



**MORA  
KOMMUN**

# **ARVODESREGLMENTE**

**Ekonomiska ersättningar mm till förtroendevalda  
mandatperioden 2019-2022**



# Innehållsförteckning

<b>Allmänna bestämmelser</b> .....	<b>3</b>
1 § Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna .....	3
2 § Grundbelopp .....	3
3 § Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar .....	4
<b>Fritidspolitiker (under 40 % av heltid)</b> .....	<b>5</b>
4 § Arvode för sammanträden mm .....	5
5 § Fasta arvoden.....	5
6 § Förlorad arbetsinkomst.....	5
7 § Förlorad pension, förlorad pensionsförmån (tjänstepension) och förlorad semesterförmån .....	6
8 § Handikappad förtroendevalds särskilda kostnader.....	6
9 § Barntillsynskostnader .....	6
10 § Särskilda arbetsförhållanden.....	6
11 § Kostnader för vård och tillsyn av handikappad eller svårt sjuk.....	6
12 § Resekostnader .....	7
<b>Hel-och deltidsengagerade förtroendevalda</b> .....	<b>8</b>
13 § Årsarvode .....	8
14 § Pension.....	8
15 § Resekostnader .....	8
<b>Gruppledare</b> .....	<b>9</b>
16 § Valbarhet.....	9
17 § Beräkning av gruppleदारarvode .....	9
18 § Arvode till gruppledare.....	9
19 § Övriga ersättningar.....	9
<b>Övrigt</b> .....	<b>10</b>
20 § Hur man begär ersättning .....	10
21 § När man begär ersättning .....	10
22 § Utbetalningar .....	10
23 § Frånvaro.....	10
24 § Förändrade majoritetsförhållanden, omval etc.....	10
25 § Tillämpning och tolkning av reglementet mm .....	10
<b>Bilaga 1, årsarvoderade uppdrag</b> .....	<b>11</b>
Förttydligande av arbetsuppgifter inom ramen för årsarvode .....	12

## Arvodesreglemente, ekonomiska ersättningar mm till förtroendevalda mandatperioden 2019-2022

Daterad	2018-08-28
Fastställd	Kommunfullmäktige 2018-09-17
Reviderad	-
Produktion	Kommunledningskontoret
Dnr	2018/00283 101

# Allmänna bestämmelser

I kommunallagen återfinns bestämmelser om ekonomisk ersättning till förtroendevalda. Motiven till bestämmelserna är att underlätta rekrytering av förtroendevalda och att inga förtroendevalda av ekonomiska skäl ska behöva avstå från ett förtroendeuppdrag.

Förtroendevalda har enligt lag rätt till den ledighet från sina anställningar som behövs för att de ska kunna fullgöra sina uppdrag. Ledigheten ska omfatta tid för möten i kommunala organ, andra möten som är nödvändiga för uppdragen, resor till och från mötena och behövlig dygnsvila omedelbart före och efter mötena. Rätten till ledighet omfattar även av fullmäktige utsedda styrelseledamöter, styrelsesuppleanter och lekmannarevisorer eller motsvarande revisorer i hel- och delägda kommunala företag.

Förtroendevalda har också laglig rätt till skäligen ersättning för de arbetsinkomster, och därtill hörande ekonomiska förmåner såsom pensions- och semesterförmåner, som de förlorar på grund av uppdraget.

Förtroendevald med funktionshinder och förtroendevald med barn som har behov av tillsyn har även laglig rätt till skäligen ersättning för kostnader som uppkommer på grund av uppdraget.

Bestämmelserna omfattar inte sådant uppdrag där kommunen på grund av statliga eller andra föreskrifter har att utse representanter, till exempel uppdrag i bolagsstyrelser, regionförbund, föreningar eller som nämndeman.

## 1 § Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

Bestämmelserna i detta reglemente gäller för förtroendevalda enligt 4 kap i kommunallagen (2017:725), dvs ledamöter och ersättare i fullmäktige, kommunstyrelsen, kommunens övriga nämnder och fullmäktigeberedningar som omnämns i kapitlet.

Förtroendevalda som fullgör uppdrag på heltid eller sammanlagt på mer än 40 % av heltid har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst eller förlorade ekonomiska förmåner. Dessa förtroendevalda erhåller istället årsarvode och kommunal pension samt rätt till ledighet.

