة 06.30 ويتم غلقها في موعد لا يتجاوز الساعة 18.30.
اما بالنسبة للرعاية التربوية، فان هناك مواعيد خاصة بها.

ان القواعد الاساسية الموجودة تستلزم بأنك كأب أو أم أو كحاضن سوف تكون شاغرا بحيث يكون طفلك شاغرا في نفس الوقت. بيد ان الاستثناءات يمكن ان تكون موجودة بعد تحقيق خاص، المدير هو الذي يتخذ القرار.

الرعاية في الاوقات غير المريحة

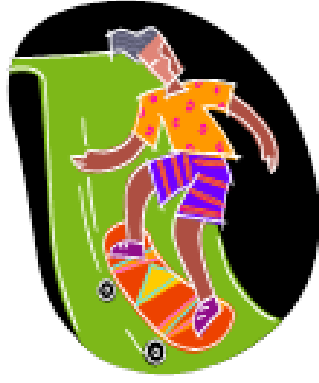
يتم تقديم طلب بهذا الشأن على الاستمارة الموجودة على الموقع www.morakommun.se.
ان وقت الرعاية يكون في جميع الأيام من الساعة 06.30 الى الساعة 22.00.

القيود الموجودة أثناء الإقامة

ان النشاط يكون مغلقا لمدة خمسة أيام في كل عام من أجل تدريب المستخدمين ومن أجل التخطيط.
عشية عيد الميلاد، ليلة رأس السنة، عشية عيد الفصح وعشية منتصف الصيف، كل هذه الايام يكون فيها أنشطة البلدية مغلقة. بيد أن الرعاية في الاوقات غير المريحة ستكون مفتوحة.

التواجد في الهواء الطلق والملابس

إنه لمن المهم أن تكون ملابس الطفل مناسبة للتواجد يوميا في الهواء الطلق بحيث تكون مناسبة في نفس الوقت بالنسبة لفصول السنة. كذلك من المهم أيضا ان تكون هناك ملابس إضافية. يجب ان تكون جميع الملابس والممتلكات أي التوابع الاخرى مسومة عن طريق كتابة اسم الطفل عليها.



التأمين

لقد تم عقد تأمين جماعي ضد الحوادث من قِبَل البلدية من أجل جميع الأطفال الذين يسكنون في بلدية Mora. إن هذا التأمين يشمل الحوادث التي يتم التعرض إليها لدى الإقامة في النشاط أو لدى الذهاب والإياب منه. انظر معلومات اضافية على الموقع الخاص ببلدية Mora www.morakommun.se

الحوادث

لدى الحوادث او الاصابة بالمرض بصورة طارئة، فانه من المهم ان يتصل المستخدمون بك. وعليه يجب أن تقوم دائما بتسجيل ارقام الهواتف الحالية في **Hypernet** اضافة الى إبلاغ المستخدمين ان تغييرا ما قد حدث.

الكتمان والسرية

ان المستخدمين لديهم واجب الكتمان والسرية حيال الدخلاء أي من هم بلا علاقة بالنشاط وذلك بخصوص الظروف الشخصية للطفل - مثلا الظروف الاجتماعية والصحية.

ان جميع العاملين في أنشطة البلدية لديهم واجب الإبلاغ وفقا للفصل 14 بند 1 من قانون الخدمة الاجتماعية. ان هذا معناه ان كل واحد من العاملين اذا ما حصل على معلومة ما بخصوص شيء ما من الممكن ان يؤدي الى تدخل هيئة الخدمة الاجتماعية، فانه والحالة هذه لا بد من ان يتدخل من أجل حماية الطفل، حيث يقوم بالإبلاغ الى حيث الخدمة الاجتماعية.



الروتينيات لدى غياب الاطفال

ان الروتينيات الموجودة لدى بلدية Mora هي أن الآباء والأمهات/الحاضنين دائما يتحملون مسؤولية الإبلاغ عن غياب الأطفال من اليوم الاول للغياب بغض النظر عن شكل الغياب أو نوعه. يتم ذلك الى حيث دار الوقت الحر/الرعاية التربوية.

يتم الإبلاغ عن الغياب الى حيث دار الوقت الحر/الرعاية التربوية عبر الهاتف أو عن طريق رسالة الكترونية من الهاتف النقال وذلك حيث كان الامر ممكنا. إنه ومن أجل أمن وأمان الأطفال وكذلك من أجل تخطيط دار الوقت الحر/الرعاية التربوية، فانه من المهم جدا أن يتم إتباع هذه الروتينيات.

عندما يكون الطفل مريضا

ان الأطفال المرضى لا يمكن استقبالهم في النشاط. عليك بالإبلاغ عن مرض الطفل الى حيث النشاط الخاص به.

لدى الإصابة بانفلونزا المعدة، يجب وبالإضافة الى ذلك أن يكون الطفل بلا أعراض لمدة 48 ساعة قبل العودة الى حيث النشاط. عليك بالتفكير في خطورة العدوى الى الأطفال الآخرين.

يتم إعطاء الدواء من قبل المستخدمين في الحالات الاستثنائية فقط.

كما عليك التفكير ايضا في ان طفلك بمستطاعه أن يكون قادرا على أن يقضي يوما واحدا في دار الوقت الحر/الرعاية التربوية.

لدى إصابة الآباء والأمهات/الحاضنين بالمرض

عندما يُصاب الآباء والأمهات/الحاضنون بالمرض، يجوز للطفل ان يقيم في النشاط وفقا للجدول المعتاد أو وفقا لاتفاق مسبق.

ما هو مهم أن تتذكره!

يكون الآباء والأمهات/الحاضنون مسؤولين عن:

- كون ارقام الهواتف الخاصة بالبيت، مكان العمل مسجلة في *Hypernet* وكذلك لدى المستخدمين في دار الوقت الحر/الرعاية التربوية.
- كون البريد الالكتروني الحالي مسجلا في *Hypernet*.
- ابلاغ النشاط فيما لو ان شخصا آخرا غيرك يقون باستلام الطفل.
- كون جدول الطفل الاساسي (وقت العمل+وقت الرحلة) مسجلا في تطبيق الوقت الحر أي *fritidsappen*. الموافقة على تطبيق الوقت الحر يتم ارسالها الى الحاضنين بعد أن يكون تحديد المكان قد بات واقعا.
- تجنّب العطور القوية بسبب من وجود فرط الحساسية والحساسية نفسها.

الاستغناء عن المكان وإلغاءه

يتم الإلغاء في *Hypernet*.

إن مدة الإلغاء هي شهر واحد.

ان الإقدام على الالغاء خلال الفترة من يونيو الى أغسطس لا يحرر المرء من مسؤولية الدفع اذا ما كان الطفل يعود ثانيةً الى نشاط المدرسة التمهيدية أو دار الوقت الحر/الرعاية التربوية قبل 15 سبتمبر نفس العام.

على كل من طالبي العمل وأصحاب إجازة الوالدين أن يقوموا بإلغاء المكان في دار الوقت الحر.

أسئلة معتادة

- لقد أصبحت من الباحثين عن العمل، هل ممكن للطفل ان يكون في دار الوقت الحر/الرعاية التربوية؟
كلا يجب الغاء المكان بأسرع وقت ممكن وذلك في Hypernet.
- لقد تم الانفصال بيننا، ماذا يحدث مع مكان دار الوقت الحر؟
إذا ما كان كل من الآباء والأمهات/الحاضنين بحاجة الى رعاية الأطفال، فمن الممكن تقديم طلب بهذا الشأن عن طريق استخدام الاستمارة فاتورة مقسمة أي *delad faktura* وهذه الاستمارة موجودة على الموقع www.morakommun.se.
- لقد أصبحت مُساكنًا.
إن التغييرات الحاصلة في الظروف العائلية (ليس من الضروري أن يكون الساكن حاضنا للطفل) يتم الإبلاغ عنه في hypernet.
- لقد انتقل مُساكني الى مكان آخر
الظروف العائلية المتغيرة (المساكن قد انتقل) يتم تسجيلها في hypernet.
- لقد حصلت على اوقات عمل جديدة.
ان جدول الوقت الخاص بالطفل يجب أن يتم تسجيله في تطبيق الوقت الحر.
- أنا/نحن قد حصلنا على دخل جديد.
اجمالي الدخل (قبل الخصم الضريبي) يتم تسجيله في hypernet.
- ان طفلي ليس بحاجة بعد الآن الى الذهاب الى حيث الوقت الحر/الرعاية التربوية.
ان إلغاء المكان في دار الوقت الحر يتم في hypernet، وفي حالة المكان المقسم، فانه لا بد من إلغاء الطرفين الحاضنين اذا ما رغب الاثنان في إلغاء المكان.
- لقد فقدت كود الدخول الى موقع hypernet.
انقر على كود مفقود أي glömt lösenord على صفحة الدخول hypernet حيث يتم إرسال كود جديد الى البريد الالكتروني المسجل.
- لقد حصلنا على إجازة الوالدين (طفل جديد مولود توأ).
يتم إلغاء المكان في hypernet.

تقديم الشكاوي ووجهات النظر

إنه وكجزء من تحسين نشاطنا، فإنه من المهم أن نتقاسم بعض الشكاوي/وجهات النظر مع الآباء والأمهات/الحاضنين، التلاميذ وغيرهم من المهتمين.

إن مثل هذه الشكاوي ووجهات النظر بخصوص الخدمات المقدّمة من الممكن أن يتم تقديمها شفويا او كتابيا.

كيفية تمشية المعاملات

الخطوة 1: تعامل مع معاملاتك مع المستخدمين الذين تلتقي بهم يوميا في عملنا.

الخطوة 2: قم بتسليم شكاوي/وجهات نظر الى حيث المدير الذي يتولى مسؤولية العمل أي النشاط. الاستمارة موجودة على www.morakommun.se

الخطوة 3: أعرض معاملاتك أي قضيتك على رئيس الشؤون المدرسية.

إنه ووفقا للفصل 4 فقرة 8 من قانون المدرسة النافذ المفعول من 1 يوليو 2011، فإنه يجب ان تكون هناك روتينيات خاصة بقضايا الشكاوي:
"يجب ان تكون لدى المسئول الاول روتينيات مكتوبة خاصة باستلام الشكاوي والتحقيق فيها والتي هي ضد التعليم. المعلومات الخاصة بالروتينيات يجب ان يتم تسليمها بصورة مناسبة".



بلدية MORA

المديرية العامة للمدرسة التمهيدية والمدرسة
الابتدائية

792 80 MORA

هاتف 0250-266 05

www.morakommun.se