Ersättningsreglerna gäller från och med årsskiftet närmast efter val till kommunfullmäktige. För revisorer som avgår vid mandatperiodens slut gäller verksamhetsårets ersättningsregler tills de har avgivit revisionsberättelse. Tillträdande revisorer får ersättning enligt de regler som gäller det nya verksamhetsåret.

Bestämmelserna i reglementet gäller även förtroendevalda i kommunens direkt och indirekt helägda bolag och förtroendevalda som utses av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller kommunens nämnder. Arvoden till externa styrelseledamöter beslutas av bolagsstämman för respektive bolag. För bolagsstyrelser gäller ersättningsreglerna från årsstämma till nästa ordinarie årsstämma.

## 2 § Grundbelopp

Arvoden beräknas utifrån ett så kallat grundbelopp. Grundbeloppet är 80 % av gällande inkomstbasbelopp.

### **3 § Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar**

Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och andra förtroendevalda, som medgetts närvarorätt, har rätt till sammanträdesersättning enligt följande:

- a) sammanträde med fullmäktige,
- b) sammanträde med kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar liksom revisorernas sammanträden
- c) ett partigruppmöte som hålls med anledning av eller i direkt anslutning till sammanträde med kommunfullmäktige
- d) protokollsjustering, då särskild tid och plats är bestämd eller på särskild kallelse. För protokollsjustering som sker i anslutning till annan förrättning betalas inte ersättning och
- e) vid fullgörande av granskningsuppgifter inom ramen för ett revisionsuppdrag.

*Samt efter beslut i respektive nämnd alternativt av nämndens ordförande:*

- f) Sammanträden med utredningskommittéer, styrgrupper, projektgrupper och arbetsgrupper,
- g) konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande i kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget, råd samt stiftelser som ej själva står för ersättningen.
- h) förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen,
- i) överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör,
- j) sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ,
- k) besiktning eller inspektion,
- l) överläggning med utomstående myndighet eller organisation.

## Fritidspolitiker (under 40 % av heltid)

Med fritidspolitiker avses förtroendevalda som inte har fast arvode eller vars fasta arvode understiger 40 procent av heltid. Fritidspolitiker har rätt till ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar enligt § 3 samt har laglig rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst och förlorade ekonomiska förmåner samt andra lagstadgade rättigheter till ersättning som här regleras

### 4 § Arvode för sammanträden mm

Till förtroendevalda, som deltar i sammanträde eller liknande enligt 3 § utbetalas sammanträdesarvode med ett belopp motsvarande:

- 1,14 % av grundbeloppet/sammanträde vid sammanträde under 4 timmar.
- 1,77 % av grundbeloppet/sammanträde vid sammanträde över 4 timmar.

Vid flera sammanträden mm per dag utbetalas maximalt 1,77 % av grundbeloppet per dag. Undantag från denna regel är dagar då kommunfullmäktige sammanträder. Ledamot som bevisar dagsammanträde sådan dag är berättigad till dels ett sammanträdesarvode för dagsammanträdet, dels ett sammanträdesarvode för kommunfullmäktigesammanträdet.

Ersättning för partigruppmöt med anledning av kommunfullmäktige ersätts med 0,57 % av gällande grundbelopp.

Ersättning vid protokollsjustering, då särskild tid och plats är bestämd eller på särskild kallelse utgår, med ¼ av sammanträdesarvode vid sammanträde över 4 timmar per protokollsjustering. För protokollsjustering som sker i anslutning till annan förrättning betalas inte ersättning.

Sammanträdesarvodet avrundas till närmast högre 5-tal kronor.

### 5 § Fasta arvoden

Arvode för uppdrag som understiger 40 procent av heltid som ordförande, vice ordförande eller revisor i nämnd eller annat organ bedöms med utgångspunkt från uppdragets omfattning och tyngd. Arvodet till ordförande och vice ordförande/ordföranden innefattar ersättning för ansvaret att verksamheten i respektive kommunal instans bedrivs på ett ur allmän synpunkt tillfredsställande sätt. Således ingår i det fasta arvodet ersättning för ordförandens regelbundna besök på förvaltningens kontor och institutioner, protokollsjustering, samråd och kontinuerliga överläggningar med företrädare för annan nämnd eller styrelse, tjänstemän, revisorer, förberedelser inför sammanträden och övriga beredningar samt i förekommande fall telefonkontakter.

I det fasta arvodet till 1:e och 2:e vice ordförande ingår även ersättning för att ta ett större ansvar för förberedelser inför nämndsammanträden än övriga nämndledamöter och för att träda in som ordförande om så behövs. Arvodet innefattar även ordförandeberedning inför nämnd.

### 6 § Förlorad arbetsinkomst

Förtroendevalda har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst då sammanträde eller förrättning medför förlust av arbetsinkomst. Ersättning utgår endast för faktiskt förlorad arbetsinkomst.

Med arbetsinkomst avses kontant lön eller motsvarande inkomst av rörelse eller av jordbruksfastighet. Inkomst av kapital liksom av "passivt ägande" till jordbruksfastighet eller företag omfattas inte av begreppet arbetsinkomst.

Förtroendevald som kan visa att en arbetsinkomst förlorats men inte till vilket belopp, har rätt till en schablonersättning:

- Halv dag (under 4 timmar) 1,25 % av grundbeloppet.
- Hel dag (mer än 4 timmar) 2,5 % av grundbeloppet.

Förtroendevald som begär ersättning för förlorad arbetsinkomst och är egen företagare skall styrka inkomstbortfall för att få schablonersättning, exempelvis genom uppvisande av F-skattsedel eller intyg som kan styrka sjukpenninggrundande inkomst (SGI).

## **7 § Förlorad pension, förlorad pensionsförmån (tjänstepension) och förlorad semesterförmån**

### **Allmän statlig pension**

Förlorad statlig pension ersätts av kommunen genom att kommunen betalar social avgift på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.

### **Förlorad tjänstepension**

En fritidspolitiker har rätt till skälig ersättning för förlorad tjänstepension då sammanträde eller förrättning medför förlust av arbetsinkomst. Ersättningen är schabloniserad och beräknas till 4,5 procent av ersättning för förlorad arbetsförtjänst. Att tjänstepension förlorats ska styrkas i samband med att ersättning för förlorad arbetsförtjänst styrks.

### **Förlorad semesterförmån**

En fritidspolitiker har rätt till ersättning för förlorad semesterförmån då sammanträde eller förrättning medför förlust av arbetsinkomst. Ersättning utgår med 12 % av utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst. Att semesterförmån förlorats ska styrkas i samband med att ersättning för förlorad arbetsförtjänst styrks.

## **8 § Handikappad förtroendevalds särskilda kostnader**

Handikappad förtroendevald har rätt till ersättning för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt.

Häri ingår styrkta kostnader för exempelvis resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande.

För andra kostnader utbetalas ersättning endast om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl föreligger för dessa kostnader. Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunna förhindra att kostnaderna uppkom.

## **9 § Barntillsynskostnader**

Ersättning betalas för styrkta kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättningen utges även för äldre barn.

Förtroendevalda har rätt till ersättning för barntillsynskostnader om 0,386 % av gällande grundbelopp per timme. Ersättning betalas inte för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

## **10 § Särskilda arbetsförhållanden**

Rätten till ersättning enligt 6-8 §§ omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt 6-8 §§ omfattar skälig tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande. Förtroendevald har inte rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst eller för styrkt förlorad semesterförmån om schablonersättning tidigare utbetalats för den förlorade inkomsten eller den förlorade semesterförmånen.

## **11 § Kostnader för vård och tillsyn av handikappad eller svårt sjuk**

Ersättning betalas för styrkta kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av handikappad eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad.

## **12 § Resekostnader**

Kostnader för resor till och från sammanträden eller motsvarande ersätts enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet under förutsättning att avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad eller arbetsplats till platsen för sammanträdet (motsvarande) överstiger 6 km enkel resa.

## Hel-och deltidsengagerade förtroendevalda

Förtroendevalda fullgör sina uppdrag på heltid eller betydande del av heltid (över 40 procent), samtliga uppdrag sammanslaget, har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst eller andra förlorade ekonomiska förmåner.

### 13 § Årsarvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på heltid eller betydande del av heltid (över 40 procent) har rätt till årsarvode med belopp som fullmäktige beslutat, se bilaga 1 för respektive uppdrag.

Arvodetsbeloppen i bilagan indexeras i förhållande till inkomstbasbeloppet (IBB) och justeras vid varje årsskifte.

Kommunalsråd, oppositionsråd eller annan hel- eller deltidsengagerad förtroendevald, med uppdrag som överstiger 40 % av ett heltidsuppdrag har, utöver årsarvode för sammanträde med fullmäktige, inte rätt till någon ytterligare ersättning i samband med uppdrag i kommunens nämnder, delegationer, kommittéer eller beredningar förutom för partigruppmöte som hålls med anledning av eller i direkt anslutning till sammanträde med kommunfullmäktige.

En förtroendevald kan inneha flera uppdrag med årsarvode. En allmän princip är dock att det sammanlagda arvodet högst kan uppgå till 80 % av inkomstbasbeloppet.

Arvode till ordförande innefattar ersättning för att ansvaret att verksamheten i respektive kommunala instans bedrivs på ett ur allmän synpunkt tillfredsställande sätt. Således ingår i det fasta arvodet ersättning för ordförandens regelbundna besök på förvaltningen, protokollsjustering, påskrift av handlingar, fatta beslut per delegation, samråd och kontinuerliga överläggningar med företrädare för annan nämnd eller styrelse, tjänstemän, revisorer, förberedelser för sammanträden och övriga beredningar samt tillgänglighet för allmänheten, telefonsamtal och dylikt.

För vice ordförande ingår det också att ersätta ordförande vid dennes frånvaro.

### 14 § Pension

De förtroendevalda som påbörjat sitt uppdrag före valet 2014 och som fullgör sitt uppdrag på 40 % eller mer av heltid omfattas av bestämmelserna om pension och avgångsersättning för förtroendevalda (PBF).

De förtroendevalda som påbörjar sitt uppdrag efter valet 2014 och som fullgör sitt uppdrag på 40 % eller mer av heltid omfattas av bestämmelserna om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL).

Enligt PBF är undantagsbeloppet för samordning mellan inkomst och visstidspension fastställt till ett prisbasbelopp.

I bestämmelserna om omställningsstöd (OBF-KL) regleras hur den förtroendevalde som fullgjort sitt uppdrag på 40 procent eller mer av heltid kan få ekonomiskt omställningsstöd då uppdraget avslutas. Sådant stöd kan utbetalas maximalt 3 år.

Enligt dessa bestämmelser sker ingen samordning med andra pensionsystem vad avser ålderspension.

Kommunstyrelsen är pensionsmyndighet och tolkar och tillämpar bestämmelserna i pensionsreglementet.

### 15 § Resekostnader

Den som har årsarvode motsvarande 40 % eller mer av heltid har rätt till reseersättning vid annan förrättningsort än tjänstestället. Kostnader för resor till och från sammanträden eller motsvarande ersätts enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet. Som riktlinje ska alltid eftersträvas det miljövänligaste alternativet och vid resa med bil ska i största möjliga utsträckning samåkning ske.



## **Gruppledare**

Varje parti, representerat i kommunfullmäktige, ska till kommunfullmäktige föreslå en gruppledare och upp till tre vice gruppledare som har till uppgift att hålla samman partigruppen och vara talesperson och kontaktperson för partigruppen. I uppdraget ingår även att ansvara för att ersättare kallas när ledamot i fullmäktige anmäler förhinder att tjänstgöra.

### **16 § Valbarhet**

Kommunfullmäktige utser gruppledare bland de ledamöter och ersättare som representerar respektive parti i kommunfullmäktige.

### **17 § Beräkning av gruppleदारarvode**

Varje parti med mandat i kommunfullmäktige genererar 4 % av grundbeloppet samt varje mandat i kommunfullmäktige genererar ett arvode om 4 % av grundbeloppet att fördela bland gruppledarna och vice gruppledare.

### **18 § Arvode till gruppledare**

Respektive parti beslutar om hur gruppleदारarvodet fördelas mellan gruppledaren och vice gruppledare, om sådan/sådana finns.

### **19 § Övriga ersättningar**

Gruppledare och vice gruppledare omfattas i övrigt av arvodesreglementets bestämmelser.

# Övrigt

## 20 § Hur man begär ersättning

Vid protokollförda sammanträden upptar nämndsekreteraren närvaro och rapporterar in denna för sammanträdesersättning, reseersättning och i förekommande fall ersättning för justering. Vid annan förrättning, där ersättning beslutats utgå, åligger det den förtroendevalda att anmäla sina anspråk till nämndsekreteraren i respektive nämnd.

För att få ersättning enligt 6-12 §§ ska den förtroendevalde styrka sina förluster eller kostnader. Förluster eller kostnader ska anmälas till fullmäktiges eller nämndens sekreterare eller till annan sekreterare inom nämndservice.

Yrkande om ersättningar ska framställas på särskilda blanketter.

## 21 § När man begär ersättning

Huvudregeln för ersättningar är att de ska rapporteras så snart som möjligt.

Den bortre gränsen är dock:

- Sammanträdesersättning 1 år från dagen då sammanträdet ägde rum.
- Förlorad arbetsförtjänst 1 år från dagen då sammanträdet ägt rum.
- Övriga ersättningar 1 år till vilken förlusten hänför sig till
- Förlorad tjänstepension och semesterersättning ska begäras samtidigt som inrapportering av förlorad arbetsförtjänst.

## 22 § Utbetalningar

Årsarvoden betalas ut med en tolfedel per månad. Övriga ekonomiska förmåner betalas ut en gång per månad. Samtliga ersättningar utbetalas månadsvis i efterskott. För att utbetalning ska ske vid närmast kommande månadsvis utbetalning ska äskande om ersättning vara nämndsekreterare tillhanda senast 10:e i månaden innan.

## 23 § Frånvaro

Årsarvoderade förtroendevalda har rätt till ledighet motsvarande semesterledighet enligt semesterlagen utan att arvodet reduceras. Ledigheten skall förläggas på sådant sätt att uppdraget behörigen kan fullgöras. För tid utöver semesterledighet då den förtroendevalde inte fullgör sitt uppdrag, skall årsarvode ej utbetalas.

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under en tid som överstiger 14 dagar skall arvodet minskas i motsvarande mån.

Ledamot som planerar ledighet längre än 3 månader ska anmäla detta till kommunfullmäktige som då kan besluta att en ersättare övertar den lediges uppdrag och förmåner under ledigheten.

Förtroendevalda äger rätt till föräldraledighet. Förtroendevald som avser att ta ut föräldraledighet är skyldig att anmäla detta snarast till kommunfullmäktige. Om den förtroendevalde uppbär ett ordförandeskap eller vice ordförandeskap eller annan jämförbar funktion kan kommunfullmäktige besluta att en ersättare övertar den föräldralediges uppdrag och förmåner under föräldraledigheten.

## 24 § Förändrade majoritetsförhållanden, omval etc

Förändras den politiska majoriteten under pågående mandatperiod, genom beslut i kommunfullmäktige, upphör årsarvode enligt dessa bestämmelser att utgå.

## 25 § Tillämpning och folkning av reglementet mm

Sekreterare i respektive instans administrerar och godkänner inkomna och upprättade rapporter och ansökningar i enlighet med dessa bestämmelser.

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunfullmäktiges presidium.

## Bilaga 1, årsarvoderade uppdrag

Styrande för nivå på arvoden och ersättningar är inkomstbasbeloppet. Belopp som räknas fram utifrån detta basbelopp ska, i de fall de avser kommunstyrelsens ordförande, beräknas utifrån en nivå om 85 % av inkomstbasbeloppet medan belopp avseende övriga förtroendevalda utgår från en nivå om 80 % av inkomstbasbeloppet. Dessa nivåer avses i det följande då begreppet ”grundbelopp” används.

<i>Nämnd/styrelse</i>	<i>Ordförande</i>	<i>1:e vice ordf.</i>	<i>2:e vice ordf.</i>
Kommunfullmäktige	15 %	3,75 %	3,75 %
Revisorer, presidium	5 %	3,75 %	3,75 %
Revisorer, övriga	-	3,75 %	3,75 %
Kommunstyrelse	100 %	50 %	50 %
Socialnämnd	55 %	13,75 %	13,75 %
För- och grundskolenämnd	40 %	10 %	10 %
Teknisk nämnd	20 %	5 %	5 %
Kultur- och fritidsnämnd	20 %	5 %	5 %
Servicenämnd * <sup>1</sup>	0 %	0 %	0 %
Byggnadsnämnd	20 %	5 %	5 %
Valnämnd valår	3,75 %	0,94 %	0,94 %
Valnämnd ej valår	1 %	0 %	0 %
Stiftelsen Siljansfors	10 %	2,5 %	-
Överförmyndare	10 %	2,5 %	-
Morastrand AB	20 %	5 %	5 %
Moravatten AB	20 %	5 %	5 %
Gemensam miljönämnd * <sup>2</sup>	(20 %)	10 %	-
Gemensam gymnasienämnd * <sup>3</sup>	(25 %)	10 %	(10 %)
Gemensam servicenämnd för ISIT * <sup>4</sup>	0 %	0 %	0 %
Gemensam nämnd för social myndighetsutövning * <sup>5</sup>	0 %	0 %	0 %
Gemensam servicenämnd för lön/ek * <sup>6</sup>	0 %	0 %	0 %
Språktolkningsnämnd * <sup>7</sup>	0 %	0 %	0 %
Nämnd för gemensam kostsamverkan * <sup>8</sup>	0 %	0 %	0 %

\*<sup>1</sup> **Servicenämnden** är en ny nämnd och presidium föreslås vara personunion med tekniska nämnden, socialnämnden och för- och grundskolenämndens ordföranden.

\*<sup>2</sup> **Gemensam miljönämnden** är en gemensam nämnd med Orsa kommun och uppdragen roterar mellan kommunerna.

\*<sup>3</sup> **Gemensam gymnasienämnden** är gemensam med Orsa och Älvdalens kommuner och uppdragen roterar mellan kommunerna.

\*<sup>4</sup> **Gemensam servicenämnd för ISIT** är gemensam med Orsa och Älvdalens kommuner och uppdragen roterar mellan kommunerna.

\*<sup>5</sup> **Gemensam nämnd för social myndighetsutövning** är gemensam med Orsa och Älvdalens kommuner och uppdragen roterar mellan kommunerna.

\*<sup>6</sup> **Gemensam servicenämnd för lön/ek** är gemensam med Orsa och Älvdalens kommuner och uppdragen roterar mellan kommunerna.

\*<sup>7</sup> **Språktolkningsnämnden** är gemensam med Landstinget Dalarna, Borlänge kommun, Falu kommun, Gagnef kommun, Hedemora kommun, Leksand kommun, Orsa kommun, Smedjebackens kommun och Säter kommun. Posterna som ordförande respektive vice ordförande innehas av en av de valda ledamöterna från värdkommunen samt en av de valda ledamöterna från Landstinget Dalarna.

\*<sup>8</sup> **Nämnd för gemensam kostsamverkan** är en gemensam med Landstinget Dalarna. Posten som ordförande innehas av utsedd från Landstinget och som vice ordförande från Mora kommun.

För de gemensamma nämnderna avses arvodesnivåerna representanter från Mora kommun.

## **Förtydligande av arbetsuppgifter inom ramen för årsarvode**

Dessa punkter är exempel på det som skall anses ingå i ordförandens arbetsuppgifter och täckas av årsarvodet. För förrättning utom kommunen utgår ersättning.

- Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller annan anställd med anledning av sammanträden, besiktning, förrättning eller dylikt
- Rutinmässigt följa förvaltningens arbete
- Besök på förvaltningar för information
- Påskrift av handlingar
- Tillgänglighet för allmänheten, telefonsamtal och dylikt
- Fatta beslut i ärenden som nämnden delegerat

Dessa punkter är exempel på det som skall anses ingå i vice ordförandens arbetsuppgifter och täckas av årsarvodet. För förrättning utom kommunen utgår ersättning.

- Ersätta ordförande vid dennes frånvaro.
- Beredningar av ärenden tillsammans med ordförande
- Rutinmässigt följa förvaltningens arbete
- Tillgänglighet för allmänheten, telefonsamtal och dylikt